



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.10.2021 № 3780

**О внесении изменений в муниципальную программу Ленинского городского округа
«Цифровое муниципальное образование» на 2021-2024 годы, утвержденную
постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области
от 14.10.2020 № 2354**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 20.07.2020 года № 1011 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области», постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 05.08.2021 года № 2751 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области», Решением Совета депутатов Ленинского городского округа от 01.12.2020 года № 21/1 «О бюджете Ленинского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (в редакции Решения Совета депутатов Ленинского городского округа от 20.09.2021 года № 35/5), руководствуясь Уставом Ленинского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Ленинского городского округа «Цифровое муниципальное образование» на 2021-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ленинского городского округа от 14.10.2020 № 2354 «Об утверждении муниципальной программы Ленинского городского округа «Цифровое муниципальное образование» на 2021-2024 годы», утвердив ее в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ленинского городского округа от 01.07.2021 № 2319 «О внесении изменений в муниципальную программу Ленинского городского округа «Цифровое муниципальное образование» на 2021-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ленинского городского округа от 14.10.2020 года № 2354».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Видновские вести» и разместить на официальном сайте администрации Ленинского городского округа Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы администрации
Ленинского городского округа**

С.А. Гаврилов

Разослать: в дело – 2 экз., Круку Е.А., заместителям главы администрации, МБУ Ленинского городского округа «МФЦ», Хованюк Н.В., Татаринцевой Н.А., Егоровой Е.В., Барановой Я.В.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ленинского городского округа
Московской области
от 15.10.2021 №3780

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ленинского городского округа
Московской области
от 01.07.2021 №2319
(в редакции постановления администрации
Ленинского городского округа
Московской области
от 15.10.2021 №3780

**Муниципальная программа
Ленинского городского округа
«Цифровое муниципальное образование» на 2021 – 2024 годы**

1. ПАСПОРТ
муниципальной программы Ленинского городского округа «Цифровое муниципальное образование» на 2021-2024 годы

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации Ленинского городского округа Крук Е.А.				
Заказчик муниципальной программы	- Управление по обеспечению деятельности администрации Ленинского городского округа Московской области - Муниципальное бюджетное учреждение Ленинского городского округа Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»)				
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности государственного управления, развитие информационного общества в муниципальном образовании Московской области и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики				
Перечень подпрограмм	1. Подпрограмма I "Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи" на 2021-2024 годы. 2. Подпрограмма II "Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области" на 2021-2024 годы				
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)				
	Всего	2021	2022	2023	2024
Средства бюджета городского округа	674529,91	205965,53	188626,6	171075,1	111326,8
Средства бюджета Московской области	38154,98	11484,23	25092,75	789,0	789,0
Средства Федерального бюджета	19694,95	12765,69	6929,26	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего, в том числе по годам:	734843,95	230215,45	220648,6	171864,1	112115,8

2. Общая характеристика в сфере развития цифровой экономики муниципального образования Московской области, основные проблемы, инерционный прогноз его развития, описание цели муниципальной программы

2.1. Общая характеристика в сфере развития цифровой экономики муниципального образования Московской области

Ленинский городской округ по своему развитию и экономическому потенциалу входит в число наиболее развитых муниципальных образований Подмоскovie.

Численность населения округа на начало в 2020 году составила 167000 человек.

Одним из ключевых направлений по созданию благоприятных условий для проживания и развития экономической деятельности на территории Ленинского городского округа, администрация округа видит в снижении административных барьеров, повышении качества и доступности предоставления муниципальных услуг. Эти меры являются одними из приоритетных направлений деятельности администрации Ленинского городского округа

В рамках повышения эффективности государственного и муниципального управления одними из ключевых задач являются повышение качества жизни населения, а также совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций в различных сферах общественных отношений в целях преодоления существующих административных барьеров.

К ведущим показателям, характеризующим качество жизни, относятся, в том числе, и качество, и доступность государственных и муниципальных услуг, предоставляемых как гражданам, так и организациям. Обеспечение качества предоставляемых услуг и их доступности в значительной мере определяет доверие населения к органам исполнительной власти. Качество муниципального управления напрямую связано с качеством жизни.

Недостатки муниципального управления являются одним из главных факторов, негативно влияющих на отношение граждан к государственной власти, органам местного самоуправления, падение доверия граждан к государственным институтам и государственным (муниципальным) служащим.

Одной из причин сложившейся ситуации является неэффективная система предоставления государственных (муниципальных) услуг, которая характеризуется как территориально разобщенная, непрозрачная, затянутая по срокам и сложная по процедурам.

Требуют решений следующие проблемные вопросы, влияющие на качество предоставления государственных (муниципальных) услуг: привлечение заявителей к сбору различного рода документов и справок, избыточное количество используемых бумажных форм документов при установлении, оформлении или подтверждении прав заявителей на получение услуг; многозвенность процедур предоставления государственных (муниципальных) услуг, приводящая к увеличению срока подготовки документа, являющегося результатом предоставления услуги; несогласованность графиков работы органов публичной власти и организаций, принимающих участие в предоставлении услуг; недостаточное применение информационно-коммуникационных технологий для обеспечения эффективного взаимодействия с целью предоставления сложных услуг.

В ходе работы, направленной на снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг:

- идет процесс создания системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна";

- реализуется комплекс мер по регламентации государственных и муниципальных услуг, по совершенствованию контрольно-надзорных и разрешительных муниципальных функций, по приведению в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов администрации Ленинского городского округа, регулирующих вопросы предоставления государственных и муниципальных услуг (выполнение функций);

- в первом полугодии 2020 года по итогам проведения комплексного социологического обследования деятельности ОГВ Московской области и ОМСУ муниципальных образований Московской области в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг было

установлено, что уровень удовлетворенности граждан качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг составил - 96,6 процентов от числа опрошенных;

- выявлены наиболее востребованные и массовые услуги для дальнейшего совершенствования их предоставления по принципу "одного окна", а также перевода в электронный вид.

2.2. Основные проблемы в сфере цифровой экономики муниципального образования Московской области

В результате проведенного независимого исследования по оценке деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления были выявлены основные проблемы и базовые характеристики данной сферы по Московской области:

- среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган государственной власти Российской Федерации (орган местного самоуправления) для получения государственных (муниципальных) услуг составило 11,02 минуты;

- доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме составил - 76%.

Подпрограмма I (приложение № 1 к Программе) предусматривает организацию деятельности до конца 2024 года МБУ Ленинского городского округа "МФЦ".

Следующим направлением, рассмотренным в муниципальной программе "Цифровое муниципальное образование" на 2021-2024 гг., является развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в округе.

Более 90% муниципальных услуг, в настоящее время, предоставляется в электронной форме. Требуют решения следующие проблемные вопросы, влияющие на качество государственных и муниципальных услуг:

- привлечение заявителей к сбору различного рода документов и справок, избыточное количество используемых бумажных форм документов при установлении, оформлении или подтверждении прав заявителей на получение услуг;

- недостаточно широкое применение ИКТ для информационного межведомственного взаимодействия ОГВ и ОМСУ Московской области и информирования граждан при предоставлении государственных услуг.

Несмотря на начатый процесс записи в дошкольные, школьные образовательные учреждения в электронной форме, необходимо в ближайшее время сократить очереди, осуществлять оптимальное распределение мест в дошкольные учреждения и школы, выбор мест строительства новых дошкольных учреждений и школ в зависимости от реальных потребностей граждан.

Основными приоритетными направлениями в сфере развития ИКТ на период до 2024 г. являются:

- внедрение в процессы муниципального управления современных методов управления на основе информационных технологий;

- создание и развитие информационных систем и информационных ресурсов, обеспечивающих эффективное взаимодействие с ОГВ Московской области, населением и организациями.

2.3. Описание цели муниципальной программы

Цель муниципальной программы "Цифровое муниципальное образование" - повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в муниципальном образовании Московской области и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики.

Для достижения цели муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития муниципального образования Московской области посредством реализации подпрограмм.

В результате реализации подпрограмм достигаются следующие планируемые результаты:

совершенствование системы управления муниципального образования Московской области;

снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Московской области;

внедрение в деятельность ОМСУ муниципального образования Московской области технологий цифровой экономики и современных методов управления;

внедрение и использование информационных систем и информационных ресурсов Московской области, обеспечивающих эффективное взаимодействие ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ Московской области, ОГВ Московской области, населением и организациями.

Достижение цели муниципальной программы "Цифровое муниципальное образование" на 2021-2024 годы осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по основным мероприятиям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах муниципальной программы "Цифровое муниципальное образование".

3. Прогноз развития сферы муниципального управления в муниципальном образовании Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем, оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем

3.1. Прогноз развития инструментов цифровой экономики в муниципальном образовании Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем

Кроме потенциальной угрозы проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере государственного и муниципального управления Московской области. В целом в сфере государственного и муниципального управления происходят процессы, которые требуют принятия соответствующих мер. Среди них:

- развитие сетей связи, которые обеспечивают потребности экономики по сбору и передаче муниципальных данных, с учетом технических требований, предъявляемых цифровыми технологиями;

- развитие системы центров обработки данных, которая обеспечивает предоставление органам государственной власти и местного самоуправления доступных, устойчивых, безопасных и экономически эффективных услуг по хранению и обработке данных на условиях и позволяет в том числе экспортировать услуги по хранению и обработке данных;

- внедрение цифровых платформ работы с данными для обеспечения потребностей органов государственной власти и местного самоуправления;

- создание эффективной системы сбора, обработки, хранения и предоставления потребителям пространственных данных, обеспечивающей потребности органов государственной власти и органов самоуправления в актуальной и достоверной информации о пространственных объектах.

Развитию сферы цифровой экономики Московской области, в том числе Ленинского городского округа, сегодня сопутствуют определенные риски, прежде всего:

- сохранности цифровых данных пользователя, а также проблема обеспечения доверия граждан к цифровой среде;

- риски, связанные с тенденциями к построению сложных иерархических информационно-телекоммуникационных систем, широко использующих виртуализацию, удаленные (облачные) хранилища данных, а также разнородные технологии связи;

- наращивание возможностей внешнего информационно-технического воздействия на информационную инфраструктуру, в том числе на критическую информационную инфраструктуру.

Направлению информационной безопасности соответствует достижение состояния защищенности в Московской области от внутренних и внешних информационных угроз в условиях цифровой экономики, что предполагает:

- обеспечение единства, устойчивости и безопасности информационно-телекоммуникационной инфраструктуры на всех уровнях информационного пространства.

Концепция решения проблем в сфере местного самоуправления, в условиях цифровой экономики основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2021 по 2024 год муниципальной программы "Цифровое образование", которая включает подпрограммы, направленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем в сфере совершенствования системы оказания государственных муниципальных услуг и внедрение цифровых технологий.

Программный сценарий развития сферы муниципального управления отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, принятых на пятилетний период, по совершенствованию системы муниципального управления Московской области и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий в период с 2021 по 2024 год обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу выйти на запланированные результаты развития и решение проблем в сфере муниципального управления в условиях цифровой экономики.

3.2. Оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем в сфере муниципального управления в муниципальном образовании Московской области

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере муниципального управления к 2021 году по двум сценариям - инерционному и программно-целевому - является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения задач в сфере муниципального управления на перспективу до 2024 года программно-целевого сценария. Решение задач Московской области и муниципальных задач в сфере муниципального управления позволит достичь планируемые целевые значения показателей за счет комплексного подхода в их решении и оптимального планирования ресурсов на реализацию необходимых мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

- не достижение значений целевых показателей планируемых результатов муниципальной программы к 2024 году;

- невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;

- снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета муниципального образования Московской области или неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;

неэффективное и/или неполное использование возможностей и сервисов, внедряемых в рамках муниципальной программы ИКТ, информационных систем и ресурсов;
технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости ИС;
методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению нормативных правовых актов в сфере государственного и муниципального управления;

организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

В целях обеспечения управления рисками муниципальный заказчик программы организует осуществление контроля и оценку эффективности реализации подпрограмм в составе муниципальной программы и на основе результатов оценки вносит необходимые предложения координатору муниципальной программы для принятия соответствующих решений, в том числе по корректировке муниципальной программы.

Риск не достижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей основных мероприятий подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Минимизация риска несогласованности действий участников муниципальной программы осуществляется в рамках взаимодействия муниципального заказчика муниципальной программы, координатора муниципальной программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в составе муниципальной программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов бюджета муниципального образования Московской области, учтенных при формировании финансовых параметров муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами.

На минимизацию наступления финансового риска направлены также меры по перераспределению финансовых ресурсов, определяющие изменение значений целевых показателей в зависимости от реализации отдельных мероприятий при снижении или увеличении объемов финансирования в пределах 5 процентов относительно общего объема запланированных в соответствующей подпрограмме финансовых средств на ее реализацию.

Для обеспечения эффективного и полного использования возможностей, предоставляемых ИКТ, в программу включены мероприятия централизованного обеспечения ИКТ ресурсами и системами с участием ОМСУ муниципального образования Московской области в качестве уполномоченного органа по осуществлению закупок, соответствующих ИТ-ресурсов для ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений.

Также для минимизации рисков планируется реализация комплекса мер по повышению квалификации муниципальных служащих, популяризации среди населения информационных технологий, стимулирование их использования для взаимодействия с ОМСУ муниципального образования Московской области.

Технические и технологические риски минимизируются на основе применения в ходе разработки и внедрения информационно-коммуникационных систем современных технологий и стандартов разработки ИКТ решений, организации управления техническими мероприятиями по разработке, внедрению и использованию ИС, привлечения квалифицированных исполнителей, а также на основе проведения экспертизы предлагаемых решений в ключе требований к ИС.

4. Перечень подпрограмм муниципальной программы "Цифровое муниципальное образование" на 2021-2024 гг.

Достижение значений целевых показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации двух подпрограмм.

Муниципальная программа состоит из следующих подпрограмм:

Подпрограмма I "Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи" на 2021-2024 годы (Подпрограмма I – Приложение № 1 к муниципальной программе).

Направлена на снижение административных барьеров, повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг путем совершенствования нормативных правовых актов муниципального образования Московской области, развития системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна", в том числе сети МФЦ.

Подпрограмма II "Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2021-2024 годы (Подпрограмма II – Приложение № 2 к муниципальной программе).

Направлена на повышение эффективности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области и доступности государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц на территории муниципального образования Московской области, рост доступности и качества предоставляемых образовательных услуг на территории муниципального образования Московской области, создание инфраструктуры экосистемы цифровой экономики во всех сферах социально-экономической деятельности.

5. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы с обоснованием необходимости их осуществления

Основные мероприятия муниципальной программы "Цифровое муниципальное образование" представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия, представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных направлений в сфере муниципального управления в муниципальном образовании Московской области. Муниципальная программа построена по схеме, включающей два блока основных мероприятий - две подпрограммы муниципальной программы.

Подпрограмма I предусматривает реализацию следующих основных мероприятий:

- реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Московской области;
- организация деятельности МФЦ;
- совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в МФЦ.

Подпрограмма II предусматривает реализацию следующих основных мероприятий, направленных на достижение целей и задач федеральных и региональных проектов в сфере информационных технологий в том числе по увеличению числа граждан, пользующихся электронными сервисами учреждений ОМСУ муниципального образования Московской области:

- 1) информационная инфраструктура;
- 2) информационная безопасность;
- 3) цифровое государственное управление;
- 4) цифровая образовательная среда;
- 5) цифровая культура.

Подпрограмма II "Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2021-2024 годы

Основные мероприятия подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности органов местного

самоуправления Ленинского городского округа, а также находящихся в ведении организаций и учреждений, определенных в следующих руководящих документах:

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации до 2020 года, одобренная решением Президента Российской Федерации от 07.02.2008 N Пр-212;

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 N 1662-р;

Государственная программа Российской Федерации "Информационное общество (2011-2020 годы)", утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 N 313;

Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.06.2011 N 1021-р;

Концепция создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.07.2011 N 1275-р;

Концепция развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 N 2516-р;

Целью подпрограммы является повышение качества муниципальных и других услуг, оказываемых населению Московской области, обеспечение удобства их получения, увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления Ленинского городского округа, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности.

Для достижения указанной цели в рамках подпрограммы предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ Ленинского городского округа.

Создание, развитие и техническое обслуживание единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ Ленинского городского округа.

Обеспечение защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения Ленинского городского округа, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных.

Внедрение систем электронного документооборота для обеспечения деятельности ОМСУ Ленинского городского округа.

Создание, развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ Ленинского городского округа.

Подключение ОМСУ Ленинского городского округа к инфраструктуре электронного правительства Московской области.

Внедрение отраслевых сегментов РГИС МО на уровне муниципальных образований.

В целях решения задач подпрограммы обеспечивается выполнение мероприятий, предусмотренных в приложении N 1 к подпрограмме.

В рамках развития и обеспечения функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ Ленинского городского округа предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ Ленинского городского округа современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения. Также в рамках решения данной задачи обеспечивается техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования.

В рамках создания, развития и технического обслуживания единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ Ленинского городского округа предусматривается создание единой инфраструктуры информационно-технологического обеспечения функционирования информационных систем для нужд ОМСУ Ленинского городского округа на основе использования центров обработки данных (дата - центров). В рамках обеспечения защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения Ленинского городского округа, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных предусматривается приобретение и установка средств криптографической защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения и средств электронной подписи работникам ОМСУ Ленинского городского округа для использования в информационных системах.

В рамках внедрения систем электронного документооборота для обеспечения деятельности ОМСУ Ленинского городского округа предусматривается решение задач, связанных с организацией электронного документооборота и делопроизводства в ОМСУ Ленинского городского округа, а также обеспечен переход к безбумажному электронному документообороту в рамках служебной переписки.

В рамках создания, развития и сопровождения муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области предусматривается реализация новых, сопровождение и модернизация действующих информационных систем, предназначенных для выполнения основных функций ОМСУ Ленинского городского округа, в том числе публикация "открытых данных" и внедрение автоматизированной системы управления бюджетным процессом.

В рамках подключения ОМСУ Ленинского городского округа к инфраструктуре электронного правительства Московской области планируется перевод уникальных муниципальных услуг в электронный вид на региональный портал государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ МО), а также внедрение и консультационная поддержка информационных систем электронного Правительства Московской области.

В рамках внедрения отраслевых сегментов РГИС МО на уровне муниципальных образований планируется внедрение и консультационная поддержка отраслевых сегментов РГИС МО на уровне Ленинского городского округа.

**6. Планируемые результаты реализации программы «Цифровое муниципальное образование»
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Показатель реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Значение базового показателя (на начало реализации подпрограммы) 2020 г.	Планируемое значение показателя по годам реализации				Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограм мы
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
Подпрограмма 1 "Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи" на 2021-2024 годы									
1	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ*	указ	процент	100	100	100	100	100	3
2	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг*	указ	процент	96,7	97,0	97,0	97,0	97,0	1,2
3	Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг*	указ	минута	2,2	2,0	2,0	2,0	2,0	2
4	Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 11 минут	отраслевой	процент	-	0	0	0	0	2
5	Выполнение требований комфортности и доступности МФЦ	отраслевой	процент	100	100	100	100	100	2
Подпрограмма 2 "Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области" на 2021-2024 годы									
6	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Отраслевой	процент	100	100	100	100	100	-
7	Стоимостная доля закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО	Отраслевой	процент	75	75	75	75	75	-
8	Увеличение доли защищенных по требованиям	Отраслевой	процент	97	100	100	100	100	-

№ п/п	Показатель реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Значение базового показателя (на начало реализации подпрограммы) 2020 г.	Планируемое значение показателя по годам реализации				Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограм мы
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
	безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз								
9	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	Отраслевой	процент	100	100	100	100	100	-
10	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	Отраслевой	процент	100	100	100	100	100	-
11	Процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области	Отраслевой	процент	75	80	80	80	80	-

№ п/п	Показатель реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Значение базового показателя (на начало реализации подпрограммы) 2020 г.	Планируемое значение показателя по годам реализации				Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограм мы
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
12	Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки	Рейтинг-50	процент	2	2	2	2	2	-
13	Удобные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг	Отраслевой	процент	85	90	90	90	90	-
14	Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения	Рейтинг-50	процент	30	30	30	30	30	-
15	Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз)	Рейтинг-50	процент	5	5	5	5	5	-
16	Ответ вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа	Рейтинг-50	процент	5	5	5	5	5	-
17	Доля муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах – не менее 100 Мбит/с для общеобразовательных организаций, расположенных в	Субсидия	процент	100	100	100	100	100	-

№ п/п	Показатель реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Значение базового показателя (на начало реализации подпрограммы) 2020 г.	Планируемое значение показателя по годам реализации				Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограм мы
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
	сельских населенных пунктах – не менее 50 Мбит/с								
18	Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	Обращение Губернатора Московской области	процент	87	87,2	87,2	87,2	87,2	-
19	Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с	Отраслевой	процент	100	100	100	100	100	-
20	Доля государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в учебных классах которых обеспечена возможность беспроводного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по технологии WiFi	Отраслевой	процент	0	28,42	28,42	28,42	28,42	

* Показатель определен пунктом 1 Указа 601, программным обращением Губернатора Московской области «Наше Подмосковье», правовыми актами Московской области

**7. Методика расчета значений показателей эффективности реализации программы «Цифровое муниципальное образование»
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя	Источник данных	Период предоставления отчетности
1	2	4	5	6
Подпрограмма Г"Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, также услуг почтовой связи"				
1.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ	Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13.11.2013 № 138). Значение базового показателя – 100%	Данные автоматизированной информационной системы Министерства экономического развития Российской Федерации «Мониторинг развития системы МФЦ».	Ежегодно
2.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Значение показателя определяется посредством СМС-опросов, переданных в информационно-аналитическую систему «Мониторинга качества государственных услуг» (ИАС МКГУ) $У_{смс} = \frac{Н_{4,5}}{Н_{смс}} \times 100\%$, где У _{смс} - уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг; Н _{4,5} - количество оценок «4» и «5» по всем офисам МФЦ, полученных посредством СМС-опросов; Н _{смс} - общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством СМС - опросов. Значение базового показателя – 96,7%	Данные ИАС МКГУ	Ежеквартально, ежегодно.
3.	Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг	Значение показателя по состоянию на конец отчетного месяца определяется по формуле: $T_{ст} = \frac{\sum_{i=1}^n (T_i)}{n}$, где: T _{ст} – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за месяц; T _i – время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг по каждому талону;	данные АСУ «Очередь».	Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно

		<p>n – общее количество талонов, зафиксированное в информационной системе «Дистанционное управление, мониторинг и контроль очереди заявителей, обращающихся в МФЦ Московской области (АСУ «Очередь»)» (далее – АСУ «Очередь»).</p> <p>Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:</p> $T_g = \frac{\sum_{i=1}^n (T_{i,j})}{g}, \text{ где}$ <p>T_g – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за отчетный период;</p> <p>g – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год);</p> <p>Значение базового показателя – 2,2 мин</p>		
4.	Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 11 минут	$L = \frac{O}{T} \times 100, \text{ где:}$ <p>L – доля заявителей, ожидающих в очереди более 11 минут, процент;</p> <p>O – количество заявителей ожидающих более 11 минут, человек;</p> <p>T – общее количество заявителей обратившихся в МФЦ в отчетном периоде, человек</p>	Данные АСУ «Очередь». При расчете показателя доля заявителей, ожидающих в очереди более 11 минут (L), учитываются талоны, обслуживание по которым составляет 10 минут и более и факт оказания услуги зарегистрирован в ЕИСОУ.	Ежеквартально, без нарастающего итога. Итоговое (годовое) значение показателя определяется по фактически достигнутому значению показателя в IV квартале текущего года.
5.	Выполнение требований комфортности и доступности МФЦ	<p>Показатель определяет выполнение муниципальным образованием требований комфортности и доступности МФЦ, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» и распоряжением Мингосуправления Московской области от 21 июля 2016 г. № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области»</p> $Y_k = (K_{1376} \times 0,7) + (K_{PC} \times 0,3), \text{ где:}$ <p>0,7 и 0,3 – коэффициенты значимости показателя;</p>	Данные Единой государственной информационной системы обеспечения контрольно-надзорной деятельности Московской области.	Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно

		<p>K_{1376} – доля выполнения требований комфортности и доступности МФЦ, установленных постановлением Правительства Российской Федерации № 1376 во всех офисах МФЦ;</p> <p>K_{pc} – доля выполнения требований комфортности и доступности МФЦ, установленных в Региональном стандарте во всех офисах МФЦ.</p> <p>Значение базового показателя – 100%</p>		
Подпрограмма II "Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2021-2024 годы				
6.	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	$n \times 100\% + \frac{R_1}{R_2} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;</p> <p>R_1 – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;</p> <p>R_2 – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;</p> <p>R_3 – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми</p>	Данные ОМСУ муниципального образования Московской области, МБУ Ленинского городского округа "МФЦ"	Ежеквартально, ежегодно

		услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме; K_2 – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области.		
7.	Стоимостная доля закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n - стоимостная доля закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО; R – стоимость закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО; K – общая стоимость закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области ПО.</p>	Данные ОМСУ муниципального образования Московской области	Ежеквартально, ежегодно
8.	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	$n = \frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%$ <p>где: n – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; R_1 – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; K_1 – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить</p>	Сектор контроля и развития электронных систем	Ежеквартально, ежегодно

		<p>средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p>R_2 – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p>K_2 – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области.</p>		
9.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p> <p>R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p> <p>K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи.</p>	Сектор контроля и развития электронных систем	Ежеквартально, ежегодно
10.	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области</p>	Данные ОМСУ муниципального образования Московской области	Ежеквартально, ежегодно

		<p>и средств электронной подписи;</p> <p>R – количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи;</p> <p>K – общее количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения.</p>		
11.	Процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля граждан, зарегистрированных в ЕСИА;</p> <p>R – численность граждан, зарегистрированных в ЕСИА;</p> <p>K – численность населения муниципального образования Московской области в возрасте 14 лет и старше.</p>	Ситуационный центр Минкомсвязи России	Ежеквартально, ежегодно
12.	Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки;</p> <p>R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде с нарушением регламентного срока оказания услуг*;</p> <p>K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде</p> <p>*Источник информации – данные Государственной</p>	Государственная информационная система Московской области "Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области".	Ежеквартально, ежегодно

		информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ). 2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами.		
13.	Удобные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг; R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»*; K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.</p> *Источник информации – данные ЕИС ОУ.	Государственная информационная система Московской области "Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области".	Ежеквартально, ежегодно
14.	Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым поступили повторные обращения от заявителей; R – количество сообщений, по которым поступили повторные обращения от заявителей (факт повторного обращения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года; количество повторов по одному</p>	Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области	Ежеквартально, ежегодно

		<p>сообщению неограниченно);</p> <p>К – общее количество сообщений, , требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года)*.</p> <p>*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafire (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).</p>		
15.	Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз)	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы с отложенным сроком решения (два или более раз);</p> <p>R – количество сообщений, по которым зафиксирован факт отложенного решения два и более раз (факт отложенного решения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года; количество отложенных решений по одному сообщению неограниченно, при подсчёте общего количества учитываются предыдущие периоды);</p> <p>К – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года)*.</p> <p>*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafire</p>	Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области	Ежеквартально, ежегодно

16.	<p>Ответ вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа</p>	<p>(письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).</p> $n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым нарушен срок подготовки ответа; R – количество сообщений, по которым зафиксирован факт нарушения срока подготовки ответа или факт отсутствия ответа (факт просроченного сообщения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года; количество просрочек по одному сообщению неограниченно); K – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖИП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года)*. *Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).</p>	<p>Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области</p>	<p>Ежеквартально, ежегодно</p>
17.	<p>Доля муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости:</p> <p>для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах – не менее 100 Мбит/с</p> <p>для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах – не менее 50 Мбит/с</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – Доля муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах – не менее 100 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах – не менее 50 Мбит/с</p>	<p>Управление образования администрации Ленинского городского округа</p>	<p>Ежеквартально, ежегодно</p>

		<p>R – количество муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах – не менее 100 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах – не менее 50 Мбит/с;</p> <p>K – общее количество муниципальных общеобразовательных организаций</p>		
18.	<p>Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи; R – количество многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи; K – общее количество многоквартирных домов в муниципальном образовании Московской области.</p>	Управление ЖКХ администрации Ленинского городского округа	Ежеквартально, ежегодно
19.	<p>Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:</p> <p>для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;</p> <p>для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с, для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с; R – количество муниципальных учреждений культуры,</p>	Управление по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского городского округа	Ежеквартально, ежегодно

	10 Мбит/с	обеспеченных доступом информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с, для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с; К – общее количество муниципальных учреждений культуры муниципального образования Московской области.		
20.	Доля государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в учебных классах которых обеспечена возможность беспроводного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по технологии WiFi	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – Доля государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в учебных классах которых обеспечена возможность беспроводного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по технологии WiFi; R – количество государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в учебных классах которых обеспечена возможность беспроводного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по технологии WiFi; K – общее количество государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;</p>	Управление образования администрации Ленинского городского округа	Ежеквартально, ежегодно

Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы с муниципальным заказчиком муниципальной программы

Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы:

- 1) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной подпрограммы и направляет его заказчику муниципальной программы/ подпрограммы;
- 2) определяет исполнителей мероприятия муниципальной подпрограммы, в том числе путем проведения торгов, в форме конкурса или аукциона;
- 3) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной подпрограммы в части соответствующего мероприятия;
- 4) готовит и своевременно представляет заказчику муниципальной подпрограммы отчет о реализации мероприятий.

Заказчик муниципальной программы осуществляет координацию деятельности заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета городского округа Красногорск и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию программы, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.

Реализация основных мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии сформированными по форме согласно Порядка разработки и реализации муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области, утвержденного постановлением администрации Ленинского городского округа от 20.07.2020 N 1011 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области».

Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы

С целью контроля за реализацией Программы муниципальный заказчик, представляет отчеты о ходе исполнения Программы в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных Программ Ленинского городского округа, утвержденного постановлением главы Ленинского муниципального от 20.07.2020г. № 1011 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных Программ Ленинского городского округа Московской области».

Подпрограмма I

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» на 2021-2024 годы

1.Паспорт подпрограммы I «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» на 2021-2024 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Администрация Ленинского городского округа Московской области					
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств (далее – ГРБС)	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)				
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
	«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» на 2021-2024 годы	Всего, в том числе:	186047,2	165518,7	154518,7	94770,4	600544,0
		средства бюджета Московской области	6077,0	-	-	-	6077,0
средства бюджета муниципального образования Московской области		179970,2	165518,7	154518,7	94770,4	594467,0	
	внебюджетные источники	-	-	-	-		
Планируемые результаты реализации подпрограммы			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ			100 %	100 %	100 %	100 %	
Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг			97,0%	97,0%	97,0%	97,0%	
Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг			2,0 мин	2,0 мин	2,0 мин	2,0 мин	

Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 11 минут	0%	0%	0%	0%
Выполнение требований комфортности и доступности МФЦ	100%*	100%*	100%*	100%*

2. Описание задачи Подпрограммы I

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней.

Основной задачей Подпрограммы является снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

3. Характеристика проблем и мероприятий Подпрограммы I

Качество государственного управления напрямую связано с качеством жизни. Недостатки государственного управления являются одним из главных факторов, негативно влияющих на отношение граждан и представителей бизнеса к органам государственной власти и на предпринимательский климат в территориях.

Решение задачи Подпрограммы осуществляется посредством реализации мероприятий настоящей Подпрограммы.

Основными мероприятиями Подпрограммы являются:

реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования (далее - реализация общесистемных мер);

организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

4. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы муниципального управления, реализуемые в рамках Подпрограммы I

В целях совершенствования государственного управления в Московской области реализуются комплекс программных мероприятий. Данная работа ведется в рамках работ по исполнению поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в адрес государственных органов власти субъектов Российской Федерации по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Работа ведется по следующим направлениям:

организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области;

оптимизация процессов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Ленинского городского округа Московской области;

осуществление информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

осуществление мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Реализация данных направлений позволит повысить уровень удовлетворенности качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, снизить время ожидания при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.

5. Перечень мероприятий подпрограммы I «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Сроки исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2020 году (тыс.руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
						2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
1.	Основное мероприятие 01. Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования	2021-2024	Итого			В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности администрации Ленинского городского округа Московской области				Администрация Ленинского городского округа	
Средства бюджета Московской области											
Средства бюджета муниципального образования											
1.1.	Мероприятие 01.01. Оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе обеспечение их предоставления без привязки к месту регистрации, по жизненным ситуациям	2021-2024	Итого			В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности администрации Ленинского городского округа Московской области				Администрация Ленинского городского округа	
Средства бюджета Московской области											
Средства бюджета муниципального образования											
1.2.	Мероприятие 01.02.	2021-	Итого			В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности					

№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Сроки исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2020 году (тыс.руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
						2021год	2022 год	2023 год	2024 год		
	Оперативный мониторинг качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна»	2024	Средства бюджета Московской области		администрации Ленинского городского округа Московской области					Администрация Ленинского городского округа	
Средства бюджета муниципального образования											
2.	Основное мероприятие 02. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2021-2024	Итого	146574,0	599 791,5	185826,2	165518,7	154518,7	94770,4	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»	
			Средства бюджета Московской области	6018,0	5908,0,0	5908,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета муниципального образования	140556,0	593 883,5	179 918,2	165518,7	154518,7	94770,4		
2.1.	Мероприятие 02.01. Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2021-2024	Итого	6335,0	0,0	6 219,0	0,0	0,0	0,0	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»	
			Средства бюджета Московской области	6018,0	0,0	5908,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета муниципального образования	317,0	0,0	311,0		0,0	0,0		

№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Сроки исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2020 году (тыс.руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
						2021год	2022 год	2023 год	2024 год		
						ого образования					
2.2.	Мероприятие 02.02. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2021-2024	Итого	138759,0	565 902,0	166 488,2	154518,7	154518,7	94770,4	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»	
			Средства бюджета муниципального образования	138759,0	565 902,0	166 488,2	154518,7	154518,7	94770,4		
2.3.	Мероприятие 02.03. Обеспечение оборудованием и поддержание работоспособности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2021-2024	Итого	1480,0	27670,5	13 119,0	11000,0	0,0	0,0	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»	
			Средства бюджета муниципального образования	1480,0	27670,5	13 119,0	11000,0	0,0	0,0		
3.	Основное мероприятие 03. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления	2021	Итого		221,0	221,0	0,0	0,0	0,0	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»	
			Средства бюджета Московской области	0,0	169,0	169,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета	0,0	52,0	52,0	0,0	0,0	0,0		

№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Сроки исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2020 году (тыс.руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
						2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
	государственных и муниципальных услуг		муниципального образования								
3.1	Мероприятие 03.01. Дооснащение материально-техническими средствами – приобретение программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, а также их техническая поддержка	2021			221,0	221,0	0,0	0,0	0,0	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»	
			Средства бюджета Московской области	0,0	169,0	169,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета муниципального образования	0,0	52,0	52,0	0,0	0,0	0,0		

Приложение № 1
к подпрограмме 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» на 2021-2024 годы

Планируемые результаты реализации подпрограммы I «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» на 2021-2024 годы

№ п/п	Показатель реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Значение базового показателя (на начало реализации подпрограммы) 2020 г.	Планируемое значение показателя по годам реализации				Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
1	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ*	указ	процент	100	100	100	100	100	3
2	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг*	указ	процент	96,7	97,0	97,0	97,0	97,0	1,2
3	Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг*	указ	минута	2,2	2,0	2,0	2,0	2,0	2
4	Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 11 минут	отраслевой	процент	-	0	0	0	0	2
5	Выполнение требований комфортности и доступности МФЦ	отраслевой	процент	100	100	100	100	100	2

* Показатель определен пунктом 1 Указа 601, программным обращением Губернатора Московской области «Наше Подмосковье», правовыми актами Московской области

Приложение № 2
к подпрограмме I «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» на 2021-2024 годы

**Методика расчета значений показателей эффективности реализации подпрограммы I
«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета значений показателя	Источник данных	Период предоставления отчетности
1	2	3	4	5	6
1	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ	процент	Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13.11.2013 № 138). Значение базового показателя – 100%	Данные автоматизированной информационной системы Министерства экономического развития Российской Федерации «Мониторинг развития системы МФЦ».	Ежегодно
2	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	процент	Значение показателя определяется посредством СМС-опросов, переданных в информационно-аналитическую систему «Мониторинга качества государственных услуг» (ИАС МКГУ) $Y_{\text{смс}} = \frac{N_{4,5}}{N_{\text{смс}}} \times 100\%$ где У _{смс} - уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг; N _{4,5} - количество оценок «4» и «5» по всем офисам МФЦ, полученных посредством СМС-опросов; N _{смс} - общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством СМС - опросов. Значение базового показателя – 96,7%	Данные ИАС МКГУ	Ежеквартально, ежегодно.

3	Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг	минута	<p>Значение показателя по состоянию на конец отчетного месяца определяется по формуле:</p> $T_m = \frac{\sum_{i=1}^n T_i}{n}, \text{ где:}$ <p>T_m – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за месяц; T_i – время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг по каждому талону; n – общее количество талонов, зафиксированное в информационной системе «Дистанционное управление, мониторинг и контроль очереди заявителей, обращающихся в МФЦ Московской области (АСУ «Очередь»)» (далее – АСУ «Очередь»).</p> <p>Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:</p> $T_g = \frac{\sum_{m=1}^g (T_m)}{g}, \text{ где:}$ <p>T_g – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за отчетный период; g – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год); Значение базового показателя – 2,2 мин</p>	данные АСУ «Очередь».	Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно
4	Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 11 минут	процент	$L = \frac{O}{T} \times 100, \text{ где:}$ <p>L – доля заявителей, ожидающих в очереди более 11 минут, процент; O – количество заявителей ожидающих более 11 минут, человек; T – общее количество заявителей обратившихся в МФЦ в отчетном периоде, человек.</p>	Данные АСУ «Очередь». При расчете показателя доля заявителей, ожидающих в очереди более 11 минут (L), учитываются талоны, обслуживание по которым составляет 10 минут и более и факт оказания услуги зарегистрирован в ЕИСОУ.	Ежеквартально, без нарастающего итога. Итоговое (годовое) значение показателя определяется по фактически достигнутому значению показателя в IV квартале текущего года.

5	Выполнение требований комфортности и доступности МФЦ	процент	<p>Показатель определяет выполнение муниципальным образованием требований комфортности и доступности МФЦ, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» и распоряжением Мингосуправления Московской области от 21 июля 2016 г. № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области»</p> <p>$У_k = (K_{1376} \times 0,7) + (K_{РС} \times 0,3)$, где: 0,7 и 0,3 – коэффициенты значимости показателя; K_{1376} – доля выполнения требований комфортности и доступности МФЦ, установленных постановлением Правительства Российской Федерации № 1376 во всех офисах МФЦ; $K_{РС}$ – доля выполнения требований комфортности и доступности МФЦ, установленных в Региональном стандарте во всех офисах МФЦ. Значение базового показателя – 100%</p>	Данные Единой государственной информационной системы обеспечения контрольно-надзорной деятельности Московской области.	Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно
---	------------------------------------------------------	---------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------

Приложение № 3
к подпрограмме I «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» на 2021-2024 годы

Дорожная карта (план-график) по выполнению основных мероприятий муниципальной подпрограммы I «Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» на 2021-2024 годы

№ п/п	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков исполнения	Ответственный исполнитель (Управление, отдел, Ф.И.О.)	2021 год (контрольный срок)				Результат выполнения
			1 квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	<u>Основное мероприятие 2.</u> Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ» Бондаренко Н.В..	38958,5	43858,5	47642,35	55587,85	- Достижение показателя времени ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения муниципальных услуг 2,0 мин; - Достижение доли заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 11 минут 0%; - Достижение уровня выполнения требований комфортности и доступности МФЦ 100%

Подпрограмма II
«Развитие информационной и технологической инфраструктуры
экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2021-2024 годы

1. Паспорт подпрограммы II «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2021-2024 годы

Координатор муниципальной подпрограммы	Крук Евгений Анатольевич				
Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы ¹	Администрация Ленинского городского округа Московской области				
Цели муниципальной подпрограммы	Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области				
Источники финансирования муниципальной подпрограммы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)				
	Всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Средства бюджета Московской области	31672,98	5407,23	25092,75	789,0	789,0
Средства федерального бюджета	19694,95	12765,69	6929,26	0	0
Средства бюджета городского округа	80594,41	25995,33	23107,89	16556.4	16556.4
Внебюджетные средства	0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам:	131962,34	44168,25	55129,9	17345,4	17345.4

2. Описание основных мероприятий подпрограммы II

Основные мероприятия Подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

В рамках Подпрограммы реализуются мероприятия по развитию следующих направлений:

- 1) Информационная инфраструктура;
- 2) Информационная безопасность;
- 3) Цифровое государственное управление;
- 4) Цифровая образовательная среда;
- 5) Цифровая культура.

В рамках основного мероприятия «Информационная инфраструктура» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения, техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, подключение ОМСУ муниципального образования Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области, увеличение скорости доступа образовательных учреждений к информационно-телекоммуникационной сети Интернет до единого рекомендуемого уровня (в рамках федерального проекта), обеспечение жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских населенных пунктов возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках основного мероприятия «Информационная безопасность» предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи работникам ОМСУ муниципального образования Московской области в соответствии с установленными требованиями.

В рамках основного мероприятия «Цифровое государственное управление» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг, обеспечение возможности записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения услуг, оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов, предоставление доступа к электронным сервисам цифровой инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства (в рамках федерального проекта).

В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современными аппаратно-программными комплексами, обеспечивающими возможность использования новых технологий.

В рамках основного мероприятия «Цифровая культура» планируется подключение, а также увеличение скорости доступа учреждений культуры к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы II

Подпрограмма включает основные мероприятия, которые представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных и текущих направлений в сфере муниципального управления Ленинского городского округа Московской области, а именно:

- развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области;
- создание, развитие и обеспечение функционирования единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ;
- обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в ИС используемых ОМСУ муниципального образования Московской области;
- обеспечение подключения к региональным межведомственным информационным системам и сопровождение пользователей ОМСУ муниципального образования Московской области;
- внедрение информационных технологий для повышения качества и доступности образовательных услуг населению Московской области;
- развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории муниципального образования Московской области;
- развитие сети волоконно-оптических линий связи для обеспечения возможности жителей городского округа пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет не менее чем 2 оператора связи;
- обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

Проблемы социально-экономического развития городского округа Красногорск Московской области решаемые посредством реализации подпрограммы:

- создать систему интерактивной информационно-справочной поддержки населения по вопросам оказания государственных, муниципальных и других услуг;
- в рамках полноценного информационного взаимодействия в Ленинском городском округе Московской области необходимо развивать систему межведомственного электронного взаимодействия, основной целью, которой является технологическое обеспечение информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- обеспечение информационной безопасностью систем в соответствии с требованиями нормативно правовых актов, Указов Президента РФ, федеральных законов о мерах по обеспечению информационной безопасности, где создаваемые информационные системы должны быть аттестованы и обеспечивать безопасность конфиденциальной информации, в том числе персональных данных населения, находящихся в информационных системах городского округа Красногорск;
- устранить существующие диспропорции в оснащении образовательных учреждений современным компьютерным и мультимедийным оборудованием;
- несмотря на значительный рост информационной грамотности муниципальных служащих, в связи с широкомасштабным внедрением ИКТ в деятельность органов местного самоуправления Ленинского городского округа Московской области, требуется непрерывное совершенствование навыков и повышения уровня образованности муниципальных служащих по работе с ИКТ.

4. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках муниципальной подпрограммы II

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках Подпрограммы, обозначены в виде основных мероприятий Подпрограммы, каждое основное мероприятие содержит мероприятия Подпрограммы, направленные на их решения.

В рамках реализации мероприятий Подпрограммы будут обеспечены следующие эффекты социально-экономического развития муниципального образования Московской области:

Цели и основные мероприятия подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности органов местного самоуправления Ленинского городского округа, а также находящихся в ведении организаций и учреждений, определенных в следующих руководящих документах:

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации до 2020 года, одобренная решением Президента Российской Федерации от 07.02.2008 N Пр-212;

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 N 1662-р;

Государственная программа Российской Федерации "Информационное общество (2011-2020 годы)", утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 N 313;

Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.06.2011 N 1021-р;

Концепция создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.07.2011 N 1275-р;

Концепция развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 N 2516-р;

Целью подпрограммы является повышение качества муниципальных и других услуг, оказываемых населению Московской области, обеспечение удобства их получения, увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления Ленинского городского округа, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности.

Для достижения указанной цели в рамках подпрограммы предусматривается решение следующих основных задач:

Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ Ленинского городского округа.

Создание, развитие и техническое обслуживание единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ Ленинского городского округа.

Обеспечение защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения Ленинского городского округа, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных.

Внедрение систем электронного документооборота для обеспечения деятельности ОМСУ Ленинского городского округа.

Создание, развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ Ленинского городского округа.

Подключение ОМСУ Ленинского городского округа к инфраструктуре электронного правительства Московской области.

Внедрение отраслевых сегментов РГИС МО на уровне муниципальных образований.

В целях решения задач подпрограммы обеспечивается выполнение мероприятий, предусмотренных в приложении N 1 к подпрограмме.

В рамках развития и обеспечения функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ Ленинского городского округа предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ городского округа Красногорск современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения. Также в рамках решения данной задачи обеспечивается техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования.

В рамках создания, развития и технического обслуживания единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ Ленинского городского округа предусматривается создание единой инфраструктуры информационно-технологического обеспечения функционирования информационных систем для нужд ОМСУ Ленинского городского округа на основе использования центров обработки данных (дата - центров).

В рамках обеспечения защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения Ленинского городского округа, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных предусматривается приобретение и установка средств криптографической защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения и средств электронной подписи работникам ОМСУ Ленинского городского округа для использования в информационных системах.

В рамках внедрения систем электронного документооборота для обеспечения деятельности ОМСУ Ленинского городского округа предусматривается решение задач, связанных с организацией электронного документооборота и делопроизводства в ОМСУ Ленинского городского округа, а также обеспечен переход к безбумажному электронному документообороту в рамках служебной переписки.

В рамках создания, развития и сопровождения муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области предусматривается реализация новых, сопровождение и модернизация действующих информационных систем, предназначенных для выполнения основных функций ОМСУ Ленинского городского округа, в том числе публикация "открытых данных" и внедрение автоматизированной системы управления бюджетным процессом.

В рамках подключения ОМСУ Ленинского городского округа к инфраструктуре электронного правительства Московской области планируется перевод уникальных муниципальных услуг в электронный вид на региональный портал государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ МО), а также внедрение и консультационная поддержка информационных систем электронного Правительства Московской области.

В рамках внедрения отраслевых сегментов РГИС МО на уровне муниципальных образований планируется внедрение и консультационная поддержка отраслевых сегментов РГИС МО на уровне Ленинского городского округа.

5. Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы II «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2021-2024 годы

№ п/п	Показатели реализации мероприятий муниципальной подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации подпрограммы (2020 год) ²	Планируемое значение по годам реализации ³				Номер основного мероприятия в перечне мероприятий Подпрограммы
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
1.	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Отраслевой	процент	100	100	100	100	100	-
2.	Стоимостная доля закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО	Отраслевой	процент	75	75	75	75	75	-
3.	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	Отраслевой	процент	97	100	100	100	100	-
4.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной	Отраслевой	процент	100	100	100	100	100	-

² Указывается фактическое значение показателя, достигнутое в 2020 году.

³ Указанные минимальные планируемые значения показателей носят рекомендуемый характер. Остальные значения указываются муниципальными образованиями Московской области самостоятельно с привязкой к планируемым объемам финансирования.

	подписи в соответствии с установленными требованиями								
5.	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	Отраслевой	процент	100	100	100	100	100	-
6.	Процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области	Отраслевой	процент	75	80	80	80	80	-
7.	Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки	Рейтинг-50	процент	2	2	2	2	2	-
8.	Удобные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг	Отраслевой	процент	85	90	90	90	90	-
9.	Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения	Рейтинг-50	процент	30	30	30	30	30	-
10.	Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз)	Рейтинг-50	процент	5	5	5	5	5	-
11.	Ответ вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа	Рейтинг-50	процент	5	5	5	5	5	-

12.	Доля муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах – не менее 100 Мбит/с для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах – не менее 50 Мбит/с	Субсидия	процент	100	100	100	100	100	-
13.	Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	Обращение Губернатора Московской области	процент	87	87,2	87,2	87,2	87,2	-
14.	Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с	Отраслевой	процент	100	100	100	100	100	-
15.	Доля государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в учебных классах которых обеспечена возможность беспроводного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по технологии WiFi	Отраслевой	процент	0	28,42	28,42	28,42	28,42	

6. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной подпрограммы II «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2021-2024 годы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета значений показателя
1	2	3	4
1.	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Процент	$n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$ <p>где:</p> <p>n – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;</p> <p>R_1 – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;</p> <p>K_1 – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;</p> <p>R_2 – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;</p> <p>K_2 – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области.</p>
2.	Стоимостная доля закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$

	иностранный ПО		<p>где:</p> <p>n - стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;</p> <p>R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;</p> <p>K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения.</p>
3.	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	Процент	$n = \frac{R_1 \times 100\% + R_2 \times 100\%}{K}$ <p>где:</p> <p>n – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p>R_1 – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p>K_1 – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p>R_2 – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p>K_2 – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области.</p>
4.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами</p>

	требованиями		<p>электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p> <p>R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p> <p>K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи.</p>
5.	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи;</p> <p>R – количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи;</p> <p>K – общее количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения.</p>
6.	Процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области;</p> <p>R – численность граждан, зарегистрированных в ЕСИА;</p> <p>K – численность населения муниципального образования Московской области в возрасте 14 лет и старше.</p>

7.	Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки;</p> <p>R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде с нарушением регламентного срока оказания услуг*;</p> <p>K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде</p> <p>*Источник информации – данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).</p> <p>2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами.</p>
8.	Удобные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг;</p> <p>R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»*;</p> <p>K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.</p> <p>*Источник информации – данные ЕИС ОУ.</p>
9.	Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p>

			<p>n – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым поступили повторные обращения от заявителей;</p> <p>R – количество сообщений, по которым поступили повторные обращения от заявителей (факт повторного обращения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество повторов по одному сообщению неограниченно);</p> <p>K – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года)*.</p> <p>*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafire (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).</p>
10.	Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз)	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы с отложенным сроком решения (два или более раз);</p> <p>R – количество сообщений, по которым зафиксирован факт отложенного решения два и более раз (факт отложенного решения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество отложенных решений по одному сообщению неограниченно, при подсчете общего количества учитываются предыдущие периоды);</p> <p>K – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года)*.</p> <p>*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafire (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).</p>
11.	Ответ вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$

	подготовки ответа		<p>где:</p> <p>n – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым нарушен срок подготовки ответа;</p> <p>R – количество сообщений, по которым зафиксирован факт нарушения срока подготовки ответа или факт отсутствия ответа (факт просроченного сообщения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество просрочек по одному сообщению неограниченно);</p> <p>K – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года)*.</p> <p>*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafire (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).</p>
12.	<p>Доля муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости:</p> <p>для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах – не менее 100 Мбит/с</p> <p>для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах – не менее 50 Мбит/с</p>	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;</p> <p>R – количество муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;</p> <p>K – общее количество муниципальных учреждений образования в муниципальном образовании Московской области.</p>
13.	Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа</p>

	Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи		<p>в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;</p> <p>R – количество многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;</p> <p>K – общее количество многоквартирных домов в муниципальном образовании Московской области.</p>
14.	<p>Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:</p> <p>для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;</p> <p>для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с</p>	Процент	$n = \frac{R_1}{R_2} \times 100\% + \frac{R_3}{R_4} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с, для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с;</p> <p>R₁ – количество муниципальных учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 50 Мбит/с;</p> <p>K₁ – общее количество муниципальных учреждений культуры муниципального образования Московской области, расположенных в городских населенных пунктах;</p> <p>R₂ – количество муниципальных учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 10 Мбит/с;</p> <p>K₂ – общее количество муниципальных учреждений культуры муниципального образования Московской области, расположенных в сельских населенных пунктах.</p>
15.	Доля государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в учебных классах которых обеспечена возможность беспроводного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – Доля государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в учебных классах которых обеспечена возможность беспроводного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по технологии WiFi;</p> <p>R – количество государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в учебных классах которых обеспечена возможность беспроводного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>

	«Интернет» по технологии WiFi		по технологии WiFi; К – общее количество государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;
--	-------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7. Перечень мероприятий подпрограммы II «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятия муниципальной подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. рублей)				Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы ⁴
					2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
1.	Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура	2021-2024	Итого, в том числе:	43225,4	16317,5	8969.3	8969.3	8969.3	Администрация Ленинского городского округа	
			средства бюджета Ленинского городского округа	43225,4	16317,5	8969.3	8969.3	8969.3		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0		
1.1.	Мероприятие 01.01. Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет	2021-2024	Итого, в том числе:	0	0	0	0	0	Администрация Ленинского городского округа	Обеспечение доступности для населения современных услуг широкополосно
			средства бюджета Ленинского городского округа	0	0	0	0	0		

⁴ Заполняется по аналогии с государственной программой Московской области «Цифровое Подмосковье».

			округа							го доступа в сеть Интернет
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0		
1.2.	Мероприятие 01.02. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи	2021-2024	Итого, в том числе:	22721,3	6018.5	5567.6	5567.6	5567.6	Администрация Ленинского городского округа	Обеспечение администрации Ленинского городского округа широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи
			средства бюджета Ленинского городского округа	22721,3	6018.5	5567.6	5567.6	5567.6		
1.3.	Мероприятие 01.03. Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней	2021-2024	Итого, в том числе:	0	0	0	0	0	Администрация Ленинского городского округа	Подключение администрации Ленинского городского округа к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области
			средства бюджета Ленинского городского округа	0	0	0	0	0		
1.4.	Мероприятие 01.04. Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности	2021-2024	Итого, в том числе:	20504,1	10299,0	3401.7	3401.7	3401.7	Администрация Ленинского городского округа	Приобретение обслуживание и ремонт компьютеров, оргтехники,
			средства бюджета Ленинского	20504,1	10299,0	3401.7	3401.7	3401.7		

			городского округа							картриджей
2.	Основное мероприятие 02. Информационная безопасность	2021-2024	Итого, в том числе:	3800,61	1682,61	706,0	706,0	706,0	Администрация Ленинского городского округа	
			средства бюджета Ленинского городского округа	3800,61	1682,61	706,0	706,0	706,0		
2.1.	Мероприятие 02.01. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области	2021-2024	Итого, в том числе:	3800,61	1682,61	706,0	706,0	706,0	Администрация Ленинского городского округа	Приобретение антивируса, электронно-цифровых подписей, аттестация безопасности компьютеров для работы с персональными данными
			средства бюджета Ленинского городского округа	3800,61	1682,61	706,0	706,0	706,0		
3.	Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление	2021-2024	Итого, в том числе:	23187,52	6251,7	5637,62	5649,1	5649,1	Администрация Ленинского	

			средства бюджета Ленинского городского округа	23187,52	6251,7	5637,62	5649,1	5649,1	городского округа	
3.1.	Мероприятие 03.01. Обеспечение программными продуктами	2021-2024	Итого, в том числе:	18980,42	5194,6	4587,62	4599,1	4599,1	Администрация Ленинского городского округа	Приобретение программного обеспечения
			средства бюджета Ленинского городского округа	18980,42	5194,6	4587,62	4599,1	4599,1		
3.2.	Мероприятие 03.02. Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2021-2024	Итого, в том числе:	0	0	0	0	0	Администрация Ленинского городского округа	Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг
			средства бюджета Ленинского городского округа	0	0	0	0	0		
3.3.	Мероприятие 03.03. Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2021-2024	Итого, в том числе:	4207,1	1057,1	1050,0	1050,0	1050,0	Администрация Ленинского городского округа	Развитие и сопровождение информационных систем для обеспечения деятельности Ленинского городского округа
			средства бюджета Ленинского городского округа	4207,1	1057,1	1050,0	1050,0	1050,0		
4.	Основное мероприятие 04. Цифровая культура	2021-2024	Итого, в том числе:	0	0	0	0	0	Администрация Ленинского	

			средства бюджета Ленинского городского округа	0	0	0	0	0	городского округа	
4.1.	Мероприятие 04.01. Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	2021-2024	Итого, в том числе:	0	0	0	0	0	Администрация Ленинского городского округа	Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет
			средства бюджета Ленинского городского округа	0	0	0	0	0		
5.	Основное мероприятие D2. Федеральный проект «Информационная инфраструктура»	2021-2024	Итого, в том числе:	8082,0	2020,0	2020,0	2021,0	2021,0	Администрация Ленинского городского округа	
			средства бюджета Ленинского городского округа	5005,0	1273,0	1268,0	1232,0	1232,0		
			Средства бюджета Московской области ⁵	3077,0	747,0	752,0	789,0	789,0		
5.1.	Мероприятие D2.01. Обеспечение организаций начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления	2021-2024	Итого, в том числе:	8082,0	2020,0	2020,0	2021,0	2021,0	Администрация Ленинского городского округа	Обеспечение организаций дошкольного, начального общего,
			средства бюджета Ленинского	5005,0	1273,0	1268,0	1232,0	1232,0		

⁵ Допускается не заполнять, если лимиты финансирования не доведены. Условия предоставления и методики расчета субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области приведены в государственной программе Московской области «Цифровое Подмосковье».

	муниципальных образований Московской области, доступом в сеть «Интернет»		городского округа								основного общего и среднего общего образования доступом в сеть «Интернет»
			Средства бюджета Московской области ¹⁰	3077,0	747,0	752,0	789,0	789,0			
5.2.	Мероприятие D2.10. Формирование ИТ-инфраструктуры в государственных (муниципальных) образовательных организациях, реализующих программы общего образования, в соответствии с утвержденным стандартом для обеспечения в помещениях безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, а также к сети Интернет	2021-2024	Итого, в том числе:	0	0	0	0	0	Администрация Ленинского городского округа	Обеспечение безопасного доступа образовательных организаций к информационным системам и к сети Интернет	
			средства бюджета Ленинского городского округа	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета Московской области ¹⁰	0	0	0	0	0			
6.	Основное мероприятие Е4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»	2021-2024	Итого, в том числе:	55693,42	17896,44	37796,98	0	0	Администрация Ленинского городского округа		
			средства бюджета Ленинского городского округа	6997,49	470,52	6526,97	0	0			
			Средства бюджета Московской области ¹⁰	29000,98	4660,23	24340,75	0	0			
			Средства федерального бюджета	19694,95	12765,69	6929,26	0	0			

6.1.	Мероприятие Е4.03. Оснащение планшетными компьютерами общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области	2021-2024	Итого, в том числе:	4610,0	0	4610,0	0	0	Администрация Ленинского городского округа	Оснащение планшетными компьютерами общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области
			средства бюджета Ленинского городского округа	1079,0	0	1079,0	0	0		
			Средства бюджета Московской области ¹⁰	3531,0	0	3531,0	0	0		
6.2.	Мероприятие Е4.04. Оснащение мультимедийными проекторами и экранами для мультимедийных проекторов общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области	2021-2025	Итого, в том числе:	21227,0	0	21227,0	0	0	Администрация Ленинского городского округа	Оснащение мультимедийными проекторами и экранами для мультимедийных проекторов общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области
			средства бюджета Ленинского городского округа	4968,0	0	4968,0	0	0		
			Средства бюджета Московской области ¹⁰	16259,0	0	16259,0	0	0		
6.3	Мероприятие Е4.15. Государственная поддержка образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего	2021-2025	Итого, в том числе:	26916,42	17446,443	9469,98	0	0	Администрация Ленинского городского округа	
			средства бюджета Ленинского городского округа	656,49	425,523	230,97	0	0		
			Средства бюджета	6564,98	4255,23	2309,75	0	0		

	образования		Московской области ¹⁰							
			Средства федерального бюджета	19694,95	12765,69	6929,26	0	0		
6.4	Мероприятие Е4.16. Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретенных в рамках предоставленной субсидии на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования	2021-2025	Итого, в том числе:	2490,0	0	2490,0	0	0	Администрация Ленинского городского округа	Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретенных в рамках предоставленной субсидии на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях
средства бюджета Ленинского городского округа			249,0	0	249,0	0	0			
Средства бюджета Московской области ¹⁰			2241,0	0	2241,0	0	0			
6.5	Мероприятие Е4.17. Установка, монтаж и настройка ip-камер, приобретенных в рамках предоставленной субсидии на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их		Итого, в том числе:	450,0	450,0	0,0	0,0	0,0	Администрация Ленинского городского округа	
			средства бюджета Ленинского	45,0	45,0	0,0	0,0	0,0		

компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования	городского округа								
	Средства бюджета Московской области ¹⁰	405,0	405,0	0,0	0,0	0,0			

8. Взаимосвязь основных мероприятий и показателей муниципальной подпрограммы II «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2021-2024 годы

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Наименование показателя
1.	Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области
		Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи
2.	Основное мероприятие 02. Информационная безопасность	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз
		Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями
3.	Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения
		Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи

		Процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области
		Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки
		Удобные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг
		Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения
		Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз)
		Ответ вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа
4.	Основное мероприятие 04. Цифровая культура	Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с
5.	Основное мероприятие D2. Федеральный проект «Информационная инфраструктура»	Доля муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с
		Доля государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в учебных классах которых обеспечена возможность беспроводного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по технологии WiFi
6.	Основное мероприятие E4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»	Образовательные организации оснащены (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования

Дорожная карта (план-график) по выполнению основных мероприятий муниципальной подпрограммы II «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2021-2024 годы

№ п/п	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков исполнения	Ответственный исполнитель (Управление, отдел, Ф.И.О.)	2021 год (контрольный срок)				Результат выполнения
			1 квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура	Управление по обеспечению деятельности администрации Ленинского городского округа Московской области	3108,82	3108,82	3108,82	3108,82	- Обеспечение доступности для населения современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет - Обеспечение администрации Ленинского городского округа широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи - Подключение администрации Ленинского городского округа к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области - Приобретение, обслуживание и ремонт компьютеров, оргтехники, картриджей
2.	Основное мероприятие 02. Информационная безопасность	Управление по обеспечению деятельности администрации Ленинского городского округа Московской области	906,0	906,0	906,0	906,0	- Приобретение антивируса, электронно-цифровых подписей, аттестация безопасности компьютеров для работы с персональными данными

3.	Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление	Управление по обеспечению деятельности администрации Ленинского городского округа Московской области	6389,05	6389,05	6389,05	6389,05	- Приобретение программного обеспечения - Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг - Развитие и сопровождение информационных систем для обеспечения деятельности Ленинского городского округа
4.	Основное мероприятие D2. Федеральный проект «Информационная инфраструктура»	Управление по обеспечению деятельности администрации Ленинского городского округа Московской области	1992,75	1992,75	1992,75	1992,75	- Обеспечение организаций дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования доступом в сеть «Интернет»
5.	Основное мероприятие D6. Федеральный проект «Цифровое государственное управление»	Управление по обеспечению деятельности администрации Ленинского городского округа Московской области	3901,5	3901,5	3901,5	3901,5	- Предоставление доступа к электронным сервисам цифровой инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства