



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.10.2021 № 3661

**О внесении изменений в муниципальную программу Ленинского городского округа
«Управление имуществом и муниципальными финансами»
на 2021-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ленинского
городского округа Московской области от 14.10.2020 № 2358**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ленинского городского округа от 20.07.2020 № 1011 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области», постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 05.08.2021 № 2751 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области», решением Совета депутатов Ленинского городского округа Московской области от 20.09.2021 №35/5 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Ленинского городского округа Московской области от 01.12.2020 № 21/1 «О бюджете Ленинского городского округа Московской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», руководствуясь Уставом Ленинского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Ленинского городского округа «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2021-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 14.10.2020 № 2358 «Об утверждении муниципальной программы Ленинского городского округа «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2021-2024 годы», изложив ее в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ленинского городского округа Московской области от 28.04.2021 №1463 «О внесении изменений в муниципальную программу Ленинского городского округа «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2021-2024 годы, утвержденную постановлением

администрации Ленинского городского округа Московской области от 14.10.2020 № 2358.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Видновские вести» и разместить на официальном сайте администрации Ленинского городского округа Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Первый заместитель главы администрации
Ленинского городского округа**

А.А.Гравин

Разослать: в дело, Гравину А.А., Хованюк Н.В., Стольниковой Л.Н., Татаринцевой Н.А., Контрольно-счетной палате.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ленинского городского округа
Московской области
от 07.10.2021 № 3661

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ленинского городского округа
Московской области
от 14.10.2020 № 2358
(в редакции постановления администрации
Ленинского городского округа
Московской области
от 07.10.2021 № 3661)

Муниципальная программа
Ленинского городского округа
«Управление имуществом и муниципальными финансами»
на 2021-2024 годы

Паспорт муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на срок 2021-2024 годы.

| | | | | | |
|---|--|------------|-----------|-----------|-----------------------|
| Координатор муниципальной программы | Первый заместитель главы администрации Ленинского городского округа А.А.Гравин | | | | |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | Администрация Ленинского городского округа Московской области (Управление земельно-имущественных отношений, Финансово-экономическое управление, Отдел муниципальной службы и кадров, Отдел по бухгалтерскому учету и отчетности) | | | | |
| Цели муниципальной программы | Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, повышение качества и прозрачности управления имуществом комплексом и муниципальными финансами | | | | |
| Перечень подпрограмм | Подпрограмма 1 «Развитие имущественного комплекса» Подпрограмма 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области» Подпрограмма 4 «Управление муниципальными финансами» Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма» | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) | | | | |
| | Всего | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год ¹ |
| Средства бюджета Московской области | 32 469,0 | 10 823,0 | 10 823,0 | 10 823,0 | 0 |
| Средства федерального бюджета | | | | | |
| Средства бюджета городского округа | 2 508 813,64 | 879 754,74 | 564 063,2 | 537 881,4 | 527 114,3 |
| Внебюджетные средства | | | | | |
| Всего, в том числе по годам: | 2 541 282,64 | 890 577,74 | 574 886,2 | 548 704,4 | 527 114,3 |

1. Общая характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере управления имуществом и муниципальными финансами

Современная ситуация в сфере государственного управления в Российской Федерации характеризуется продолжением процессов формирования систем государственного управления и местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.

Ключевыми целями и задачами государственного управления независимо от уровня и полномочий властных структур является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций. В контексте общих целей и задач в Российской Федерации на перспективу до 2024 года определены основные направления совершенствования системы государственного управления, которые в свою очередь задают приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления.

Достижение целевых значений показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации четырех подпрограмм.

Перечень подпрограмм программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»:

Подпрограмма 1. Развитие имущественного комплекса (далее - Подпрограмма 1).

Подпрограмма 3. Совершенствование муниципальной службы Московской области (далее - Подпрограмма 3).

Подпрограмма 4. Управление муниципальными финансами (далее - Подпрограмма 4). Подпрограмма 5. Обеспечивающая подпрограмма (далее - Подпрограмма 5).

Краткое описание подпрограмм Программы.

Подпрограмма 1 направлена на развитие и повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами, находящимся в собственности Ленинского городского округа.

Реализация Подпрограммы приведет к формированию структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение Администрацией Ленинского городского округа муниципальных функций, максимизировать пополнение доходной части местного бюджета и снизить расходы на содержание имущества.

Подпрограмма 3 направлена на решение следующих задач:

- повышение эффективности муниципального управления;
- совершенствование профессионального развития муниципальных служащих;
- организация работы по проведению аттестации муниципальных служащих;
- организация работы по прохождению диспансеризации муниципальных служащих;

Подпрограмма 4 направлена на достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Ленинского городского округа, создание условий для эффективного социально-экономического развития Ленинского городского округа. Реализация Подпрограммы достигается посредством решения следующих задач:

- совершенствование системы управления муниципальным долгом;
- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа;
- повышение эффективности бюджетных расходов городского округа.

Подпрограмма 5 направлена на обеспечение текущей деятельности органов местного самоуправления Ленинского городского округа, обеспечение деятельности муниципальных бюджетных и казенных учреждений, бесперебойного функционирования ОМСУ Ленинского городского округа с целью реализации государственной и муниципальной политики округа. Кроме того, важной целью реализации Подпрограммы 5

является повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально - технической базы органов местного самоуправления городского округа и повышение эффективности межведомственного взаимодействия.

Для достижения поставленной цели предполагается решить следующие задачи:

- Развитие нормативной правовой базы администрации Ленинского городского округа Московской области и методического обеспечения по вопросам муниципальной службы.
- Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе района по кадровым вопросам.
- Совершенствование формирования и подготовки кадрового резерва на муниципальной службе администрации, резерва управленческих кадров.
- Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих.
- Формирование имущественного комплекса Ленинского городского округа, в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».
- Оформление права собственности Ленинского городского округа на объекты недвижимого имущества и земельные участки, находящиеся в собственности.
- Обеспечение поступления в бюджет Ленинского городского округа Московской области неналоговых доходов от использования и реализации муниципального имущества и земельных ресурсов.
- Осуществление отдельных полномочий по решению вопросов местного значения, управление и распоряжение имуществом.
- Обеспечение сохранности муниципальных имущественных комплексов.
- Оформление земельных участков в собственность Московской области.
- Создание условий для реализации норм действующего законодательства РФ в части предоставления земельных участков многодетным семьям.
- Вовлечение в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения.
- Пополнение бюджета Ленинского городского округа за счет налоговых поступлений.
- Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Ленинского городского округа Московской области.
- Повышение эффективности бюджетных расходов Ленинского городского округа Московской области.
- Совершенствование системы управления муниципальным долгом.

2. Цели, задачи и сроки реализации Программы.

Основные цели муниципальной программы – обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, повышение качества и прозрачности управления имущественным комплексом и муниципальными финансами

Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, повышение качества и прозрачности управления имущественным комплексом и муниципальными финансами

Решение задач осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм. Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах Муниципальной программы.

В подпрограммах мероприятия сбалансированы по задачам, объемам финансовых средств, необходимых для решения задач, по годам реализации подпрограмм и источникам финансирования.

Сроки реализации муниципальной программы: 2021-2024 годы.

3. Планируемые качественные показатели эффективности реализации Программы.

Планируемые качественные показатели эффективности реализации программы представлены в приложении муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2021-2024 годы.

4. Объем финансовых ресурсов и источники финансирования Программы.

Общий объем средств, направляемых на реализацию мероприятий по программе всего 2 552 085,64 тыс. руб., в т.ч. по источникам финансирования:

- бюджет Ленинского городского округа всего 2 519 616,64 тыс. руб.;
- бюджет Московской области всего 32 469,0 тыс.руб.;
- Федеральный бюджет всего 00,00 тыс.руб.;
- внебюджетные источники всего 00,00 тыс. руб.

5. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия подпрограммы с муниципальным заказчиком муниципальной программы.

Муниципальным заказчиком муниципальной программы является Управление архитектуры и градостроительства администрации Ленинского городского округа. Взаимодействие с муниципальным заказчиком ответственного за выполнение мероприятий осуществляется на стадии подготовки и согласования проекта постановления администрации городского округа по внесению изменений в муниципальную программу и формирования оперативных и комплексных отчетов о реализации муниципальной программы.

Внесение изменений осуществляется муниципальным заказчиком муниципальной программы или ответственным за выполнение мероприятия (далее - Инициатор) согласно Порядка разработки и реализации муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области, утвержденного Постановлением администрации Ленинского городского округа 20.07.2020 №1011 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области»

Вместе с проектом изменений в муниципальную программу Инициатор внесения изменений готовит пояснительную записку с описанием влияния предлагаемых изменений муниципальной программы на планируемые результаты реализации муниципальной программы, обоснование эффективности принимаемых решений, экономию бюджетных средств и финансово-экономическое обоснование предлагаемых изменений.

Ответственный за выполнение мероприятия:

- 1) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;
- 2) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;
- 3) направляет муниципальному заказчику подпрограммы предложения по формированию "Дорожных карт".
- 4) готовит и представляет муниципальному заказчику и координатору программы отчет о реализации мероприятий.

Муниципальный заказчик программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения планируемых

результатов реализации муниципальной программы.

6. Отчетность по реализации муниципальной программы.

С целью контроля за реализацией программы муниципальный заказчик в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области, утвержденным постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 20.07.2020 №1011, представляет отчеты о ходе исполнения программы.

**Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы
программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на срок 2021-2024 годы.**

| N п/п | Планируемые результаты реализации муниципальной программы | Тип показателя | Единица измерения | Базовое значение показателя | Планируемое значение по годам реализации | | | | Номер основного мероприятия в перечне мероприятий программы (подпрограммы) |
|---|--|---|-------------------|-----------------------------|--|------|------|------|--|
| | | | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| Подпрограмма «Развитие имущественного комплекса» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | Рейтинг-50 | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений |
| 1.2. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество | Рейтинг-50 | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ |
| 1.3. | Поступления средств в бюджет от аренды и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | Отраслевой показатель (показатель госпрограммы) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений |
| 1.4. | Поступления средств в бюджет от аренды и продажи муниципального имущества | Приоритетный целевой показатель | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ |
| 1.5. | Предоставление земельных участков многодетным семьям | Приоритетный целевой показатель | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|---|----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| | | | | | | | | | собственности, и выполнение кадастровых работ |
| 1.6. | Проверка использования земель | Приоритет ный целевой показатель | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ |
| 1.7. | Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, предоставленных органами местного самоуправления Московской области | Рейтинг-50 | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ |
| 1.8. | Исключение незаконных решений по земле | Рейтинг-50 | Шт | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ |
| 1.9. | Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав | Рейтинг-50 | % | 33 | 30 | 30 | 30 | 30 | 12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ |
| 1.10. | Прирост земельного налога | Приоритет ный | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 12 1 02 00000 Управление имуществом, |

| | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------|-------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|---|
| | | целевой показатель | | | | | | | находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ |
| Подпрограмма «Совершенствование муниципальной службы Московской области» | | | | | | | | | |
| 1 | Совершенствование муниципальной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы | Показатель МП | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 03 |
| 2 | Профессиональное развитие кадрового потенциала администрации Ленинского городского округа | Показатель МП | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 03 |
| Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» | | | | | | | | | |
| 1 | Исполнение бюджета городского округа по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню | Показатель МП | проценты | 101,5 | не менее 100 | не менее 100 | не менее 100 | не менее 100 | 01 |
| 2 | Исполнение плана налоговых и неналоговых доходов бюджета Ленинского городского округа. | Показатель МП | проценты | 100,5 | не менее 100 | не менее 100 | не менее 100 | не менее 100 | 01 |
| 3 | Погашение задолженности в консолидированный бюджет Московской области по результатам рассмотрения недоимщиков на заседаниях Межведомственной комиссии по мобилизации доходов | Показатель МП | проценты | 55 | не менее 75 | не менее 75 | не менее 75 | не менее 75 | 01 |
| 4 | Снижение доли налоговой задолженности к собственным налоговым поступлениям в консолидированный бюджет | Рейтинг-50 | коэффициент | не более 0,08 | не более 0,08 | не более 0,08 | не более 0,08 | не более 0,08 | 01 |

| | | | | | | | | | |
|---|--|---------------|----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----|
| | Московской области | | | | | | | | |
| 5 | Отношение дефицита бюджета городского округа к доходам бюджета, без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | Показатель МП | процент | не более 50 | не более 50 | не более 50 | не более 50 | не более 50 | 05 |
| 6 | Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета городского округа без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | Показатель МП | процент | не более 10 | не более 10 | не более 10 | не более 10 | не более 10 | 06 |
| 7 | Удельный вес расходов бюджета Ленинского городского округа, формируемых в рамках муниципальных программ Ленинского городского округа, в общем объеме расходов бюджета Ленинского городского округа (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций) | Показатель МП | процент | 97,3 | не менее 95 | не менее 95 | не менее 95 | не менее 95 | 05 |
| 8 | Процент исполнения расходных обязательств бюджета Ленинского городского округа | Показатель МП | процент | 95 | не менее 95 | не менее 95 | не менее 95 | не менее 95 | 05 |
| 9 | Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета Ленинского городского | Показатель МП | процентные пункты | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 07 |

| | | | | | | | | | |
|---|--|---------------|----------|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| | округа | | | | | | | | |
| Подпрограмма «Обеспечивающая подпрограмма» | | | | | | | | | |
| 1 | Обеспечение текущей деятельности органов местного самоуправления Ленинского городского округа Московской области | Показатель МП | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 01 |
| 2 | Обеспечение деятельности муниципальных бюджетных и казенных учреждений | Показатель МП | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 01 |
| 3 | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений - централизованная бухгалтерия муниципального образования | Показатель МП | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 01 |

Подпрограмма I
«Развитие имущественного комплекса»

Паспорт муниципальной подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса»

| | | | | | | | |
|---|---|---|-----------------------|------------|----------|----------|----------|
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление земельно-имущественных отношений администрации Ленинского городского округа Московской области | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | |
| | | | Итого | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| | Администрация Ленинского городского округа Московской области | Всего: в том числе: | 207 318,01 | 149 751,51 | 41 843,5 | 15 723,0 | 0 |
| | | Средства бюджета Московской области | 32 469,0 | 10 823,0 | 10 823,0 | 10 823,0 | 0 |
| | | Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Средства бюджета Ленинского городского округа | 174 849,01 | 138 928,51 | 31 020,5 | 4 900,0 | 0 |
| Внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

| Планируемые результаты реализации подпрограммы | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|--|----------|----------|----------|----------|
| Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена,% | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество,% | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Поступления средств в бюджет от аренды и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена,% | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Поступления средств в бюджет от аренды и продажи муниципального имущества,% | 100 | 100 | 100 | 100 |

Характеристика проблем и мероприятий муниципальной Подпрограммы.

Повышение эффективности управления и распоряжения объектами земельно-имущественного комплекса Ленинского городского округа Московской области, является одним из основных направлений деятельности Управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского городского округа Московской области, необходимым для обеспечения устойчивого социально-экономического развития округа. Обеспечение доходности бюджета Ленинского городского округа Московской области на очередной финансовый год делает особенно значимой задачу повышения эффективности управления и распоряжения объектами недвижимости Ленинского городского округа Московской области.

Необходимость осуществления мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) определяется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 08.12.2011 № 423-ФЗ «О порядке безвозмездной передачи военного недвижимого имущества в собственность субъектов Российской Федерации, городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга, муниципальную собственность и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011–ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области».

Одним из основных направлений деятельности перед администрацией Ленинского городского округа Московской области - обеспечение государственной регистрации права собственности Ленинского городского округа Московской области на объекты недвижимого имущества в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним». Также, в процессе управления муниципальным имуществом выявляется необходимость проведения инвентаризации муниципального имущества в целях актуализации технической документации на объекты недвижимого имущества и уточнения технических характеристик.

Другим, не менее важным, направлением является оценка рыночной стоимости недвижимого имущества или отдельных прав в отношении оцениваемого объекта недвижимости в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Оценка проводится в целях повышения эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Ленинского городского округа Московской области, путем формирования справедливой, инвестиционно-привлекательной стоимости имущества в целях дальнейшего распоряжения им и повышения доходов бюджета, получаемых от продажи или сдачи в аренду муниципального имущества.

Одним из направлений, требующих незамедлительного решения, является выявление и постановка на учет бесхозяйных объектов, а также объектов, право собственности на которые не зарегистрированы в установленном порядке, в целях осуществления полномочий, отнесенных к вопросам местного значения округа и вовлечения их в хозяйственный оборот. Для постановки на учет бесхозяйного имущества в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и последующего признания права муниципальной

собственности на указанные объекты, необходимо проведение их первичной технической инвентаризации и изготовление технических паспортов и кадастровых паспортов.

Осуществление мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) в сфере земельно-имущественных отношений направлена на использование земли как базового актива, обеспечивающего поступление доходов в бюджет Ленинского городского округа Московской области, а также удовлетворяющего потребности граждан, организаций в размещении объектов различного назначения - от жилых домов и административных зданий до улично-дорожной сети и природных комплексов.

В целях повышения эффективности управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности городского округа, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации, ведется работа по инвентаризации земельных участков, отнесенных к собственности Ленинского городского округа Московской области, в рамках разграничения государственной собственности на землю в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации». Комплекс указанных организационных мероприятий включает в себя проведение землеустроительных работ, постановку на кадастровый учет и регистрацию права собственности на земельные участки, в том числе незастроенные, на которые в установленном порядке возникает право собственности муниципального образования и учет их в реестре муниципальной собственности.

К отдельному направлению муниципальной программы (подпрограммы) относится исполнение государственных полномочий Московской области:

- по проведению торгов по продаже земельных участков и (или) права аренды на участки, расположенные в границах городского округа и находящиеся в неразграниченной государственной собственности;

- по предоставлению земельных участков в собственность членам многодетных семей в соответствии с Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области». В этой связи осуществляется подбор, формирование и постановка на кадастровый учет земельных участков для многодетных семей. Конечным результатом решения данной задачи будет являться 100% обеспечение земельными участками многодетных семей, проживающих на территории Ленинского городского округа Московской области.

Реализация указанных мероприятий позволит к концу 2024 года:

- оптимизировать управление земельно-имущественным комплексом Ленинского городского округа Московской области и ресурсами, находящимися в компетенции Главы Ленинского городского округа Московской области;

- увеличить долю объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет и вовлеченных в хозяйственный оборот;

- оптимизировать сеть муниципальных учреждений и состав имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, изъять излишнее или используемое не по целевому назначению и вовлечь его в хозяйственный оборот.

Основной из причин, замедляющей темпы развития инвестиционного вектора в области земельно-имущественных отношений остается отсутствие в казне Ленинского городского округа Московской области достаточного количества земельных участков, необходимых для реализации инвестиционно-значимых или социальных проектов. Указанную проблему планируется решить путем использования механизмов, предусмотренных Федеральным законом от 08.12.2011 № 423-ФЗ «О порядке безвозмездной передачи военного недвижимого имущества в собственность субъектов Российской Федерации, городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга,

муниципальную собственность и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также посредством реализации следующих мероприятий:

- выявление и оформление бесхозных объектов и земельных участков под ними;
- выполнение работ по установлению вида разрешенного использования земельных участков, и (или) отнесению к определению категории земель;
- выявление и формирование земельных участков, относящихся к неразграниченной государственной собственности, в том числе выполнение в отношении них кадастровых работ и постановки на кадастровый учет.

Цели муниципальной программы (подпрограммы): повышение эффективности управления и распоряжения объектами земельно-имущественного комплекса Ленинского городского округа Московской области на основе современных принципов и методов управления, создание условий для эффективного социально-экономического развития округа.

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы(подпрограммы), определены в п.4 к настоящей подпрограмме.

Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие имущественного комплекса»

| № п/п | Мероприятие Подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы |
|---|---|------------------------------|-------------------------------------|---|-------------------|--|----------|----------|----------|--|--|
| | | | | | | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса» | | | | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие 02. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ | 2021-2024 | Итого | 73 945,5 | 174566,01 | 138645,51 | 31020,5 | 4900,0 | 0 | Управление земельно-имущественных отношений | |
| | | | Средства бюджета Московской области | 11215,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 62730,5 | 174566,01 | 138645,51 | 31020,5 | 4900,0 | 0 | | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------|--|-----------|-------------------------------------|---------|-----------|-----------|--------|--------|---|---|--|--|
| 1.1. | Мероприятие 1. Расходы, связанные с владением, использованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа | 2021-2024 | Итого | 18557,8 | 119049,01 | 109849,01 | 4600,0 | 4600,0 | 0 | Управление земельно-имущественных отношений | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 18557,8 | 119049,01 | 109849,01 | 4600,0 | 4600,0 | 0 | | | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Обеспечение проведения технической инвентаризации недвижимого имущества, изготовление технических планов и кадастровых паспортов на объекты недвижимости и земельные участки | 2021-2024 | Итого | 150,0 | 38579,81 | 38279,81 | 150,0 | 150,0 | 0 | | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 150,0 | 38579,81 | 38279,81 | 150,0 | 150,0 | 0 | | | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------|--|-----------|-------------------------------------|---------|--------|--------|-------|-------|---|---|--|--|
| 1.1.2. | Определение рыночной стоимости имущества с целями закрепления имущества в казну Ленинского городского округа, передачи имущества казны в аренду и его продажи (приватизации) | 2021-2024 | Итого | 150,0 | 1601,1 | 1301,1 | 150,0 | 150,0 | 0 | Управление земельно-имущественных отношений | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 150,0 | 1601,1 | 1301,1 | 150,0 | 150,0 | 0 | | | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | | |
| 1.1.3. | Осуществление выплат собственникам имущества в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд | 2021-2024 | Итого | 13558,9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Бухгалтерия/ Управление земельно-имущественных отношений | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 13558,9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------|---|-----------|-------------------------------------|---------|---------|---------|--------|--------|---|---|--|--|
| 1.1.4. | Содержание и ремонт жилых/нежилых помещений | 2021-2024 | Итого | 18257,8 | 24503,7 | 15903,7 | 4300,0 | 4300,0 | 0 | Управление ЖКХ | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 18257,8 | 24503,7 | 15903,7 | 4300,0 | 4300,0 | 0 | | | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | | |
| 1.1.5 | Реконструкция (новое строительство пешеходного моста) ПИР | | Итого | | 17977,9 | 17977,9 | 0 | 0 | 0 | Управление земельно-имущественных отношений | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | | 17977,9 | 17977,9 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | | Внебюджетные | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---|-----------|-------------------------------------|--------|---------|---------|---------|---|---|---|--|
| | | | источники | | | | | | | | |
| 1.1.6 | Приобретение помещения для муниципальных нужд | | Итого | | 36386,5 | 36386,5 | 0 | 0 | 0 | Управление земельно-имущественных отношений | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | | 36386,5 | 36386,5 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | |
| 1.2. | Мероприятие 2. Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 2021-2024 | Итого | 1363,3 | 78361,5 | 26720,5 | 26120,5 | 0 | 0 | Бухгалтерия/Управление ЖКХ | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 1363,3 | 78361,5 | 26720,5 | 26120,5 | 0 | 0 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|-----------|-------------------------------------|--------|--------|--------|-------|-------|---|---|--|
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | |
| 1.3. | Мероприятие 3. Организация в соответствии с ФЗ от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты плана территории | 2021-2024 | Итого | 2100,5 | 2676,0 | 2076,0 | 300,0 | 300,0 | 0 | Управление земельно-имущественных отношений | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 2100,5 | 2676,0 | 2076,0 | 300,0 | 300,0 | 0 | | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | |
| 1.3.1. | Проведение комплекса кадастровых работ по оформлению земельных участков с постановкой на кадастровый учет под объектами, находящимися в муниципальной собственности | 2021-2024 | Итого | 0 | 1900,0 | 1300,0 | 300,0 | 300,0 | 0 | Управление земельно-имущественных отношений | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 0 | 1900,0 | 1300,0 | 300,0 | 300,0 | 0 | | |
| | | | Внебюджетные | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------|--|-----------|-------------------------------------|--------|-------|-------|---|---|---|---|--|--|
| | | | источники | | | | | | | | | |
| 1.3.2. | Проведение кадастровых работ по формированию земельных участков для проведения торгов по продаже земельных участков и продаже прав аренды земельных участков | 2021-2024 | Итого | 150,0 | 776,0 | 776,0 | 0 | 0 | 0 | Бухгалтерия/ Управление земельно- имущественных отношений | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 150,0 | 776,0 | 776,0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | | |
| 1.3.3. | Проведение кадастровых работ по разделу и выносу на местности земельного участка для предоставления многодетным семьям Ленинского округа | 2021-2024 | Итого | 1000,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление земельно- имущественных отношений | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 1000,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|------|---|-----------|-------------------------------------|---------|---------|---------|---------|-------|---|--|--|
| 2. | Основное мероприятие 03. Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | 2021-2024 | Итого | 11215,0 | 32752,0 | 11106,0 | 10823,0 | 10823 | 0 | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | 11215,0 | 32469,0 | 10823,0 | 10823,0 | 10823 | 0 | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | | 283,0 | 283,0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие 1. Осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений | 2021-2024 | Итого | 11215,0 | 32752,0 | 11106,0 | 10823,0 | 10823 | 0 | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | 11215,0 | 32469,0 | 10823,0 | 10823,0 | 10823 | 0 | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | | 283,0 | 283,0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|---------------|--|---------|---------|---------|---------|-------|---|--|--|
| 2.1.1. | Осуществление гос.полномочий Московской области в области земельных отношений | 2021- 2024 | Итого | 11215,0 | 32752,0 | 11106,0 | 10823,0 | 10823 | 0 | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | 11215,0 | 32469,0 | 10823,0 | 10823,0 | 10823 | 0 | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | | 283,0 | 283,0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | Внебюджет ные источники | | | | | | | | |
| 3. | Основное мероприятие 3. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2021- 2024 | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | Внебюджет ные источники | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|-----------|-------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| 3.1. | Мероприятие 1. Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений | 2021-2024 | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление земельно-имущественных отношений | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | | |

Методика расчета значений эффективности показателей реализации муниципальной подпрограммы.

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Методика расчета показателя | Источник данных | Период представления отчетности |
|-----------|--|-------------------|---|--------------------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса» (12 1 00 00000) | | | | |
| 1.1. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | % | <p>Основной целью показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, собственность на которые не разграничена» (далее - ЭФ), является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки и 100 % принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>Показатель ЭФ рассчитывается по следующей формуле:</p> $\text{ЭФ} = \text{СЗ} \pm \text{ДЗ} * \text{Коэф}, \text{ где}$ <p style="text-align: center;">(п.1) (п.2) (п.3) (п.4)</p> <p>Пункт 1</p> <p>СЗ - проведенная муниципальным образованием работа по взысканию задолженности, которая рассчитывается по следующей формуле:</p> $\text{СЗ} = \frac{\text{Пмз} + \text{Бсз}}{\text{Осз}} * 100, \text{ где}$ <p>Осз – общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p>Пмз – сумма задолженности, в отношении которой приняты следующие меры по взысканию, по состоянию на 01 число отчетного месяца:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подано исковое заявление о взыскании задолженности; - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде; - судебное решение вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено, ввиду невозможности взыскания; - с должником заключено мировое соглашение в рамках судопроизводства. <p>Бмз – общая сумма задолженности по должникам, находящимся в одной из стадии банкротства, по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p>При этом, если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного периода задолженности по одному договору аренды земельного участка, сумма долга по такому договору учитывается один раз.</p> <p>Пункт 2</p> | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |

| | | | | | |
|------|--|---|--|--------------------------|------------|
| | | | <p>СЗ + ДЗ - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась.</p> <p>СЗ - ДЗ - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась.</p> <p><u>Пункт 3</u> ДЗ - показатель снижения /роста задолженности по арендной плате за земельные участки (динамика задолженности) рассчитывается по следующей формуле:</p> $ДЗ = \frac{Осз - Знг}{Знг} * 100, \text{ где}$ <p>Осз – общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p>Знг – общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на 01 января отчетного года.</p> <p><u>Пункт 4</u> Кэф – понижающий/повышающий коэффициент, устанавливается в следующих значениях:</p> <p>1. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась на: - 30% и более - коэф= 1; - менее 30% - коэф = 0,4.</p> <p>2. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась на: - 10% и более – коэф = 0,7; - менее 10% - коэф = 0,3.</p> | | |
| 1.2. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество | % | <p>Основной целью показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество» (далее - ЭФ), является максимальное снижение задолженности по арендной плате за имущество и 100 % принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>Показатель ЭФ рассчитывается по следующей формуле:</p> $ЭФ = СЗ \pm ДЗ * Коэф, \text{ где}$ <p>(п.1) (п.2) (п.3) (п.4)</p> <p><u>Пункт 1</u> СЗ - проведенная муниципальным образованием работа по взысканию задолженности, которая</p> | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | <p>рассчитывается по следующей формуле:</p> $СЗ = \frac{Пмз + Бсз}{Осз} * 100, \text{ где}$ <p>Осз – общая сумма задолженности за муниципальное имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p>Пмз – сумма задолженности, в отношении которой приняты следующие меры по взысканию, по состоянию на 01 число отчетного месяца:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подано исковое заявление о взыскании задолженности; - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде; - судебное решение вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено, ввиду невозможности взыскания; - с должником заключено мировое соглашение в рамках судопроизводства. <p>Бмз – общая сумма задолженности по должникам, находящимся в одной из стадии банкротства, по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p>При этом, если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного периода задолженности по одному договору аренды земельного участка, сумма долга по такому договору учитывается один раз.</p> <p>Пункт 2 СЗ + ДЗ - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась.</p> <p>СЗ - ДЗ - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась.</p> <p>Пункт 3 ДЗ - показатель снижения /роста задолженности по арендной плате за муниципальное имущество (динамика задолженности) рассчитывается по следующей формуле:</p> $ДЗ = \frac{Осз - Знг}{Знг} * 100, \text{ где}$ <p>Осз – общая сумма задолженности по арендной плате за муниципальное имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p>Знг – общая сумма задолженности по арендной плате за муниципальное имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 января отчетного года.</p> <p>Пункт 4 Коэф – понижающий/повышающий коэффициент, устанавливается в следующих значениях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В случае, если задолженность муниципального | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|------|---|---|--|---|------------|
| | | | <p>образования с 01 января отчетного года снизилась на:</p> <p>- 30% и более - коэф= 1; - менее 30% - коэф = 0,4.</p> <p>2. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась на:</p> <p>- 10% и более – коэф = 0,7; - менее 10% - коэф = 0,3.</p> | | |
| 1.3. | Поступления средств в бюджет от аренды и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | % | <p>Основной целью показателя является максимальные поступления в бюджет от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> <p>Сап – показатель «Поступления средств в бюджет от аренды и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена».</p> <p><u>Пункт 1</u> БП – бюджетный показатель по доходам от арендной платы и продажи земельных участков,</p> | Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежемесячно |
| | | | <p>государственная собственность на которые не разграничена, рассчитывается по следующей формуле:</p> $\mathbf{БП = БПар + БПпр}, \text{ где}$ <p>БПар – доход, получаемый в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.</p> <p>БПпр – доход, получаемый от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.</p> <p><u>Пункт 2</u> ФП – Фактические поступления от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, рассчитывается по следующей</p> | | |

| | | | | | |
|------|---|---|--|---|------------|
| | | | <p>формуле:</p> $\Phi\Pi = \Phi\Pi_{\text{ар}} + \Phi\Pi_{\text{пр}}, \text{ где}$ <p>ФПар – фактические поступления от арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также поступления от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p>ФПпр – фактические поступления от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также поступления за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> | | |
| 1.4. | Поступления средств в бюджет от аренды и продажи муниципального имущества | % | <p>01 число отчетного месяца.</p> $\Phi\Pi = \frac{\Phi\Pi_{\text{ар}} + \Phi\Pi_{\text{пр}}}{\text{Пл.}} \cdot 100$ | Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежемесячно |

| | | | | | |
|------|--|---|--|--------------------------|------------|
| 1.5. | Предоставление земельных участков многодетным семьям | % | <p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).</p> <p>Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле: $MS = K_{пр} / K_{с} * 100$, где MS – показатель «Предоставление земельных участков многодетным семьям» (%). K_{пр} – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.</p> <p>Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.</p> <p>K_с - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.</p> <p>Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.</p> | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
|------|--|---|--|--------------------------|------------|

| | | | | | |
|------|-------------------------------|---|---|-------------------------------------|-----------------------|
| 1.6. | Проверка использования земель | % | <p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.</p> <p>Основной задачей является 100% выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель.</p> <p>Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий; - проверкам земель сельхозназначения и иных категорий; - вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель; - наложенным штрафам. <p>Расчет показателя «Проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:</p> $Пз = СХ * 0,6 + ИК * 0,4, \text{ где}$ <p>Пз – показатель «Проверка использования земель» (%).</p> <p>СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.</p> <p>ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.</p> <p>0,6 и 0,4 – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:</p> $СХ = \left(\frac{СХосм(факт)}{СХосм(план)} * 0,3 + \frac{СХпр(факт)}{СХпр(план)} * 0,5 + \frac{В(факт)}{В(план)} * 0,1 \right) * 100\% + Ш, \text{ где}$ <p>СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель. СХосм – количество осмотров земельных участков сельскохозяйственного назначения, включая арендованные земли. СХпр – количество участков сельскохозяйственного назначения для проверок. В – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель. Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены. 0,1, 0,3 и 0,5 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных</p> | Система ГАС «Управление»/ ЕГИС ОКНД | Ежемесячно/ ежедневно |
|------|-------------------------------|---|---|-------------------------------------|-----------------------|

| | | | | | |
|------|--|-----|--|-------|---------------|
| | | | <p>мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:</p> $ИК = \left(\frac{ИКосм(факт)}{ИКосм(план)} * 0,3 + \frac{ИКпр(факт)}{ИКпр(план)} * 0,6 \right) * 100\% + Ш,$ <p>где</p> <p>ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий. ИКосм – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли. ИКпр – количество участков иных категорий для проверок. Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены. 0,3 и 0,6 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий). Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий.</p> | | |
| 1.7. | Исключение незаконных решений по земле | Шт. | <p>Методика оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области в 2019 году по показателю «Исключение незаконных решений по земле» разработана с целью осуществления оценки качества работы органов местного самоуправления во исполнение закона Московской области от 26.12.2018 №242/2018-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», вступившего в силу 1 января 2019 года.</p> <p>Основной целью показателя является достижение 0 незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы или порядка их подготовки (далее – инцидент).</p> <p>Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса:</p> <p>0,2 - в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство;</p> <p>0,5- в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения (ошибки, помарки и т.п. при подготовке решения);</p> <p>1- в случае незаконно принятого решения, не соответствующего решению, принятому в Министерстве.</p> <p>Оценка проводится специалистами Министерства имущественных отношений Московской области на соответствие решения земельного законодательству, регламентам предоставления услуг, а также на соответствие сводному заключению Министерства</p> | ЕИСОУ | Ежеквартально |

| | | | | | |
|------|---|---|--|-------|---------------|
| | | | <p>имущественных отношений Московской области. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:</p> $И = \sum И_n + 0,5 * \sum И_o + 0,2 * \sum И_{пр}$ <p>где: И – доля инцидентов; И_{пр} – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство; И_о – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения; И_н – количество инцидентов с незаконно принятым решением, не соответствующего решению, принятому в Министерстве. Плановое значение показателя – 0. Единица измерения – количество. Статистические источники – данные ЕИСОУ.</p> | | |
| 1.8. | Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМСУ | % | <p>Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления, по предоставлению государственных и муниципальных услуг в части соблюдения регламентных сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.</p> <p>Основной целью показателя является достижение к концу второго полугодия значения более 98 %, исходя из данных информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ. При значении показателя 100 % - коэффициент 1, при значении показателя от 98 % до 99 % - коэффициент 0,5, при значении показателя ниже 98 % - коэффициент 0.</p> <p>Рейтинг органов местного самоуправления осуществляется с учетом показателя «Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания</p> | ЕИСОУ | Ежеквартально |

| | | | | | |
|------|---|---|---|--|---------------|
| | | | <p>услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» и периода, в отношении которого, подводятся итоги проведенной органом местного самоуправления работы.</p> <p>Расчет показателя «Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» осуществляется по следующей формуле</p> $П = \frac{КЗп}{ОКЗ} * 100, \text{ где:}$ <p>П – доля заявлений, предоставленных без нарушения срока; КЗп – количество заявлений, предоставленных без нарушения срока; ОКЗ – общее количество заявлений, предоставленных ОМС, нарастающим итогом за отчетный период. Единица измерения – процент. Источник: Данные информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ.</p> | | |
| 1.9. | Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав | % | <p>Значение показателя определяется по формуле: $Д = Кп / (Кв - Ку) * 100\%$, где: Д - доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав; Кп - количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, нарастающим итогом с начала года; Кв - количество выявленных земельных участков, на которых расположены объекты без прав, включенных в реестр земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества по состоянию на начало текущего календарного года; Ку – количество земельных участков, удаленных из Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества, по следующим причинам: выявленные объекты на этих земельных участках не являются капитальными; на выявленные объекты на этих земельных участках установлены ранее возникшие права или эти объекты находятся в процессе оформления; на земельном участке имеются ограничения, запрещающие капитальное строительство; выявленные объекты являются объектами незавершенного строительства.</p> | Статистические источники/иные источники - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ведомственные данные | Ежеквартально |

| | | | | | |
|-------|---------------------------|---|---|---|---------------|
| 1.10. | Прирост земельного налога | % | <p>Значение показателя определяется по формуле: $P_{зн} = \frac{Фп}{Гп * 101\%} * 100\%$, где: Пзн - показатель «% собираемости земельного налога»; Гп - годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу на текущий финансовый год. Годовое плановое значение показателя, устанавливается в размере 101% от земельного налога, начисленного в отчетном финансовом году и поступившего в бюджет органов местного самоуправления; Фп - общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год). Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения.</p> | Статистические источники/иные источники - ГАСУ Московской области/ утвержденный бюджет органов местного самоуправления Московской области | Ежеквартально |
|-------|---------------------------|---|---|---|---------------|

«Дорожная карта» (план-график) по выполнению основных мероприятий подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса»

| № п/п | Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения | Ответственный исполнитель (Управление, отдел, Ф.И.О.) | 2021 год (контрольный срок) | | | | Результат выполнения |
|-------|---|--|-----------------------------|------------|-------------|------------|----------------------|
| | | | I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ | Управление земельно-имущественных отношений | 32675,50 | 33862,5 | 36053,7 | 36053,81 | |
| 2 | Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | Управление земельно-имущественных отношений | 2776,5 | 2776,5 | 2776,5 | 2776,5 | |

Муниципальная подпрограмма III
«Совершенствование муниципальной службы
Московской области»

Паспорт подпрограммы III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

| Муниципальный заказчик подпрограммы | Отдел кадров администрация Ленинского городского округа | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-----------------------|--------|---------|---------|--------|
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: Наименование подпрограммы «Совершенствование муниципальной службы» | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | |
| | Администрация Ленинского городского округа | Всего: | 2021 г. | 2022г. | 2023 г. | 2024 г. | Итого |
| | | в том числе: | 1138,9 | 1138,9 | 1138,9 | 971,7 | 4388,4 |
| | | Средства федерального бюджета | | | | | |
| | | Средства бюджета Московской области | | | | | |
| Средства бюджета Ленинского городского округа | 1138,9 | 1138,9 | 1138,9 | 971,7 | 4388,4 | | |
| Внебюджетные источники | | | | | | | |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы: | | | | | | | |
| Совершенствование муниципальной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы | | | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| Профессиональное развитие кадрового потенциала администрации Ленинского городского округа | | | 100% | 100% | 100% | 100% | |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

Данная подпрограмма разработана в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24 июля 2007 г. № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области». Мероприятия подпрограммы направлены на привлечение в органы местного самоуправления высококвалифицированных специалистов, повышение профессионализма муниципальных служащих, стабильность кадров. Основными мероприятиями подпрограммы являются:

1. Совершенствование муниципальной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы.

2. Профессиональное развитие кадрового потенциала администрации Ленинского городского округа.

Реализация подпрограммы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно исполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления.

Важным направлением в управлении кадровыми ресурсами является поддержание высокого профессионального уровня должностных лиц, владеющих организационными навыками, знаниями в области муниципального управления, экономики, финансов, права.

Кадровая политика администрации Ленинского городского округа Московской области направлена на реализацию приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы, обозначенных в статье 32 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»: на должности муниципальной службы назначаются квалифицированные специалисты с учетом их профессиональных качеств и компетентности; оказывается содействие продвижению по службе муниципальных служащих; проводится повышение квалификации муниципальных служащих; на постоянной основе проводится аттестация муниципальных служащих; применяются современные технологии подбора кадров при поступлении граждан на муниципальную службу и работы с кадрами при ее прохождении.

В настоящее время общая численность муниципальных служащих администрации Ленинского городского округа составляет 88 человек. Все муниципальные служащие имеют высшее образование по специальностям:

- финансово-экономическое направление – 21%;
- управленческое направление – 12%;
- юридическое направление – 20%;
- техническое образование – 18%;
- другое – 29%.

13% муниципальных служащих имеют 2 высших образования и более.

В современных условиях только лишь высшего образования недостаточно. Постоянно растущие требования к квалификационному уровню кадров обуславливают необходимость создания и совершенствования системы непрерывного образования муниципальных служащих с использованием программных методов.

В целях обеспечения эффективного и результативного исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей, постепенного обновления и ротации кадров необходимо проводить мероприятия, направленные на постоянный рост профессионального уровня муниципальных служащих, качественный подбор и расстановку кадров, повышение престижа и привлекательности муниципальной службы, ее открытость и доступность.

Реализация подпрограммы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно исполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления.

Перечень основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия:

1. Совершенствование муниципальной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы;
2. Профессиональное развитие кадрового потенциала администрации Ленинского городского округа.

Перечень мероприятий подпрограммы III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

| N п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Срок исполнения мероприятия (годы) | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующем году начала реализации подпрограммы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
|-------|---|------------------------------------|---|---|-------------------|---|----------|----------|----------|--|--|
| | | | | | | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Основное мероприятие 03. «Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области» | 2021-2024 | Итого | 650,8 | 4388,4 | 1138,9 | 1138,9 | 1138,9 | 971,70 | Отдел муниципальной службы и кадров | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета Ленинского городского округа | 650,8 | 4388,4 | 1138,9 | 1138,9 | 1138,9 | 971,70 | | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | |
| 2 | Мероприятие 1. «Организация и | 2021-2024 | Итого | | | | | | | | |
| | | | Средства федерального | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--------|---|----------|---|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--|---|
| | проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов» | | бюджета | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета Ленинского городского округа | | | | | | | | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие 2 «Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах» | | Итого | 650,8 | 4388,4 | 1138,9 | 1138,9 | 1138,9 | 971,70 | | |
| | | | Средства федерального бюджета | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета Ленинского городского округа | 650,8 | 4388,4 | 1138,9 | 1138,9 | 1138,9 | 971,70 | Управление по территориальной безопасности, ГО и ЧС Отдел муниципальной службы и кадров | |
| | | | Внебюджетные источники | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Мероприятие 1 Проведение обучения по охране труда работников администрации Ленинского городского округа (в обучающей организации) | 2021-024 | 2 Средства бюджета Ленинского городского округа | 39,5 | 158,0 | 82,95 | 19,75 | 39,5 | 15,8 | Управление по территориальной безопасности, ГО и ЧС | обучение муниципальных служащих по охране труда |

| | | | | | | | | | | | |
|--------|---|---------------|---|-------|--------|---------|---------|--------|--------|--|---|
| 2.1.2. | Мероприятие 2 Обучение специалиста администрации Ленинского городского округа по электробезопасност и с присвоением (подтверждением) группы по электробезопасност и | 2021- 024 | 2 Средства бюджета Ленинского городского округа | 5,9 | 23,6 | 5,9 | 5,9 | 5,9 | 5,9 | Управление по территориальной безопасности, ГО и ЧС | обучение по электробезопа сности |
| 2.1.3. | Мероприятие 3 Обучение работников администрации Ленинского городского округа по оказанию первой помощи пострадавшим | 2021- 024 | 2 Средства бюджета Ленинского городского округа | 30,0 | 30,0 | - | - | 30,0 | - | Управление по территориальной безопасности, ГО и ЧС | обучение по оказанию первой помощи |
| 2.1.4. | Мероприятие 4 Повышение квалификации муниципальных и не муниципальных служащих | 2021- 2024 | Средства бюджета Ленинского городского округа | 500,0 | 4176,8 | 1050,05 | 1113,25 | 1063,5 | 950,00 | Отдел муниципальной службы и кадров | |

**Методика расчета значений планируемых результатов реализации
«Совершенствование муниципальной службы Московской области»**

| N п/п | Наименование планируемого результата | Методика расчета значений планируемых результатов | Источник данных | Период представления отчетности |
|----------|--|---|-------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Доля муниципальных правовых актов разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы | $\text{ДМПА} = \text{КМА} / \text{ОКПА} * 100\%$ где: ДМПА-доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области КМА-количество разработанных и приведенных в соответствие муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы ОКПА-общее количество правовых актов органов гос. власти Российской Федерации и Московской области по вопросам муниципальной службы, принятых в отчетном периоде | Отдел муниципальной службы и кадров | 31.12.2024 |

**Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий
подпрограммы III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»**

| Наименование мероприятия подпрограммы* | Источник финансирования** | Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия *** | Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам**** | Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия***** |
|---|---------------------------------------|--|--|--|
| 1. Основное мероприятие 03. «Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области» | Средства Ленинского городского округа | | Всего: 4388,40 (тыс. руб.) в том числе: 2021- 1138,90 2022- 1138,90 2023- 1138,90 2024-971,70 | |
| Мероприятие 2 «Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах» | Средства Ленинского городского округа | | Всего: 4388,40 (тыс. руб.) в том числе: 2021- 1138,90 2022- 1138,90 2023- 1138,90 2024- 971,70 | |
| | | | Всего: 158,0 (тыс. руб.) в том числе: 2021- 82,95 2022- 19,75 2023- 39,5 2024- 15,8 средства предусмотренные в подпрограмме 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области» 12 муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» финансируются на мероприятия по охране труда в ПП VIII | |

| | | | | |
|--|---------------------------------------|--|--|--|
| Мероприятие 1 (доп.) Проведение обучения по охране труда работников администрации Ленинского городского округа (в обучающей организации) | Средства Ленинского городского округа | | «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда» МП «Социальная защита населения | |
| Мероприятие 2 (доп.) Обучение специалиста администрации Ленинского городского округа по электробезопасности с присвоением (подтверждением) группы по электробезопасности | Средства Ленинского городского округа | | Всего: 23,6 (тыс. руб.) в том числе: 2021- 5,9 2022- 5,9 2023- 5,9 2024- 5,9 средства предусмотренные в подпрограмме 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области» 12 муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» финансируются на мероприятия по охране труда в ПП VIII «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда» МП «Социальная защита населения» | |
| Мероприятие 3 (доп.) Обучение работников администрации Ленинского городского округа по оказанию первой помощи пострадавшим | Средства Ленинского городского округа | | Всего: 30,0 (тыс. руб.) в том числе: 2021- 2022- 2023- 30,0 2024- средства предусмотренные в подпрограмме 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области» 12 муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» финансируются на мероприятия по охране труда в ПП VIII | |

| | | | | |
|--|---------------------------------------|--|---|--|
| | | | «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда» МП «Социальная защита населения» | |
| Мероприятие 4. Повышение квалификации муниципальных и не муниципальных служащих | Средства Ленинского городского округа | | Всего: 4176,80 (тыс. руб.) в том числе: 2021- 1050,05 2022- 1113,25 2023- 1063,50 2024- 950,00 | |

**«Дорожная карта» (план-график) по выполнению основных мероприятий
подпрограммы III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»
муниципальной программы Ленинского городского округа
«Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2021-2024 годы**

| № п/п | Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения | Ответственный исполнитель (Управление, отдел, Ф.И.О.) | 2021 год (контрольный срок) | | | | Результат выполнения |
|-------|---|---|-----------------------------|------------|-------------|------------|---|
| | | | I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Мероприятие 2 «Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах» | Отдел муниципальной службы и кадров | | 66,6 | 66,6 | 66,8 | Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих |
| 2 | Мероприятие 1 (доп.) Проведение обучения по охране труда работников администрации Ленинского городского округа (в обучающей организации) | Управление по территориальной безопасности, ГО и ЧС | 35,55 | | | 47,4 | снижение числа пострадавших в результате несчастного случая на производстве |
| 3 | Мероприятие 2 (доп.) Обучение специалиста администрации Ленинского городского округа по электробезопасности с присвоением (подтверждением) группы по электробезопасности) | Управление по территориальной безопасности, ГО и ЧС | | | | 5,9 | снижение числа пострадавших в результате несчастного случая на производстве |

| | | | | | | | |
|---|--|---|--|--------|--------|--------|--|
| 4 | Мероприятие 4. Повышение квалификации муниципальных и не муниципальных служащих | Отдел муниципальной службы и кадров | | 283,35 | 283,35 | 283,35 | Повышение уровня профессиональной подготовки сотрудников администрации |
|---|--|---|--|--------|--------|--------|--|

**Муниципальная подпрограмма IV
«Управление муниципальными финансами»**

Паспорт муниципальной подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами»

| | | | | | | | |
|--|---|--|---|----------|----------|----------|-------|
| Муниципальный заказчик подпрограммы | | Финансово –экономическое управление Ленинского городского округа | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | |
| | | | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| | Администрация Ленинского городского округа Московской области | Всего: в том числе: | | | | | |
| | | Средства бюджета Ленинского городского округа | В пределах средств, предусматриваемых на обеспечение деятельности администрации Ленинского городского округа Московской области | | | | |
| | | Средства бюджета Московской области | | | | | |

| | | | | |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Планируемые результаты реализации подпрограммы | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Исполнение бюджета городского округа по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню, % | не менее 100 | не менее 100 | не менее 100 | не менее 100 |
| Исполнение плана налоговых и неналоговых доходов бюджета Ленинского городского округа., % | не менее 100 | не менее 100 | не менее 100 | не менее 100 |
| Погашение задолженности в консолидированный бюджет Московской области по результатам рассмотрения недоимщиков на заседаниях Межведомственной комиссии по мобилизации доходов, % | не менее 75 | не менее 75 | не менее 75 | не менее 75 |

Характеристика основных проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы IV

Реализация Подпрограммы вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики в Ленинском городском округе Московской области, развития стимулирующих факторов, более широкого применения экономических методов управления.

На реализацию Подпрограммы могут оказать значительное влияние внешние риски, связанные с принимаемыми на федеральном и региональном уровнях решениями о перераспределении расходных полномочий между уровнями власти, а также новации бюджетного и налогового законодательства, изменяющие состав и объем собственных (налоговых и неналоговых) доходов бюджета городского округа.

Для снижения данных рисков будет проводиться анализ проектов федеральных и региональных нормативных правовых актов и, в случае необходимости, готовиться предложения по компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти Российской Федерации и Московской области, оптимизации действующих расходных обязательств.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, повышение эффективности бюджетных расходов, переход от "управления затратами" к "управлению результатами" - стратегические цели бюджетной политики Ленинского городского округа Московской области.

В целях реализации комплекса задач, стоящих перед округом, необходимо увеличить рост доходов бюджета Ленинского городского округа Московской области за счет проводимых мероприятий по мобилизации доходов. Для повышения эффективности работы необходимо установить ответственность главных администраторов доходов бюджета городского округа за выполнение указанных мероприятий, проводить на постоянной основе мониторинг и анализ выполнения запланированных мероприятий по мобилизации доходов с целью выработки своевременных предложений по их корректировке. При корректировке плана мероприятий по мобилизации доходов также необходимо учитывать данные мониторинга и результаты анализа поступления доходов в бюджет округа, краткосрочных прогнозов поступления доходов в бюджет. Финансовым органом совместно с главными администраторами доходов должна проводиться работа, направленная на совершенствование методики прогнозирования доходов бюджета.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Ленинского городского округа Московской области является, формирование "программного" бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета Ленинского городского округа Московской области, управление муниципальным долгом.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета Ленинского городского округа Московской области приведет к повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета Ленинского городского округа Московской области должно основываться на:

интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития округа;

внедрении программно-целевого принципа организации деятельности органов местного самоуправления Ленинского городского округа Московской области;

обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета округа при сохранении высокой степени долговой устойчивости, осуществлении экономически обоснованной заемной политики;

Повышению эффективности расходов бюджета городского округа должна способствовать реализация задачи по обеспечению равномерного финансирования расходов бюджета в течение всего финансового года, недопущению отнесения на четвертый квартал финансового года расходов более чем в 1,5 раза превышающих средний объем расходов в 1-3 кварталах финансового года.

Для успешного выполнения поставленной задачи финансовый орган совместно с главными распорядителями бюджетных средств на постоянной основе осуществляет мониторинг расходования средств бюджета городского округа. Качество расходования финансовых ресурсов главными распорядителями бюджетных средств напрямую зависит от своевременности размещения муниципального заказа. Сроки принятия бюджета и его корректировок должны обеспечить размещение и исполнение муниципального заказа.

Нарушение динамики расходования бюджетных средств зачастую является причиной непродуманного принятия новых и увеличения действующих расходных обязательств без четкого алгоритма их реализации. Разработка критериев по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств является важным мероприятием для решения задачи по повышению эффективности расходов бюджета.

Проведение мониторинга кредиторской задолженности казенных учреждений (на ежеквартальной основе по данным оперативной отчетности), бюджетных и автономных учреждений муниципального образования (на ежегодной основе по данным отчетов о результатах деятельности и использования закрепленного муниципального имущества) также будет способствовать своевременной корректировке бюджетной политики.

Реализация поставленной задачи невозможна без четких планов повышения эффективности бюджетных расходов.

Бюджетный сектор экономики не ограничивается казенными, бюджетными и автономными учреждениями. На постоянной основе необходимо проводить мониторинг показателей финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий округа (квартал, полугодие, девять месяцев, год), утвердить порядок предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий и организаций, доля уставного капитала в которых принадлежит муниципальному образованию. Выполнение названных мероприятий с одной стороны направлено на исключение возможности возникновения субсидиарной ответственности городского округа по обязательствам муниципальных предприятий, нестабильности в сфере муниципальной экономики, а с другой – направлено на повышение доходности от использования муниципального имущества и может быть обозначено как самостоятельное мероприятие по мобилизации доходов бюджета.

В связи с необходимостью интенсивного социального и экономического развития Ленинского городского округа Московской области, изменения бюджетного, налогового законодательства, законодательства о местном самоуправлении возможно принятие в течение срока реализации программы решения о принятии округом долговых обязательств. Для этого финансовым органом должен проводиться мониторинг условий предоставления муниципальным образованиям кредитных ресурсов коммерческими банками.

2. Цели и характеристика основных мероприятия Подпрограммы IV

Целями реализации подпрограммы являются:

- совершенствование системы управления финансами Ленинского городского округа,

- достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Ленинского городского округа.

Для достижения поставленных целей разработаны основные мероприятия:

- по подготовке нормативных правовых актов органов местного самоуправления Ленинского городского округа по основным направлениям налоговой политики Ленинского городского округа;

- по повышению качества финансового планирования с целью более точного прогнозирования поступления доходов;

- реализация мер по мобилизации налоговых и неналоговых доходов бюджета Ленинского городского округа Московской области и как следствие увеличение доходного потенциала Ленинского городского округа;

- по повышению качества управления муниципальными финансами и проведение мониторинга кредиторской задолженности главных распорядителей, получателей бюджетных средств, муниципальных автономных и бюджетных учреждений Ленинского городского округа и как результат отсутствие просроченной кредиторской задолженности у муниципальных учреждений.

3. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия Подпрограммы с муниципальным заказчиком Подпрограммы

Финансовое управление администрации Ленинского городского округа организует текущее управление реализацией Подпрограммы и взаимодействие с ответственными за выполнение мероприятий Подпрограммы.

Ответственные за выполнение мероприятий Подпрограммы:

участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Подпрограммы;

получают средства бюджета Ленинского городского округа Московской области, предусмотренные на реализацию мероприятий Подпрограммы, и обеспечивают их целевое использование;

обеспечивают контроль за выполнением мероприятий Подпрограммы;

готовят и представляют Финансово-экономическому управлению администрации Ленинского городского округа отчеты о реализации мероприятий Подпрограммы.

4. Методика расчета значений показателей эффективности и результативности реализации подпрограммы

1. Показатель «Исполнение бюджета городского округа по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню».

Единица измерений – проценты.

Источник информации – Финансово-экономическое управление администрации Ленинского городского округа.

Расчет показателя:

$I = \Phi / П * 100\%$, где

Φ – фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа в отчетном финансовом году;

$П$ - первоначально утвержденный решением Совета депутатов Ленинского городского округа Московской области объем налоговых и неналоговых доходов бюджета Ленинского городского округа;

Периодичность: годовая.

2. Показатель «Исполнение плана налоговых и неналоговых доходов бюджета Ленинского городского округа».

Единица измерения – проценты.

Источник информации – Финансово-экономическое управление администрации Ленинского городского округа.

Расчет показателя:

$\text{ПНИН} = \text{ПНИН} / \text{УНИН} \times 100$, где:

ПНИН - поступления налоговых и неналоговых доходов бюджета Ленинского городского округа в отчетном финансовом году;

УНИН - плановые назначения бюджета Ленинского городского округа по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году.

Периодичность: 1 раз в квартал.

3. Показатель «Погашение задолженности в консолидированный бюджет Московской области по результатам рассмотрения недоимщиков на заседаниях Межведомственной комиссии по мобилизации доходов».

Единица измерения – проценты.

Источник информации – Финансово-экономическое управление администрации Ленинского городского округа.

Расчет показателя:

$\text{ПЗ} = \text{Зп} / \text{Зрассм} \times 100$, где

Зп – сумма задолженности в консолидированный бюджет Московской области, погашенная по результатам рассмотрения недоимщиков на заседаниях Межведомственной комиссии по мобилизации доходов;

Зрассм - сумма задолженности недоимщиков в консолидированный бюджет Московской области, рассмотренная на заседаниях Межведомственной комиссии по мобилизации доходов.

Периодичность представления - 1 раз в квартал.

4. Показатель «Снижение доли налоговой задолженности к собственным налоговым поступлениям в консолидированный бюджет Московской области».

Единица измерения – коэффициент.

Источник информации – Финансово-экономическое управление администрации Ленинского городского округа.

Расчет показателя:

$\text{К}_i = (\text{ЗН}_i - \text{ЗНП}_i) / \text{ПН}_{i \text{г}-i}$ где:

К_i - коэффициент уровня задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области на первое число отчетного месяца.

ЗН_i - задолженность по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области на первое число месяца предшествующего отчетному.

ЗНП_i - приостановленная к взысканию задолженность на первое число месяца, предшествующего отчетному, рассчитывается по формуле: $\text{ЗНП} = \text{НО} + \text{НР} + \text{ОПВ}$ где: НО - сумма непогашенной отсрочки (рассрочки); НР - остаток непогашенной реструктурированной задолженности; ОПВ - остаток непогашенной задолженности, приостановленной к взысканию.

$\text{ПН}_{i \text{г}-i}$ - поступления по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области за год, предшествующий отчетному.

Периодичность представления - 1 раз в квартал.

5. Показатель «Отношение дефицита бюджета городского округа к доходам бюджета, без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений».

Единица измерений – проценты.

Источник информации – Финансово-экономического управление администрации Ленинского городского округа.

Расчет показателя:

$\text{U}_2 = (\text{DF} - \text{A}) / (\text{D} - \text{БП})$, где:

DF – дефицит бюджета городского округа в отчетном финансовом году;

А – объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городского округа, и снижение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета, утвержденный муниципальным правовым актом Совета депутатов Ленинского округа о бюджете в составе источников финансирования дефицита местного бюджета в отчетном финансовом году;

Д – утвержденный общий годовой объем доходов бюджета городского округа в отчетном финансовом году;

БП – утвержденный объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений местного бюджета в отчетном финансовом году.

Периодичность: годовая, квартальная.

6. Показатель «Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета городского округа без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений».

Единица измерений – проценты.

Источник информации: органы местного самоуправления.

Расчет показателя:

$U3 = DL / (D - БП) * 100\%$, где:

DL – объем муниципального долга на 1 января текущего года;

D – утвержденный общий годовой объем доходов городского округа в отчетном финансовом году;

БП – утвержденный объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в отчетном финансовом году.

Периодичность: годовая, квартальная.

7. Показатель «Удельный вес расходов бюджета Ленинского городского округа, формируемых в рамках муниципальных программ Ленинского городского округа, в общем объеме расходов бюджета Ленинского городского округа (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций)».

Единица измерений – проценты.

Источник информации: бюджетная отчетность Финансово-экономического управления администрации Ленинского городского округа.

Расчет показателя:

$УВР_{цп} = (Р_{цп} - Р_{фос\ цп}) / (Р - Р_{фос}) * 100$, где:

Р_{цп} – расходы бюджета Ленинского городского округа, формируемые в рамках муниципальных программ Ленинского городского округа (рубли);

Р_{фос цп} – расходы бюджета Ленинского городского округа, формируемые в рамках муниципальных программ и осуществляемые за счет субвенций (рубли);

Р – расходы бюджета Ленинского городского округа (рубли);

Р_{фос} – расходы бюджета Ленинского городского округа, осуществляемые за счет субвенций (рубли).

Базовое значение индикатора: 97,3%

Периодичность: 1 раз в год.

8. Показатель «Процент исполнения расходных обязательств бюджета Ленинского городского округа»

Единица измерения – проценты.

Источник информации: бюджетная отчетность Финансово – экономического управления администрации Ленинского городского округа.

Расчет показателя:

$ПИ_{ро} = ИР / УР * 100$, где:

ИР – объем исполненных расходов бюджета Ленинского городского округа в отчетном финансовом году (рубли);

УР - утвержденный объем расходов бюджета Ленинского городского округа на отчетный финансовый год (рубли).

Базовое значение индикатора – 95%.

Периодичность представления - 1 раз в квартал.

9. Показатель «Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета Ленинского городского округа»

Единица измерения – процентные пункты.

Источник информации: бюджетная отчетность Финансово - экономического управления администрации Ленинского городского округа.

Расчет показателя:

$Дпз = (ПЗ_i/P_i \times 100 - ПЗ_{i-1}/P_{i-1} \times 100)$, где

$ПЗ_i$ – объем просроченной кредиторской задолженности бюджета Ленинского городского округа в отчетном финансовом году (рубли);

P_i – объем расходов бюджета Ленинского городского округа в отчетном финансовом году по плану (рубли);

$ПЗ_{i-1}$ – объем просроченной кредиторской задолженности бюджета Ленинского городского округа в году, предшествующему отчетному (рубли);

P_{i-1} – объем расходов бюджета Ленинского городского округа в году, предшествующему отчетному по плану (рубли).

Отрицательное значение показателя свидетельствует о снижении просроченной кредиторской задолженности.

Базовое значение индикатора: 0.

Периодичность представления - 1 раз в год.

6. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации Подпрограммы

Ответственность за реализацию Подпрограммы и достижение установленных показателей эффективности реализации Подпрограммы несет Финансово -экономическое управление администрации Ленинского городского округа.

С целью контроля за реализацией программы муниципальный заказчик в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области, утвержденным постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от 20.07.2020 №1011, составляет отчеты о ходе исполнения программы.

Перечень мероприятий подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами»

| N п/п | Мероприятия | Сроки исполнения мероприятий | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в 2020 году (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
|-------|---|------------------------------|------------------------------------|--|-------------------|---|----------|----------|----------|--|---|
| | | | | | | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Основное мероприятие 01 Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета | 2021-2024 | Средства бюджета городского округа | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | | | | | | Финансово-экономическое управление | |
| 1.1. | Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и снижение задолженности по налоговым платежам | 2021-2024 | Средства бюджета городского округа | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | | | | | | Финансово-экономическое управление, главные администраторы доходов бюджета | Увеличение доходного потенциала бюджета и обеспечение исполнения бюджета Ленинского городского округа по налоговым и неналоговым доходам. Погашение налоговой задолженности в консолидированный бюджет Московской |

| | | | | | | |
|------|--|-----------|------------------------------------|--|--|--|
| | | | | | | области |
| 1.2. | Осуществление мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета | 2021-2024 | Средства бюджета городского округа | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | Финансово-экономическое управление, главные администраторы доходов бюджета | Достижение выполнения плана бюджета Ленинского городского округа по налоговым и неналоговым доходам |
| 1.3. | Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов | 2021-2024 | Средства бюджета городского округа | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | Финансово-экономическое управление, главные администраторы доходов бюджета | Формирование кассового плана. Снижение отклонения исполнения бюджета Ленинского городского округа Московской области по налоговым и неналоговым доходам от плановых показателей |
| 1.4 | Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и аналитических материалов по исполнению бюджета | 2021-2024 | Средства бюджета городского округа | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | Финансово-экономическое управление | Повышение качества прогнозирования доходов бюджета Ленинского городского округа |
| 2. | Основное мероприятие 05 Повышение качества | 2021-2024 | Средства бюджета городского округа | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | Финансово-экономическое управление | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|-----------|------------------------------------|--|---|---|---|---|---|---|------------------------------------|---|
| | управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области» | | округа | | | | | | | | | |
| 2.1. | Мониторинг и оценка качества управления муниципальными финансами | 2021-2024 | Средства бюджета городского округа | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | | | | | | | Финансово-экономическое управление | Наивысшая степень качества управления муниципальными финансами |
| 3. | Основное мероприятие 06 Управление муниципальным долгом | 2021-2024 | Средства бюджета городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Финансово-экономическое управление | |
| 3.1. | Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам | 2021-2024 | Средства бюджета городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Финансово-экономическое управление | Своевременное исполнение долговых обязательств Ленинского городского округа |
| 3.2. | Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам | 2021-2024 | Средства бюджета городского округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Финансово-экономическое управление | Своевременное исполнение долговых обязательств Ленинского |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|-----------|------------------------------------|--|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | городского округа |
| 4. | Основное мероприятие 07 Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа | 2021-2024 | Средства бюджета городского округа | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | | | | | | | | |
| 4.1. | Проведение анализа сложившейся просроченной кредиторской задолженности | 2021-2024 | Средства бюджета городского округа | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | Финансово-экономическое управление | | | | | | | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности |
| 4.2. | Инвентаризация просроченной кредиторской задолженности | 2021-2024 | Средства бюджета городского округа | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | Органы местного самоуправления | | | | | | | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности |

Подпрограмма V
«Обеспечивающая подпрограмма»

Паспорт подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма»

| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------|--------------|--------------|
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Ленинского городского округа | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | |
| | | | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| | Подпрограмма V. «Обеспечивающая подпрограмма» | Всего: в том числе: | 739 687,33 | 531 903,8 | 531 842,5 | 526 142,6 | 2 329 576,23 |
| | | Средства бюджета Московской области | | | | | |
| | Средства бюджета городского округа | 739 687,33 | 531 903,8 | 531 842,5 | 526 142,6 | 2 329 576,23 | |

| Планируемые результаты реализации подпрограммы | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|---|----------|----------|----------|----------|
| Обеспечение текущей деятельности органов местного самоуправления Ленинского городского округа Московской области, % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Обеспечение деятельности муниципальных бюджетных и казенных учреждений, % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Обеспечение деятельности муниципальных учреждений - централизованная бухгалтерия муниципального образования, % | 100 | 100 | 100 | 100 |

Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере муниципального управления

Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма» (далее – Подпрограмма) сформирована в рамках выполнения задачи по совершенствованию системы муниципального управления муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

Основанием для разработки Подпрограммы является постановление администрации Ленинского городского округа Московской области от 24.09.2020 №1999 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области», реализация которых планируется на 2021-2024 годы.

Подпрограмма разработана в целях повышения эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения органов местного самоуправления Ленинского городского округа.

В ходе реализации подпрограммы планируется решение следующих задач:

- организационное обеспечение деятельности администрации Ленинского городского округа, Финансово – экономического управления администрации Ленинского городского округа, обеспечение деятельности муниципальных казенных и бюджетных учреждений Ленинского городского округа, планирование, осуществление контроля за выполнением структурными подразделениями администрации Ленинского городского округа.

- своевременное и полное обеспечение денежным содержанием и дополнительными выплатами служащих администрации Ленинского городского округа, Финансового управления администрации Ленинского городского округа, муниципальных казенных и бюджетных учреждений Ленинского городского округа, начисление и перечисление денежных средств по страховым взносам в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;

- повышение эффективности использования и обеспечение прозрачности расходов средств бюджета Ленинского городского округа Московской области выделяемых для обеспечения деятельности путем отчетности об исполнении сметы доходов и расходов по средствам бюджета городского округа, выделенным на текущую деятельность учреждения, представление во внебюджетные фонды сведений по начисленным и перечисленным средствам по страховым взносам, другие организации в соответствии с действующим законодательством.

Система мероприятий включает в себя:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;

- обеспечение деятельности администрации Ленинского городского округа, Финансового управления администрации Ленинского городского округа, муниципальных казенных и бюджетных учреждений Ленинского городского округа, включая уплату налога на имущество организаций;

- проведение единовременных мероприятий.

Для оценки достижения целей и выполнения задач Подпрограммы используются целевые показатели Подпрограммы и показатели мониторинга реализации мероприятий Подпрограммы.

Перечень мероприятий подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма»

| № п/п | Мероприятие Подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы |
|--|--|------------------------------|------------------------------------|---|-------------------|--|----------|----------|----------|--|--|
| | | | | | | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма» | | | | | | | | | | | |
| 1 | Основное мероприятие 01 «Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления» | 2021-2024 | Итого | 773710,2 | 2329576,23 | 739687,33 | 531903,8 | 531842,5 | 526142,6 | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 773710,2 | 2329576,23 | 739687,33 | 531903,8 | 531842,5 | 526142,6 | | |
| 1.1 | Мероприятие 1 «Функционирование высшего должностного лица» | 2021-2024 | Итого | 3014,7 | 10329,8 | 2928,7 | 2474,9 | 2474,9 | 2450,3 | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 3014,7 | 10329,8 | 2928,7 | 2474,9 | 2474,9 | 2450,3 | Администрация Ленинского городского округа | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|-----------|------------------------------------|----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|--|--|
| 1.2 | Мероприятие 2 «Расходы на обеспечение деятельности администрации» | 2021-2024 | Итого | 307597,7 | 919435,13 | 319507,23 | 196829,8 | 196766,5 | 206331,6 | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 307597,7 | 919435,13 | 319507,23 | 196829,8 | 196766,5 | 206331,6 | Администрация Ленинского городского округа | |
| 1.3 | Мероприятие 3 «Комитеты и отраслевые управления при администрации» (Указать) | 2021-2024 | Итого | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | | | | | | | | |
| 1.4 | Мероприятие 4 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных органов - комитет по экономике» (Указать) | 2021-2024 | Итого | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | | | | | | | | |
| 1.5 | Мероприятие 5 «Обеспечение деятельности финансового органа» | 2021-2024 | Итого | 42401,3 | 133677,4 | 46141,8 | 30615,8 | 30615,8 | 26304,0 | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 42401,3 | 133677,4 | 46141,8 | 30615,8 | 30615,8 | 26304,0 | Финансово-экономическое управление | |
| 1.6 | Мероприятие 6 «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - централизованная бухгалтерия муниципального образования» | 2021-2024 | Итого | 69159,1 | 284450,1 | 79093,4 | 68428,9 | 68428,9 | 68498,9 | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 69159,1 | 284450,1 | 79093,4 | 68428,9 | 68428,9 | 68498,9 | ЦБ | |

| | | | | | | | | | | | |
|------|---|-----------|------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---|--|
| 1.7 | Мероприятие 7 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 2021-2024 | Итого | 351075,4 | 975551,8 | 287423,2 | 233042,4 | 233042,4 | 222043,8 | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 351075,4 | 975551,8 | 287423,2 | 233042,4 | 233042,4 | 222043,8 | МКУ МБУ | |
| 1.8 | Мероприятие 8 Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке | 2021-2024 | Итого | 62,0 | 250,0 | 60,0 | 62,0 | 64,0 | 64,0 | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 62,0 | 250,0 | 60,0 | 62,0 | 64,0 | 64,0 | Администрация Ленинского городского округа | |
| 1.9 | Мероприятие 9 «Взносы в уставной капитал муниципальных предприятий» | 2021-2024 | Итого | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | | | | | | | | |
| 1.10 | Мероприятие 10 «Взносы в общественные организации (Уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области)» | 2021-2024 | Итого | 400,0 | 2199,0 | 849,0 | 450,0 | 450,0 | 450,0 | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 400,0 | 2199,0 | 849,0 | 450,0 | 450,0 | 450,0 | Администрация Ленинского городского округа | |
| 1.11 | Мероприятие 11 «Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности старосты сельского населенного пункта» | 2021-2024 | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | 0 | 3684,0 | 3684,0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Ленинского городского округа | |
| 1.12 | Мероприятие 12 «Премия Губернатора Московской области «Прорыв года»» | 2021-2024 | Итого | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|------|--|-----------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | округа | | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | | | | | | | | |
| 1.13 | Мероприятие 13 «Осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа» | 2021-2024 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | | | | | | | | |
| 1.14 | Мероприятие 14 «Принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов» | 2021-2024 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | | | | | | | | |
| 1.15 | Мероприятие 15 «Организация сбора статистических показателей» | 2021-2024 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | | | | | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | | | | | | | | |
| 2 | Основное мероприятие 01. Оказание содействия в | 2021-2024 | Итого | | | | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|-----------|------------------------------------|--|--|--|
| | подготовке проведения общероссийского голосования, а также в информировании граждан Российской Федерации о такой подготовке | | Средства бюджета городского округа | | | |
| 2.1 | Мероприятие 1. Оказание содействия в подготовке проведения общероссийского голосования | 2021-2024 | Итого | | | |
| | | | Средства бюджета городского округа | | | |

**Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий
подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма»**

| Наименование мероприятия подпрограммы* | Источник финансирования** | Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия *** | Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам**** | Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия***** |
|---|---------------------------------------|--|--|--|
| Основное мероприятие 01 «Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления» | Средства Ленинского городского округа | | Всего 2329576,2 (тыс. руб.) в том числе: 2021- 739687,3 2022- 531903,8 2023- 531842,5 2024- 526142,6 | |
| Мероприятие 1 «Функционирование высшего должностного лица» | Средства Ленинского городского округа | | Всего: 10329,8 (тыс. руб.) в том числе: 2021- 2928,7 2022- 2474,9 2023- 2474,9 2024- 2450,3 | |
| Мероприятие 2 «Расходы на обеспечение деятельности администрации» | Средства Ленинского городского округа | | Всего: 919435,13 (тыс. руб.) в том числе: 2021- 319507,23 2022- 196829,8 2023- 196766,5 2024- 206331,6 | |
| Мероприятие 5 «Обеспечение деятельности финансового органа» | Средства Ленинского городского округа | | Всего: 133677,4 (тыс. руб.) в том числе: 2021- 46141,8 2022- 30615,8 2023- 30615,8 2024- 26304,0 средства предусмотренные Финансовым управлением | |
| Мероприятие 6 «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - централизованная бухгалтерия муниципального | Средства Ленинского городского округа | | Всего: 284450,1 (тыс. руб.) в том числе: 2021- 79093,4 2022- 68428,9 2023- 68428,9 | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| образования» | | | 2024- 68498,9 средства предусмотренные Управлением образования и культуры | |
| Мероприятие 7 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления | Средства Ленинского городского округа | | Всего: 975551,8 (тыс. руб.) в том числе: 2021- 287423,2 2022- 233042,4 2023- 233042,4 2024- 222043,8 средства предусмотренные муниципальными казенными и бюджетными учреждениями | |
| Мероприятие 8 Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке | Средства Ленинского городского округа | | Всего: 250,0 (тыс. руб.) в том числе: 2021- 60,0 2022- 62,0 2023- 64,0 2024- 64,0 | |
| Мероприятие 10 «Взносы в общественные организации (Уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области)» | Средства Ленинского городского округа | | Всего: 2199,0 (тыс. руб.) в том числе: 2021- 849,0 2022- 450,0 2023- 450,0 2024- 450,0 | |
| Мероприятие 11 «Материально- техническое и организационное обеспечение деятельности старосты сельского населенного пункта» | Средства Ленинского городского округа | | Всего: 3684,0 (тыс. руб.) в том числе: 2021- 3684,0 2022- 0,0 2023- 0,0 2024- 0,0 | |

«Дорожная карта» (план-график) по выполнению основного мероприятия «Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления» «Обеспечивающая подпрограмма»

| № п/п | Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения | Ответственный исполнитель (Управление, отдел, Ф.И.О.) | 2021 год (контрольный срок) | | | | Результат выполнения |
|----------|---|--|-----------------------------|------------|-------------|------------|----------------------|
| | | | I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | Администрация Ленинского городского округа | 131999,65 | 178407,65 | 208297,75 | 220982,28 | |

».