



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2022 № 4763

**Об утверждении муниципальной программы Ленинского городского округа
«Цифровое муниципальное образование»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ленинского городского округа от 14.10.2022 № 4438 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области», постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 14.10.2022 № 4437 «О внесении изменений в Перечень муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области, утвержденный постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 12.08.2022 №3401», руководствуясь Уставом Ленинского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу Ленинского городского округа «Цифровое муниципальное образование» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Видновские вести» и разместить на официальном сайте администрации Ленинского городского округа Московской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ленинского городского округа Тугову С.Н.

**Заместитель главы администрации-
начальник Финансово-экономического управления
администрации Ленинского городского округа**

Л.В. Колмогорова

Разослать: в дело – 2 экз., Гравину А.А., Туговой С.Н., заместителям главы администрации, МБУ Ленинского городского округа «МФЦ», Татаринцевой Н.А., Егоровой Е.В., Стольниковой Л.Н.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ленинского городского округа
Московской области
от 01.11.2022 №4763

**Муниципальная программа
Ленинского городского округа
«Цифровое муниципальное образование»**

1. ПАСПОРТ
муниципальной программы Ленинского городского округа «Цифровое муниципальное образование»

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации Ленинского городского округа Тугова С.Н.
Муниципальный заказчик программы	Администрация Ленинского городского округа Московской области
Цели муниципальной программы	1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг
	2. Развитие информационного общества в муниципальном образовании Московской области, создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм
1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	Муниципальное бюджетное учреждение Ленинского городского округа Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»)
2. Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области	Управление по обеспечению деятельности администрации Ленинского городского округа Московской области
3. Обеспечивающая подпрограмма	Муниципальное бюджетное учреждение Ленинского городского округа Московской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»)
Краткая характеристика подпрограмм	1. Подпрограмма обеспечивает реализацию общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования, совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

	2. Подпрограмма обеспечивает повышение качества муниципальных и других услуг, оказываемых населению Московской области, обеспечение удобства их получения, увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления Ленинского городского округа, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности					
	3. Подпрограмма обеспечивает организацию деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения муниципального задания (заказа), технического обеспечения организации деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023	2024	2025	2026	2027
Средства бюджета Московской области	1618,0	612,0	503,0	503,0	0,0	0,0
Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета Ленинского городского округа Московской области	1059081,0	211847,4	211956,4	211956,4	211660,4	211660,4
Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего, в том числе по годам:	1060699,0	212459,4	212459,4	212459,4	211660,4	211660,4

2. Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы

2.1. Основные проблемы в сфере цифровой экономики муниципального образования Московской области

В результате проведенного независимого исследования по оценке деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления были выявлены основные проблемы и базовые характеристики данной сферы по Московской области:

- среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган государственной власти Российской Федерации (орган местного самоуправления) для получения государственных (муниципальных) услуг составило 11,02 минуты;

- доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме составил - 76%.

Подпрограмма I (приложение № 1 к Программе) предусматривает организацию деятельности до конца 2027 года МБУ Ленинского городского округа "МФЦ".

Следующим направлением, рассмотренным в муниципальной программе "Цифровое муниципальное образование" на 2023-2027 гг., является развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в округе.

Более 90% муниципальных услуг, в настоящее время, предоставляется в электронной форме. Требуют решения следующие проблемные вопросы, влияющие на качество государственных и муниципальных услуг:

- привлечение заявителей к сбору различного рода документов и справок, избыточное количество используемых бумажных форм документов при установлении, оформлении или подтверждении прав заявителей на получение услуг;

- недостаточно широкое применение ИКТ для информационного межведомственного взаимодействия ОГВ и ОМСУ Московской области и информирования граждан при предоставлении государственных услуг.

Несмотря на начатый процесс записи в дошкольные, школьные образовательные учреждения в электронной форме, необходимо в ближайшее время сократить очереди, осуществлять оптимальное распределение мест в дошкольные учреждения и школы, выбор мест строительства новых дошкольных учреждений и школ в зависимости от реальных потребностей граждан.

Основными приоритетными направлениями в сфере развития ИКТ на период до 2027 г. являются:

- внедрение в процессы муниципального управления современных методов управления на основе информационных технологий;

- создание и развитие информационных систем и информационных ресурсов, обеспечивающих эффективное взаимодействие с ОГВ Московской области, населением и организациями.

2.1. Прогноз развития инструментов цифровой экономики в муниципальном образовании Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем

Кроме потенциальной угрозы проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере государственного и муниципального управления Московской области. В целом в сфере государственного и муниципального управления происходят процессы, которые требуют принятия соответствующих мер. Среди них:

- развитие сетей связи, которые обеспечивают потребности экономики по сбору и передаче муниципальных данных, с учетом технических требований, предъявляемых цифровыми технологиями;

- развитие системы центров обработки данных, которая обеспечивает предоставление органам государственной власти и местного самоуправления доступных, устойчивых, безопасных и экономически эффективных услуг по хранению и обработке данных на условиях и позволяет в том числе экспортировать услуги по хранению и обработке данных;

- внедрение цифровых платформ работы с данными для обеспечения потребностей органов государственной власти и местного самоуправления;

- создание эффективной системы сбора, обработки, хранения и предоставления потребителям пространственных данных, обеспечивающей потребности органов государственной власти и органов самоуправления в актуальной и достоверной информации о пространственных объектах.

Развитию сферы цифровой экономики Московской области, в том числе Ленинского городского округа, сегодня сопутствуют определенные риски, прежде всего:

- сохранности цифровых данных пользователя, а также проблема обеспечения доверия граждан к цифровой среде;

- риски, связанные с тенденциями к построению сложных иерархических информационно-телекоммуникационных систем, широко использующих виртуализацию, удаленные (облачные) хранилища данных, а также разнородные технологии связи;

- наращивание возможностей внешнего информационно-технического воздействия на информационную инфраструктуру, в том числе на критическую информационную инфраструктуру.

Направлению информационной безопасности соответствует достижение состояния защищенности в Московской области от внутренних и внешних информационных угроз в условиях цифровой экономики, что предполагает:

- обеспечение единства, устойчивости и безопасности информационно-телекоммуникационной инфраструктуры на всех уровнях информационного пространства.

Концепция решения проблем в сфере местного самоуправления, в условиях цифровой экономики основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2023 по 2027 год муниципальной программы "Цифровое образование", которая включает подпрограммы, направленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем в сфере совершенствования системы оказания государственных муниципальных услуг и внедрение цифровых технологий.

Программный сценарий развития сферы муниципального управления отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, принятых на пятилетний период, по совершенствованию системы муниципального управления Московской области и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий в период с 2023 по 2027 год обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу выйти на запланированные результаты развития и решение проблем в сфере муниципального управления в условиях цифровой экономики.

**Целевые показатели
муниципальной программы Ленинского городского округа
«Цифровое муниципальное образование»**

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение показателя по годам реализации					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг											
1	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Отраслевой	Процент	98	99,0	99,2	99,2	99,2	99,2	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»	1.01.01; 1.02.01
2. Развитие информационного общества в муниципальном образовании Московской области, создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики											
1.	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	Управление по обеспечению деятельности	2.01
2.	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения	Приоритетный показатель, региональный проект "Цифровое государственное управление"	процент	75	75	80	80	80	80	Управление по обеспечению деятельности	2.03

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение показателя по годам реализации					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	Управление по обеспечению деятельности	2.02
4.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	Управление по обеспечению деятельности	2.02
5.	Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области	Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость»	процент	100	100	100	100	100	100	Управление по обеспечению деятельности	2.03

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение показателя по годам реализации					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6.	Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг	Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость»	процент	98	98	98	98	98	98	Управление по обеспечению деятельности	2.03
7.	Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг	Приоритетный, показатель, региональный проект «Цифровое государственное управление», Соглашение от 16.12.2020 № 071-2019-D6001-50/2	процент	95,5	95,6	95,7	95,8	96	96,2	Управление по обеспечению деятельности	2.03
8.	Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения	Приоритетный, показатель, Рейтинг-45	процент	30	30	30	30	30	30	Управление по обеспечению деятельности	2.03
9.	Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз) ¹²	Приоритетный, показатель, Рейтинг-45	процент	5	5	5	5	5	5	Управление по обеспечению деятельности	2.03

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение показателя по годам реализации					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10.	Ответь вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа ¹²	Приоритетный, показатель, Рейтинг-45	процент	5	5	5	5	5	5	Управление по обеспечению деятельности	2.03
11.	Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	Приоритетный, показатель, Рейтинг-45	процент	87,2	87,3	87,5	87,7	87,8	87,9	Управление по обеспечению деятельности	2.01
12.	Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды ⁴	Приоритетный, показатель, региональный проект «Цифровая образовательная среда», Субсидия	единица	-	-	-	-	-	-	Управление по обеспечению деятельности	2.04

Перечень мероприятий
Подпрограммы 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
1	Основное мероприятие 01. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета муниципального образования Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1	Мероприятие 01.01. Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета муниципального	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

		образования Московской области											
	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
					99,2	I	II	III					IV
						99,0	99,0	99,0					99,2
2	Основное мероприятие 02. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2030	Итого:	2397,0	799,0				799,0	799,0	0,0	0,0	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»
			Средства бюджета Московской области	1618,0	612,0				503,0	503,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета муниципального образования Московской области	779,0	187,0				296,0	296,0	0,0	0,0	
2.1	Мероприятие 02.01. Техническая поддержка программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2030	Итого:	2397,0	799,0				799,0	799,0	0,0	0,0	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»
			Средства бюджета Московской области	1618,0	612,0				503,0	503,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета муниципального образования Московской области	779,0	187,0				296,0	296,0	0,0	0,0	

	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
					I	II	III	IV					
					99,2	99,0	99,0	99,2					
Итого по подпрограмме		Итого:	2397,0	799,0				799,0	799,0	0,0	0,0	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»	
		Средства бюджета Московской области	1618,0	612,0				503,0	503,0	0,0	0,0		
		Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	779,0	187,0				296,0	296,0	0,0	0,0		

Перечень мероприятий
Подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики
муниципального образования Московской области»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. рублей)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы		
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год				
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12			
1.	Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура	2023-2027	Итого, в том числе:	62527,5	12505,5	12505,5	12505,5	12505,5	12505,5	Управление по обеспечению деятельности администрации			
			Средства бюджета муниципального образования	62527,5	12505,5	12505,5	12505,5	12505,5	12505,5				
	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области			Всего:	Итого 2023г.	В том числе по кварталам							
						I	II	III	IV				
				100	100	100	100	100	100	100			
	Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи			Всего:	Итого 2023г.	В том числе по кварталам							
						I	II	III	IV				
				87,2	87,3	87,2	87,2	87,3	87,3	87,5	87,7	87,8	87,9

1.1.	Мероприятие 01.01. Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет	2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление по обеспечению деятельности администрации
1.2.	Мероприятие 01.02. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи	2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	29758,5	5951,7	5951,7	5951,7	5951,7	5951,7	Управление по обеспечению деятельности администрации
1.3.	Мероприятие 01.03. Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней	2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление по обеспечению деятельности администрации
1.4.	Мероприятие 01.04. Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности	2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	32769,00	6553,8	6553,8	6553,8	6553,8	6553,8	Управление по обеспечению деятельности администрации
1.5.	Мероприятие 01.05. Обеспечение организаций начального общего, основного общего и среднего	2023-2027	Средства бюджета муниципаль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

	общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» за счет средств местного бюджета		ного образования										
2.	Основное мероприятие 02. Информационная безопасность	2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	2485,00		497,00	497,00	497,00	497,00	497,00	497,00		Управление по обеспечению деятельности администрации
	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз			Всего:	Итого 2023г.	В том числе по кварталам							
						I	II	III	IV				
				100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с			Всего:	Итого 2023г.	В том числе по кварталам							
							I	II	III	IV			
				100	100	100	100	100	100	100	100	100	

	установленными требованиями											
2.1.	Мероприятие 02.01. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно- технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно- технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области	2023- 2027	Средства бюджета муниципаль ного образования	2485,00	497,00	497,00	497,00	497,00	497,00	497,00	Управление по обеспечению деятельности администрации	
3.	Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление	2023- 2027	Итого, в том числе:	30507,5	6101,5	6101,5	6101,5	6101,5	6101,5	6101,5	Управление по обеспечению деятельности администрации	
			Средства бюджета муниципаль ного	30507,5	6101,5	6101,5	6101,5	6101,5	6101,5	6101,5		

	образования													
Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения		Всего:	Итого 2023г.	В том числе по кварталам										
				I	II	III	IV							
	75			75	75	75	75	75	80	80	80	80		
Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области		Всего:	Итого 2023г.	В том числе по кварталам										
				I	II	III	IV							
	100			100	100	100	100	100	100	100	100	100		
Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг		Всего:	Итого 2023г.	В том числе по кварталам										
				I	II	III	IV							
	98			98	98	98	98	98	98	98	98	98		
Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг		Всего:	Итого 2023г.	В том числе по кварталам										
				I	II	III	IV							
	95,5			95,6	95,5	95,5	95,6	95,6	95,7	95,8	96	96,2		
Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым		Всего:	Итого 2023г.	В том числе по кварталам										
				I	II	III	IV							
	30			30	30	30	30	30	30	30	30	30		

	поступили повторные обращения																							
														Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз)	Всего:	Итого 2023г.	В том числе по кварталам							
																	I	II	III	IV				
	Отложить в ответе – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа ¹²																							
3.1.	Мероприятие 03.01. Обеспечение программными продуктами	2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	28357,5		5671,5		5671,5	5671,5	5671,5	5671,5	5671,5												
3.2.	Мероприятие 03.02. Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00												
3.3.	Мероприятие 03.03. Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	2150,00		430,00		430,00	430,00	430,00	430,00	430,00												

4.	Основное мероприятие 04. Цифровая культура	2023- 2027	Итого, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета муниципального образования								
	Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды⁴		Всего:	Итого 2023г.	В том числе по кварталам						
					I	II	III	IV			
			-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.1.	Мероприятие 04.01. Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	2023- 2027	Средства бюджета муниципального образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.	Основное мероприятие Е4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»	2023- 2027	Итого, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление по обеспечению деятельности администрации
			Средства бюджета муниципального образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области ¹	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

¹ Допускается не заполнять, если лимиты финансирования не доведены. Условия предоставления и методики расчета субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области приведены в государственной программе Московской области «Цифровое Подмосковье»

5.4.	Мероприятие Е4.04. Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	2023-2027	Итого, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета муниципального образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области ⁵	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.5.	Мероприятие Е4.05. Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования	2023-2027	Итого, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета муниципального образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области ⁵	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

**Перечень мероприятий
Подпрограммы 3 «Обеспечивающая подпрограмма»**

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
1	Основное мероприятие 01 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2030	Итого	962 780,0	192556,0	192556,0	192556,0	192556,0	192556,0	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»
			Средства бюджета муниципального образования Московской области	962 780,0	192556,0	192556,0	192556,0	192556,0	192556,0	
1.1	Мероприятие 01.01 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2030	Итого	962 780,0	192556,0	192556,0	192556,0	192556,0	192556,0	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»
			Средства бюджета муниципального образования Московской области	962 780,0	192556,0	192556,0	192556,0	192556,0	192556,0	
1.2	Мероприятие 01.02 Обеспечение оборудованием и поддержание работоспособности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2030	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»
			Средства бюджета муниципального образования Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

**Методика
расчета значений целевых показателей муниципальной программы Ленинского городского округа
«Цифровое муниципальное образование»**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета значений показателя	Источник данных
1	2	3	4	5
1.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Процент	<p>Значение показателя определяется по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел, как доля положительных оценок от общего количества оценок в соответствии с методикой, утвержденной приказом Государственного казенного учреждения Московской области «Центр методической оптимизации процессов государственного управления в Московской области» от 10.09.2020 № 158-ОД.</p> <p>Значение показателя рассчитывается по формуле:</p> $U_{\text{добр}} = \frac{N_{\text{полож}}}{N_{\text{добр}}} \times 100\%, \text{ где}$ <p>$U_{\text{добр}}$ – оценка гражданами качества предоставления услуг в МФЦ, полученная посредством системы Добродел;</p> <p>$N_{\text{полож}}$ – количество положительных оценок («да и аналогов) по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел;</p> <p>$N_{\text{добр}}$ – общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел.</p> <p>Значение базового показателя – 95²</p>	Данные мониторинга оценки гражданами качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы добродел.
2.	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи	Процент	$n = \frac{\frac{K_1}{K_1} \times 100\% + \frac{K_2}{K_2} \times 100\%}{2}$ <p>где:</p>	Данные муниципальных образований Московской области

² Указывается значение показателя, достигнутое по итогам 2022 года (рассчитывается индивидуально для каждого муниципального образования).

	в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области		<p>n – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;</p> <p>R_1 – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;</p> <p>K_1 – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;</p> <p>R_2 – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;</p> <p>K_2 – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области.</p>	
3.	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n - стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;</p> <p>R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;</p> <p>K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения.</p>	Данные муниципальных образований Московской области
4.	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ	Процент	$n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$ <p>где:</p>	Данные муниципальных образований Московской области

	муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз		<p>n – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p>R_1 – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p>K_1 – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p>R_2 – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p>K_2 – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области.</p>	
5.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p> <p>R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p> <p>K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи.</p>	Данные муниципальных образований Московской области
6.	Доля электронного юридически значимого документооборота в	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$	Данные муниципальных образований Московской области

	<p>органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области</p>		<p>где: n – доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области; R – количество исходящих документов в электронном виде, заверенных ЭП, органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений; K – общее количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений. Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате регистрации документа в установленном порядке). Входящие документы не учитываются при расчете показателя во избежание двойного счета. В расчете показателя учитываются документы, отвечающие двум критериям: - документ получил регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 N 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления», далее – Правила делопроизводства); - вид документа относится к перечню видов документов, передаваемых в электронном виде, установленному Распоряжением Правительства РФ от 02.04.2015 N 583-р. Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе): - запросы в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), т.е. электронные сообщения в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг; - документы, формируемые в Государственной интегрированной информационной системе (ГИИС) управления общественными финансами "Электронный бюджет"; - документы, на которые не распространяются указанные выше Правила делопроизводства, в том числе документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну.</p>	<p>области</p>
7.	<p>Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании</p>	<p>Процент</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без</p>	<p>Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система</p>

	услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг		<p>нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг;</p> <p>R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг;</p> <p>K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.</p> <p>2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами.</p>	оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).
8.	Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг;</p> <p>R – количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»;</p> <p>K – общее количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, рассмотренных ОМСУ в отчетном периоде.</p>	Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).
9.	Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым поступили повторные обращения от заявителей;</p> <p>R – количество сообщений, по которым поступили повторные обращения от заявителей (факт повторного обращения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество повторов по одному сообщению неограниченно);</p> <p>K – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из</p>	Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области,

			организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года).	размещенный в системе Seafire (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).
10.	Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз)	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: <i>n</i> – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы с отложенным сроком решения (два или более раз); <i>R</i> – количество сообщений, по которым зафиксирован факт отложенного решения два и более раз (факт отложенного решения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество отложенных решений по одному сообщению неограниченно, при подсчете общего количества учитываются предыдущие периоды); <i>K</i> – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года).</p>	Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafire (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).
11.	Ответ вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: <i>n</i> – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым нарушен срок подготовки ответа; <i>R</i> – количество сообщений, по которым зафиксирован факт нарушения срока подготовки ответа или факт отсутствия ответа (факт просроченного сообщения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество просрочек по одному сообщению неограниченно); <i>K</i> – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года).</p>	Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafire (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).
12.	Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного	Процент	$n = \frac{\frac{K_{Д1}}{K_{Д}} + \frac{K_{Л1}}{K_{Л0}} + \frac{K_{В1}}{K_{В0}}}{t} \times 100\%$	Источником информации являются данные системы АИС ГЖИ раздел

	<p>доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи</p>		<p>где: КД – общее количество многоквартирных домов (далее – МКД) в городском округе за исключением МКД, которые не учитываются при расчете показателя. КД1 – количество МКД в городском округе, в которых присутствуют не менее 2-х провайдеров. Кпо – общее количество коттеджных поселков в городском округе. Кпо1 – количество коттеджных поселков в городском округе, имеющих широкополосный доступ в Интернет. Кво – общее количество сельских населенных пунктов с населением 250-500 чел. Кво1 – количество сельских населенных пунктов с населением 250-500 чел., имеющих широкополосный доступ в Интернет. t – количество видов муниципальных образований (слагаемых), используемых при расчете. При отсутствии КД / Кпо / Кво составляющей в городском округе соответствующие переменные не учитываются в формуле, при этом расчет производится с использованием t, соответствующего количеству переменных. При расчете не учитываются: - в части МКД – аварийные дома, подлежащие сносу, общежития, блокированной застройки, а также малоэтажные дома, в которых менее 20 квартир; - в части коттеджных поселков и сельских населенных пунктов – поселки, не имеющие проводной доступ к сети Интернет.</p>	<p>«Поставщики услуг и ресурсов» (данные муниципальных образований Московской области, АИС ГЖИ, ГАСУ)</p>
13.	<p>Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды</p>	Единица	<p style="text-align: center;">$n = R + K$</p> <p>где: n – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды; R – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2023 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально-технической базы); K – количество общеобразовательных организаций в муниципальном</p>	<p>Данные муниципальных образований Московской области</p>

			образовании Московской области, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды.	
--	--	--	--	--

**Методика определения результатов выполнения мероприятий
муниципальной программы Ленинского городского округа
«Цифровое муниципальное образование»**

№ п/п	№ подпрограммы XX	№ основного мероприятия YY	№ мероприятия ZZ	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1.	01	01 02	01 01	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Процент	<p>Значение показателя определяется по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел, как доля положительных оценок от общего количества оценок в соответствии с методикой, утвержденной приказом Государственного казенного учреждения Московской области «Центр методической оптимизации процессов государственного управления в Московской области» от 10.09.2020 № 158-ОД.</p> <p>Значение показателя рассчитывается по формуле:</p> $U_{\text{добр}} = \frac{N_{\text{полож}}}{N_{\text{добр}}} \times 100\%, \text{ где}$ <p>$U_{\text{добр}}$ – оценка гражданами качества предоставления услуг в МФЦ, полученная посредством системы Добродел;</p> <p>$N_{\text{полож}}$ – количество положительных оценок («да и аналогов») по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел;</p> <p>$N_{\text{добр}}$ – общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел.</p> <p>Значение базового показателя – 95³</p>

³ Указывается значение показателя, достигнутое по итогам 2022 года (рассчитывается индивидуально для каждого муниципального образования).

2.	02	01	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Процент	$n = \frac{R_1 \times 100\% + K_2 \times 100\%}{2}$ <p>где: n – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области; R₁ – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области; K₁ – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием; R₂ – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме; K₂ – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области.</p>
3.	02	03	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n - стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ</p>

				образования Московской области отечественного программного обеспечения		муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения; R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения; K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения.
4.	02	02		Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	Процент	$n = \frac{\frac{R_1 \times 100\%}{K_1} + \frac{R_2 \times 100\%}{K_2}}{2}$ <p>где: n – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; R₁ – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; K₁ – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; R₂ – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; K₂ – общее количество компьютерного оборудования,</p>

					используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области.
5.	02	02		Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи.</p>
6.	02	03		Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области; R – количество исходящих документов в электронном виде, заверенных ЭП, органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений; K – общее количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений. Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате регистрации документа в установленном порядке). Входящие документы не учитываются при расчете показателя во избежание двойного счета. В расчете показателя учитываются документы, отвечающие двум критериям:</p>

					<p>- документ получил регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 N 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления», далее – Правила делопроизводства);</p> <p>- вид документа относится к перечню видов документов, передаваемых в электронном виде, установленному Распоряжением Правительства РФ от 02.04.2015 N 583-р.</p> <p>Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе):</p> <p>- запросы в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), т.е. электронные сообщения в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг;</p> <p>- документы, формируемые в Государственной интегрированной информационной системе (ГИИС) управления общественными финансами "Электронный бюджет";</p> <p>- документы, на которые не распространяются указанные выше Правила делопроизводства, в том числе документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну.</p>
7.	02	03	Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг;</p> <p>R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг;</p> <p>K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.</p> <p>2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг,</p>

						возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами.
8.	02	03		Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: <i>n</i> – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг; <i>R</i> – количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»; <i>K</i> – общее количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, рассмотренных ОМСУ в отчетном периоде.</p>
9.	02	03		Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: <i>n</i> – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым поступили повторные обращения от заявителей; <i>R</i> – количество сообщений, по которым поступили повторные обращения от заявителей (факт повторного обращения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество повторов по одному сообщению неограниченно); <i>K</i> – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года).</p>

10.	02	03		Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз)	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: <i>n</i> – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы с отложенным сроком решения (два или более раз); <i>R</i> – количество сообщений, по которым зафиксирован факт отложенного решения два и более раз (факт отложенного решения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество отложенных решений по одному сообщению неограниченно, при подсчёте общего количества учитываются предыдущие периоды); <i>K</i> – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года).</p>
11.	02	03		Ответ вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: <i>n</i> – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым нарушен срок подготовки ответа; <i>R</i> – количество сообщений, по которым зафиксирован факт нарушения срока подготовки ответа или факт отсутствия ответа (факт просроченного сообщения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество просрочек по одному сообщению неограниченно); <i>K</i> – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года).</p>

12.	02	01		Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	Процент	$n = \frac{\frac{КД1}{КД} + \frac{Кпо1}{Кпо} + \frac{Кво1}{Кво}}{t} \times 100\%$ <p>где: КД – общее количество многоквартирных домов (далее – МКД) в городском округе за исключением МКД, которые не учитываются при расчете показателя. КД1 – количество МКД в городском округе, в которых присутствуют не менее 2-х провайдеров. Кпо – общее количество коттеджных поселков в городском округе. Кпо1 – количество коттеджных поселков в городском округе, имеющих широкополосный доступ в Интернет. Кво – общее количество сельских населенных пунктов с населением 250-500 чел. Кво1 – количество сельских населенных пунктов с населением 250-500 чел., имеющих широкополосный доступ в Интернет. t – количество видов муниципальных образований (слагаемых), используемых при расчете. При отсутствии КД / Кпо / Кво составляющей в городском округе соответствующие переменные не учитываются в формуле, при этом расчет производится с использованием t, соответствующего количеству переменных. При расчете не учитываются: - в части МКД – аварийные дома, подлежащие сносу, общежития, блокированной застройки, а также малоэтажные дома, в которых менее 20 квартир; - в части коттеджных поселков и сельских населенных пунктов – поселки, не имеющие проводной доступ к сети Интернет.</p>
13.	02	04		Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	Единица	$n = R + K$ <p>где: n – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды;</p>

						<p>Р – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2023 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально-технической базы);</p> <p>К – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды.</p>
--	--	--	--	--	--	--

**«Дорожная карта» (план-график) по выполнению основных мероприятий муниципальной программы
Ленинского городского округа «Цифровое муниципальное образование»**

№ п/п	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения	Ответственный исполнитель (Управление, отдел, Ф.И.О.)	2023 год (контрольный срок)				Результат выполнения
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма I «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»							
1	Основное мероприятие 02. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»	199,75	199,75	199,75	199,75	799,0
2	Мероприятие 02.01. Техническая поддержка программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	МБУ Ленинского городского округа «МФЦ»	199,75	199,75	199,75	199,75	799,0

Подпрограмма 2 «Развитие информационного общества в муниципальном образовании Московской области, создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики»							
1	Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура		3126,375	3126,375	3126,375	3126,375	12505,5
2	Мероприятие 01.02. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи		1487,925	1487,925	1487,925	1487,925	5951,7
3	Мероприятие 01.04. Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности		1638,45	1638,45	1638,45	1638,45	6553,8
4	Основное мероприятие 02. Информационная безопасность		124,25	124,25	124,25	124,25	497,0
5	Мероприятие 02.01. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации		124,25	124,25	124,25	124,25	497,0
6	Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление		1525,375	1525,375	1525,375	1525,375	6101,5
7.	Мероприятие 03.01. Обеспечение программными продуктами		1417,875	1417,875	1417,875	1417,875	5671,5

8.	Мероприятие 03.03. Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области		107,5	107,5	107,5	107,5	430,00
----	---	--	-------	-------	-------	-------	--------