



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.05.2020 № 385

**Об утверждении порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов Ленинского городского округа Московской области в переходный период преобразования Ленинского муниципального района в Ленинский городской округ Московской области**

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 N 796 "Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", постановлением Правительства Московской области от 15.10.2019 N 719/36 "Об образовании комиссии по формированию итогов оценки эффективности налоговых расходов Московской области, об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Московской области и оценки налоговых расходов Московской области и Положения о Комиссии по формированию итогов оценки эффективности налоговых расходов Московской области, Законом Московской области от 19.07.2019 № 172/2019-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Ленинского муниципального района», руководствуясь решением Совета депутатов Ленинского городского округа Московской области от 27.02.2020 № 4/4 «О правопреемстве администрации Ленинского городского округа Московской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов Ленинского городского округа Московской области в переходный период (приложение №1).
  2. Утвердить Положение о Комиссии по формированию итогов оценки эффективности налоговых расходов Ленинского городского округа Московской области (приложение №2).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Видновские вести" и разместить на официальном сайте администрации Ленинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ленинского городского округа Московской области Гравина А.А.

**Глава Ленинского  
городского округа**

**А.П. Спасский**

Разослать: 2-экз в дело, Гравину А.А., Гаврилову С.А., Колмогоровой Л.В., в газету «Видновские вести».

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ  
И ОЦЕНКИ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ПЕРЕХОДНЫЙ ПЕРИОД**

**I. Общие положения**

1. Порядок формирования перечня налоговых расходов Ленинского городского округа Московской области и оценки налоговых расходов Ленинского городского округа Московской области (далее - Порядок) определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов Ленинского городского округа Московской области и оценки налоговых расходов Ленинского городского округа Московской области (далее - налоговые расходы).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и их определения:

куратор налогового расхода - орган администрации Ленинского городского округа Московской области, ответственный в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами Ленинского городского округа Московской области (далее - городской округ) за достижение соответствующих налоговому расходу городского округа целей муниципальных программ городского округа и (или) целей социально-экономической политики городского округа, не относящихся к муниципальным программам городского округа;

нормативные характеристики налоговых расходов - сведения о положениях нормативных правовых актов городского округа, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам (далее - льготы), наименованиях налогов, по которым установлены льготы, категориях плательщиков, для которых предусмотрены льготы, а также иные характеристики, предусмотренные нормативными правовыми актами городского округа;

оценка налоговых расходов - комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов городского округа, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов городского округа;

оценка объемов налоговых расходов - определение объемов выпадающих доходов бюджета городского округа, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам;

оценка эффективности налоговых расходов - комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот, исходя из целевых характеристик налогового расхода городского округа;

перечень налоговых расходов - документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов городского округа в соответствии с целями муниципальных программ городского округа, структурных элементов муниципальных программ городского округа и (или) целями социально-экономической политики городского округа, не относящимися к муниципальным программам городского округа, а также о кураторах

налоговых расходов;

отчетный год - год, предшествующий году размещения на официальном сайте администрации городского округа согласованного с кураторами перечня налоговых расходов;

плательщики - плательщики налогов;

социальные налоговые расходы - целевая категория налоговых расходов городского округа, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения;

стимулирующие налоговые расходы - целевая категория налоговых расходов городского округа, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов бюджета городского округа;

технические налоговые расходы - целевая категория налоговых расходов городского округа, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет средств бюджета городского округа;

фискальные характеристики налоговых расходов - сведения об объеме льгот, предоставленных плательщикам, о численности получателей льгот и об объеме налогов, задекларированных ими для уплаты в бюджет городского округа;

целевые характеристики налогового расхода - сведения о целях предоставления, показателях (индикаторах) достижения целей предоставления льготы, а также иные характеристики, предусмотренные нормативными правовыми актами городского округа.

3. В целях оценки налоговых расходов городского округа администрация городского округа:

1) определяет порядок формирования перечня налоговых расходов городского округа;

2) определяет правила формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов городского округа;

3) определяет порядок обобщения результатов оценки эффективности налоговых расходов городского округа, осуществляемой кураторами налоговых расходов.

4. Оценка налоговых расходов городского округа осуществляется кураторами налогового расхода в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

## **II. Формирование перечня налоговых расходов**

5. Перечень кураторов налоговых расходов определен в приложении № 1 к настоящему Порядку.

6. Кураторы налоговых расходов в срок до 15 января представляют в Финансовое управление администрации Ленинского городского округа Московской области (далее Финансовое управление) предложения по отнесению налоговых расходов городского округа к муниципальным программам городского округа, исходя из целей муниципальных программ городского округа, структурных элементов муниципальных программ

городского округа и (или) целей социально-экономической политики городского округа, не относящихся к муниципальным программам городского округа (далее - распределение налоговых расходов городского округа).

7. Проект перечня налоговых расходов городского округа разрабатывается Финансовым управлением по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и до 1 февраля направляется на согласование кураторам налоговых расходов.

8. Кураторы налоговых расходов до 15 февраля рассматривают и согласовывают проект перечня налоговых расходов городского округа.

В случае если замечания и предложения предполагают изменение куратора налогового расхода, такие предложения подлежат согласованию с предлагаемым куратором налогового расхода в соответствующей части в срок до 20 февраля.

В случае изменения показателя (индикатора) достижения целей муниципальных программ городского округа, структурных элементов муниципальных программ городского округа и (или) целей социально-экономической политики городского округа, не относящихся к муниципальным программам городского округа, куратор налогового расхода представляет методику его расчета.

В случае если результаты рассмотрения не направлены в Финансовое управление администрации городского округа в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня считается согласованным в соответствующей части.

В случае если замечания к отдельным позициям проекта перечня не содержат конкретных предложений по уточнению распределения налоговых расходов городского округа, проект перечня считается согласованным в отношении соответствующих позиций.

9. При наличии разногласий по проекту перечня налоговых расходов городского округа Финансовое управление администрации городского округа до 1 марта обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими кураторами налоговых расходов.

10. Согласованный с кураторами налоговых расходов, в том числе по результатам согласительных совещаний, перечень налоговых расходов городского округа считается сформированным с момента размещения на официальном сайте администрации городского округа в разделе "Бюджет и финансы" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее 5 рабочих дней после его согласования.

11. Уточненный перечень налоговых расходов формируется в срок до 1 октября в случае уточнения структуры муниципальных программ городского округа в рамках составления проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и на плановый период и до 15 декабря в случае уточнения структуры муниципальных программ городского округа в рамках рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и на плановый период.

В срок не позднее 5 рабочих дней после формирования уточненного перечня налоговых расходов городского округа указанный перечень размещается на официальном сайте администрации городского округа в разделе "Бюджет и финансы" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

### **III. Оценка налоговых расходов**

12. Финансовое управление администрации городского округа до 1 апреля направляет в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 14 по

Московской области (далее - МРИ ФНС России № 14) сведения о категориях плательщиков с указанием обуславливающих соответствующие налоговые расходы правовых актов городского округа, в том числе действовавших в отчетном году и в году, предшествующем отчетному году, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

13. МРИ ФНС России № 14 до 15 июля направляет в Финансовое управление администрации городского округа сведения по каждому налоговому расходу городского округа за отчетный год, а также пять лет, предшествующих отчетному году, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, содержащие:

- 1) сведения о количестве плательщиков, воспользовавшихся льготами;
- 2) сведения о суммах выпадающих доходов бюджета городского округа по каждому налоговому расходу городского округа;
- 3) сведения об объемах налогов, задекларированных для уплаты плательщиками в бюджет городского округа по каждому налоговому расходу городского округа, в отношении стимулирующих налоговых расходов городского округа.

При необходимости предоставляет иную информацию, необходимую для оценки налоговых расходов городского округа, не составляющую налоговую тайну.

14. Финансовое управление на основе сформированного и размещенного на сайте администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе "Бюджет и финансы" в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка перечня налоговых расходов городского округа организывает формирование оценки по каждому налоговому расходу городского округа и направляет в Министерство экономики и финансов Московской области информацию, полученную от МРИ ФНС России № 14 в срок до 20 июля по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку..

15. Финансовое управление после проведения мероприятий по оценке эффективности налоговых расходов городского округа, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, формирует оценку эффективности по каждому налоговому расходу городского округа и до 5 августа представляет материалы для рассмотрения Комиссией по формированию итогов оценки эффективности налоговых расходов Ленинского городского округа Московской области (далее - Комиссия).

16. По итогам оценки эффективности налогового расхода городского округа Комиссия формирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода городского округа, вкладе налогового расхода городского округа в достижение целей муниципальной программы городского округа и (или) целей социально-экономической политики городского округа, не относящихся к муниципальным программам городского округа, а также о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных) для бюджета городского округа альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы городского округа и (или) целей социально-экономической политики городского округа, не относящихся к муниципальным программам городского округа.

17. Итоги оценки эффективности налоговых расходов городского округа утверждаются протоколом заседания Комиссии и представляются главе городского округа, а также в Финансовое управление в срок до 10 августа.

18. Итоги оценки эффективности налоговых расходов городского округа направляются Финансовым управлением в Министерство экономики и финансов Московской области в срок до 20 августа.

19. Оценка эффективности налоговых расходов городского округа включает:

- 1) оценку целесообразности налоговых расходов городского округа;
- 2) оценку результативности налоговых расходов городского округа.

20. Критериями целесообразности налоговых расходов городского округа являются:

- 1) соответствие налоговых расходов городского округа целям и задачам муниципальных программ городского округа (их структурным элементам) или иным целям социально-экономической политики городского округа, не относящимся к муниципальным программам городского округа;
- 2) востребованность плательщиками предоставленных льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за 5-летний период.

21. Соответствие налоговых расходов городского округа целям муниципальных программ городского округа, структурным элементам муниципальных программ городского округа и (или) целям социально-экономической политики городского округа, не относящимся к муниципальным программам городского округа, определяется в соответствии с согласованным перечнем налоговых расходов городского округа.

Востребованность плательщиками предоставленных льгот определяется Финансовым управлением на основании данных статистической и финансовой отчетности, а также налоговой отчетности и иной информации, не составляющей налоговую тайну, предоставляемой МРИ ФНС России N 14.

22. В качестве критерия оценки результативности налогового расхода городского округа определяется как минимум один показатель (индикатор) достижения целей муниципальной программы городского округа и (или) целей социально-экономической политики городского округа, не относящихся к муниципальным программам городского округа, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы городского округа.

23. Оценке подлежит вклад предусмотренных для плательщиков льгот в изменение значения показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы городского округа и (или) целей социально-экономической политики городского округа, не относящихся к муниципальным программам городского округа, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

24. Оценка результативности налоговых расходов городского округа также включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов городского округа.

25. В целях оценки бюджетной эффективности налоговых расходов городского округа осуществляется сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы городского округа и (или) целей социально-экономической

политики городского округа, не относящихся к муниципальным программам городского округа, а также оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов городского округа.

26. Сравнительный анализ проводит куратор налогового расхода и представляет результаты в Финансовое управление в срок до 25 июля в форме заключения о наличии и отсутствии альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы городского округа и (или) целей социально-экономической политики городского округа, не относящихся к муниципальным программам городского округа, их сравнительной эффективности по отношению к налоговым расходам городского округа с приложением необходимых расчетов и материалов, в том числе предусмотренных пунктами 27 и 28 настоящего Порядка.

27. Сравнительный анализ включает сравнение объемов расходов бюджета городского округа в случае применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы городского округа и (или) целей социально-экономической политики городского округа, не относящихся к муниципальным программам городского округа, и объемов предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы городского округа и (или) целей социально-экономической политики городского округа, не относящихся к муниципальным программам городского округа, на 1 рубль налоговых расходов городского округа и на 1 рубль расходов бюджета городского округа для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

28. В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы городского округа и (или) целей социально-экономической политики городского округа, не относящихся к муниципальным программам городского округа, могут учитываться в том числе:

1) субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет средств бюджета городского округа;

2) предоставление муниципальных гарантий по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;

3) совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

29. Финансовое управление осуществляет оценку совокупного бюджетного эффекта.

30. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) налоговых расходов городского округа определяется отдельно по каждому налоговому расходу городского округа. В случае если для отдельных категорий плательщиков, имеющих право на льготы, предоставлены льготы по нескольким видам налогов, сборов, оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) налоговых расходов городского округа определяется в целом в отношении соответствующей категории плательщиков, имеющих льготы.

31. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов городского округа определяется за период с начала действия для плательщиков соответствующих льгот или за 5 отчетных лет, а в случае, если указанные льготы действуют более 6 лет, - на день проведения оценки эффективности налогового расхода городского округа (E) по следующей формуле:



$$E = \sum_{i=1}^5 \sum_{j=1}^{m_i} \frac{N_{ij} - B_{oj} \times (1 + g_i)}{(1 + r)^i},$$

где:

$i$  - порядковый номер года, имеющий значение от 1 до 5;

$m_i$  - количество плательщиков, воспользовавшихся льготой в  $i$ -м году;

$j$  - порядковый номер плательщика, имеющий значение от 1 до  $m_i$ ;

$N_{ij}$  - объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет городского округа и  $j$ -м плательщиком в  $i$ -м году.

При определении объема налогов, задекларированных для уплаты в бюджет городского округа плательщиками, учитываются начисления по земельному налогу, налогу на имущество физических лиц.

В случае если на день проведения оценки совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов городского округа для плательщиков, имеющих право на льготы, льготы действуют менее 6 лет, объемы налогов, подлежащих уплате в бюджет городского округа, оцениваются (прогнозируются) по данным Финансового управления администрации городского округа;

$B_{oj}$  - базовый объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет городского округа  $j$ -м плательщиком в базовом году;

$g_i$  - номинальный темп прироста налоговых доходов бюджета городского округа в  $i$ -м году по отношению к показателям базового года определяется Финансовым управлением администрации городского округа;

$r$  - расчетная стоимость среднесрочных рыночных заимствований городского округа, рассчитываемая по формуле:

$$r = \text{инф} + p + c,$$

где:

инф - целевой уровень инфляции (4 процента);

$p$  - реальная процентная ставка, определяемая на уровне 2,5 процента;

$c$  - кредитная премия за риск, рассчитываемая для целей настоящего Порядка в зависимости от отношения муниципального долга городского округа по состоянию на 1 января текущего финансового года к доходам (без учета безвозмездных поступлений) за отчетный период:

в случае, если указанное отношение составляет менее 50 процентов, кредитная премия за риск принимается равной 1 проценту;

в случае, если указанное отношение составляет от 50 до 100 процентов, кредитная премия за риск принимается равной 2 процентам;

в случае, если указанное отношение составляет более 100 процентов, кредитная премия за риск принимается равной 3 процентам.

32. Базовый объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет городского округа j-м плательщиком в базовом году ( $В_{0j}$ ), рассчитывается по формуле:

$$В_{0j} = N_{0j} + L_{0j},$$

где:

$N_{0j}$  - объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет городского округа j-м плательщиком в базовом году;

$L_{0j}$  - объем льгот, предоставленных j-му плательщику в базовом году.

Под базовым годом в настоящем документе понимается год, предшествующий году начала получения j-м плательщиком льготы, либо 6-й год, предшествующий отчетному году, если льгота предоставляется плательщику более 6 лет.

33. Итоги оценки эффективности налоговых расходов городского округа оформляются в форме сводной аналитической записки, которая направляется главе городского округа.

34. В случае выявления неэффективных налоговых расходов по результатам проведенной оценки Финансовое управление готовит предложения и направляет в Совет депутатов городского округа проект муниципального правового акта об отмене неэффективных налоговых расходов.

35. Результаты оценки налоговых расходов городского округа учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики городского округа, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа.

### ПЕРЕЧЕНЬ КУРАТОРОВ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ

| N<br>п/п | Наименование налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам   | Нормативно-правовые акты городского округа, которыми предусматриваются налоговые льготы и иные преференции по налогам  | Куратор налогового расхода                      |
|----------|--|--|---|
| 1        | Льготы, предоставляемые муниципальным учреждениям, созданным органами местного самоуправления поселений, органами местного самоуправления Ленинского муниципального района, осуществляющие управленческие, социально-культурные или образовательные функции (в том числе дополнительное образование) | пп.1 п.6 решения Советов депутатов городского поселения Видное от 26.10.2012 N 1/60 "Об установлении земельного налога", пп.6 п.6 решения Совета депутатов городского поселения Горки Ленинские от 30.09.2014 № 3/16 «Об установлении земельного налога», пп.7. п.7 решения Совета депутатов сельского поселения Булатниковское от 17.10.2012 № 12/1 «Об установлении земельного налога», п.6 решения Совета депутатов сельского поселения Молоковское от 12.11.2012 № 34 «Об установлении земельного налога», пп.6.1 п.6 решения Совета депутатов сельского поселения Развилковское от 17.10.2013 № 4/3 «Об установлении земельного налога», пп.6.1.1 п.6 п.3 решения Совета депутатов сельского поселения Совхоз им.Ленина от 24.09.2019 № 8/1 «Об установлении земельного налога на 2020 год» | Отраслевые управления и отделы                  |
| 2.       | Льготы, предоставляемые муниципальным учреждениям физической культуры и спорта городского поселения Видное и Ленинского муниципального района  | пп.3 п.6 решения Совета депутатов городского поселения Видное от 26.10.2012 N 1/60 "Об установлении земельного налога"   | Управление по делам молодежи, культуре и спорту |
| 3.       | Льготы, предоставляемые органам местного самоуправления в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или предоставленных им в постоянное (бессрочное) пользование   | пп 6.1.1 п.6.1. решения Совета депутатов сельского поселения Совхоз им.Ленина от 24.09.2019 №8/1 «Об установлении земельного налога на 2020 год»<br>пп.6.1 п.6 решения Совета депутатов сельского поселения Володарское от 16.10.2014 № 8/12 «О земельном налоге»  | Управление земельно-имущественных отношений     |

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
| 4. | Льготы, предоставляемые в виде установления пониженной налоговой ставки земельного налога в отношении земельного участка, находящегося в собственности, постоянном бессрочном пользовании или пожизненном наследуемом владении, отдельных категорий налогоплательщиков - физических лиц | Пункт 2 решений советов депутатов городского поселения Видное от 26.10.2012 N 1/60 "Об установлении земельного налога", депутатов городского поселения Горки Ленинские от 30.09.2014 № 3/16 «Об установлении земельного налога», сельского поселения Булатниковское от 17.10.2012 № 12/1, сельского поселения Молоковское от 12.11.2012 № 34 «Об установлении земельного налога», сельского поселения Развилковское от 17.10.2013 № 4/3 «Об установлении земельного налога», п.3 решения Совета депутатов сельского поселения Совхоз им. Ленина от 24.09.2019 №8/1 «Об установлении земельного налога на 2020 год» | Отдел по социальным вопросам  |
| 5. | Льготы, предоставляемые в виде установления пониженной налоговой ставки в отношении земельных участков с видом разрешенного использования - "для объектов общественно-делового значения"  | п.2 решения Совета депутатов сельского поселения Булатниковское от 17.10.2012 № 12/1 «Об установлении земельного налога»   | Отраслевые управления и отделы  |
| 6. | Льготы, предоставляемые в отношении земельных участков, занятых муниципальными и межмуниципальными кладбищами   | пп. 2.2. п.2 решения Совета депутатов городского поселения Видное от 26.10.2012 N 1/60 "Об установлении земельного налога", пп. 7.1 п.7 решения Совета депутатов сельского поселения Булатниковское от 17.10.2012 № 12/1 «Об установлении земельного налога»   | МКУ "Специализированная служба в сфере погребения и похоронного дела" |
| 7. | Льготы, предоставляемые в отношении земельных участков занятых федеральными, государственными, муниципальными бюджетными учреждениями здравоохранения, оказывающими медицинские услуги детям с различными заболеваниями   | п.6 решения Совета депутатов сельского поселения Молоковское от 12.11.2012 № 34 «Об установлении земельного налога»  | Отраслевые управления и отделы  |
| 8. | Льготы, предоставляемые в отношении земельных участков, занятых организациями, осуществляющими комплексное обучение, подготовку и повышение квалификации кадров, учрежденных общественными организациями профессиональных союзов в виде уменьшения суммы исчисленного налога на 50%     | пп 7.1 п.7 решения Совета депутатов сельского поселения Булатниковское от 17.10.2012 № 12/1 «Об установлении земельного налога»  | Отраслевые управления и отделы  |

|     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
| 9.  | Льготы предоставляемые юридическим и физическим лицам, в отношении земельных участков, приобретенных (предоставленных) в собственность и используемых для благоустройства территории, с целью организации зон отдыха жителей поселения.   | пп. 6.1.2 п. 6.1 решения Совета депутатов сельского поселения Совхоз им.Ленина от 24.09.2019 №8/1 «Об установлении земельного налога на 2020 год»   | Отраслевые управления и отделы              |
| 10. | Льготы предоставляемые в отношении земельного участка, предоставленного под размещение налогового органа  | пп.2 п.6 решения Советов депутатов городского поселения Видное от 26.10.2012 N 1/60 "Об установлении земельного налога"   | Отраслевые управления и отделы              |
| 11. | Льготы, предоставляемые государственным и муниципальным бюджетным учреждениям Московской области, вид деятельности которых направлен на сопровождение процедуры оформления права муниципальной собственности и собственности Московской области на объекты недвижимости, включая земельные участки  | пп.4 п.6 решения Совета депутатов городского поселения Видное от 26.10.2012 N 1/60 "Об установлении земельного налога", пп.7.1 п.7 решения Совета депутатов сельского поселения Булатниковское от 17.10.2012 № 12/1 «Об установлении земельного налога», пп.6.1 п.6 решения Совета депутатов сельского поселения Развилковское от 17.10.2013 № 4/3 «Об установлении земельного налога»                  | Управление земельно-имущественных отношений |
| 12. | Льготы в виде освобождения от налогообложения ветеранов труда   | пп.22 п.7.2 решения Совета депутатов сельского поселения Булатниковское от 17.10.2012 № 12/1 «Об установлении земельного налога»  | Отдел по социальным вопросам                |
| 13. | Льготы, предоставляемые малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленной в Московской области, в виде уменьшения исчисленной суммы земельного налога на 50 процентов, в отношении одного земельного участка на территории Московской области по выбору налогоплательщиков, имеющих в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении земельные участки, предназначенные для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства и дачного хозяйства (строительства), садоводства и огородничества | пп.6.2 п.6 решения Совета депутатов городского поселения Видное от 26.10.2012 N 1/60 "Об установлении земельного налога", пп.6.1 п.6 решения Совета депутатов сельского поселения Молоковское от 12.11.2012 № 34 «Об установлении земельного налога», пп. 6.3.1, п.6.3 решения Совета депутатов сельского поселения Совхоз им.Ленина от 24.09.2019 №8/1 «Об установлении земельного налога на 2020 год» | Отдел по социальным вопросам                |

|     |   |  |                              |
|-----|---|--|------------------------------|
| 14. | Льготы, предоставляемые малообеспеченным семьям, чей совокупный доход, составляет менее прожиточного уровня, установленного в Московской области  | пп.23 п.7.2 решения Совета депутатов сельского поселения Булатниковское от 17.10.2012 № 12/1 «Об установлении земельного налога»   | Отдел по социальным вопросам |
| 15. | Льготы, предоставляемые в виде освобождения от налогообложения земельных участков приобретенных (предоставленных) многодетными семьями с детьми в возрасте до 18 лет  | пп.16 п.7.2 пп.6.2 решения Совета депутатов сельского поселения Булатниковское от 17.10.2012 № 12/1 «Об установлении земельного налога», п.6 решения Совета депутатов сельского поселения Развилковское от 17.10.2013 № 4/3 «Об установлении земельного налога»  | Отдел по социальным вопросам |
| 16. | Льготы в виде уменьшения исчисленной суммы земельного налога на 50 процентов в отношении одного земельного участка предназначенного для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного и дачного хозяйства (строительства), садоводства и огородничества по выбору налогоплательщика и находящегося в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленной в Московской области на душу населения. | пп.6.2 п.6 решения Совета депутатов городского поселения Видное от 26.10.2012 N 1/60 "Об установлении земельного налога", пп.6.1 п.6 решения Совета депутатов сельского поселения Молоковское от налога» пп. 6.3.2. п.6.3 решения Совета депутатов сельского поселения Совхоз им.Ленина от 24.09.2019 №8/1 «Об установлении земельного налога на 2020 год» | Отдел по социальным вопросам |
| 17. | Льготы в виде уменьшения суммы земельного налога на 70% в отношении земельных участков в границах садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений, принадлежащих малоимущим пенсионерам, а также малоимущим многодетным семьям, чей доход ниже установленной в Московской области величины прожиточного минимума на душу населения по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.   | пп.6.3 п.6 решения Совета депутатов городского поселения Горки Ленинские от 30.09.2014 № 3/16 «Об установлении земельного налога»  | Отдел по социальным вопросам |
| 18. | Льготы в отношении земельного участка, площадь которого превышает 1500 квадратных метров, в виде уменьшения суммы исчисленного земельного налога на величину земельного налога, начисленного на 1500 квадратных метров площади указанного земельного участка предоставленного женщинам, достигшим возраста 55 лет, и мужчинам,  | п.6.1 решения Совета депутатов городского поселения Видное от 26.10.2012 N 1/60 "Об установлении земельного налога"  | Отдел по социальным вопросам |

|     |  |   |                                |
|-----|--|---|--------------------------------|
|     | достигшим возраста 60 лет, пенсионерам по возрасту и гражданам, которым досрочно назначена страховая пенсия по старости в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях».   |   |                                |
| 19. | Льготы предоставляемые отдельным категориям физических лиц   | п.6 решения Советов депутатов городского поселения Видное от 26.10.2012 N 1/60 "Об установлении земельного налога", пп.6.2 п.6 решения совета депутатов городского поселения Горки Ленинские от 30.09.2014 № 3/16 «Об установлении земельного налога», пп.7.2 п.7 решения Совета депутатов сельского поселения Булатниковское от 17.10.2012 № 12/1, пп.6.2, пп.6.3, п.6 решения Совета депутатов сельского поселения Молоковское от 12.11.2012 № 34 «Об установлении земельного налога», пп.6.1 п.6 решения Совета депутатов сельского поселения Развилковское от 17.10.2013 № 4/3 «Об установлении земельного налога», п.6.2 решения Совета депутатов сельского поселения Совхоз им.Ленина от 24.09.2019 № 8/1 «Об установлении земельного налога на 2020 год» | Отраслевые управления и отделы |
| 20. | Льготы, предоставляемые одному из родителей в многодетной малоимущей семье, имеющей трех и более несовершеннолетних детей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленной в Московской области на душу населения, в отношении одного объекта налогообложения жилого назначения | п. 2 решения Совета депутатов сельского поселения Булатниковское от 13.11.2014 № 12/3 «О налоге на имущество физических лиц», сельского поселения Развилковское от 22.10.2014 № 1/24 «О налоге на имущество физических лиц», п. 3 решения Советов депутатов: сельского поселения Молоковское от 13.11.2014 N 56 "О налоге на имущество физических лиц", сельского поселения Совхоз им.Ленина от 26.09.2017 № 9/2 «Об установлении налога на имущество физических лиц на 2018 год», от 25.09.2018 № 11/2 «Об установлении налога на имущество физических лиц на 2019 год»  | Отдел по социальным вопросам   |

ПЕРЕЧЕНЬ  
НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

| Наименование налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам | Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами городского округа | Даты начала действия предоставленного решениями Совета депутатов Ленинского городского округа Московской области права на налоговые льготы, освобождения и иные преференции по местным налогам | Дата прекращения действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, установленная решениями Совета депутатов Ленинского городского округа Московской области | Нормативные правовые акты - решения Совета депутатов Ленинского городского округа Московской области, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам | Целевая категория налогового расхода городского округа | Наименования налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные решениями Совета депутатов Ленинского городского округа Московской области | Куратор налогового расхода |
|--|--|--|---|---|--|--|----------------------------|
| 1  | 2  | 3  | 4   | 5   | 6  | 7  | 8                          |
|  |  |  |   |   |  |  |                            |



СВЕДЕНИЯ  
О КАТЕГОРИЯХ ПЛАТЕЛЬЩИКОВ

| № п/п | НПА, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции | Реквизиты норм НПА, устанавливающих льготы, освобождения и иные преференции | Условие предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций | Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции | Даты вступления в силу положений НПА городского округа, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции | Даты начала действия предоставленного НПА городского округа права на налоговые льготы, освобождения и иные преференции | Период действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций | Дата прекращения действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций | Наименование налоговых льгот, освобождений и иных преференций | Целевая категория налоговой льготы | Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций | Наименования налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции | Вид налоговой льготы, освобождения и иных преференций | Размер налоговой ставки, в пределах которой предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции |
|-------|--|---|---|---|---|--|--|--|---|------------------------------------|--|--|---|---|
| 1     | 2  | 3   | 4   | 5   | 6   | 7  | 8  | 9  | 10  | 11                                 | 12   | 13   | 14  | 15  |
| 1.    |  |   |   |   |   |  |  |  |   |                                    |  |  |   |   |
|       |  |   |   |   |   |  |  |  |   |                                    |  |  |   |   |
|       |  |   |   |   |   |  |  |  |   |                                    |  |  |   |   |
|       |  |   |   |   |   |  |  |  |   |                                    |  |  |   |   |

Приложение № 4  
к Порядку формирования перечня  
налоговых расходов и оценки налоговых  
расходов Ленинского городского округа  
Московской области в переходный период

**Сведения о количестве плательщиков, воспользовавшихся льготами, и суммах выпадающих доходов городского округа Московской области по каждому налоговому расходу городского округа Московской области**

тыс. рублей

| Наименование льготы | Код льготы | Наименование налога               | Количество плательщиков, воспользовавшихся льготами с учетом уточненных налоговых деклараций/расчетов по состоянию 1 июля отчетного финансового года (количество лиц) |                    |                    |                    |                    |               | Сумма выпадающих доходов бюджета городского округа Московской области с учетом уточненных налоговых деклараций/расчетов по состоянию 1 июля отчетного финансового года (тыс.руб.) |                    |                    |                    |                    |               | Сведения об объемах налогов, исчисленных к уплате плательщиками в бюджет городского округа по каждому налоговому расходу, в отношении стимулирующих налоговых расходов (тыс.руб.) |                    |                    |                    |                    |               |
|---------------------|------------|-----------------------------------|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|
|                     |            |                                   | 5 год от отчетного  | 4 год от отчетного | 3 год от отчетного | 2 год от отчетного | 1 год от отчетного | Отчетный год* | 5 год от отчетного  | 4 год от отчетного | 3 год от отчетного | 2 год от отчетного | 1 год от отчетного | Отчетный год* | 5 год от отчетного  | 4 год от отчетного | 3 год от отчетного | 2 год от отчетного | 1 год от отчетного | Отчетный год* |
| 1                   | 2          | 3                                 | 4   | 5                  | 6                  | 7                  | 8                  | 9             | 10  | 11                 | 12                 | 13                 | 14                 | 15            | 16  | 17                 | 18                 | 19                 | 20                 | 21            |
| <b>ИТОГО</b>        |            |                                   |   |                    |                    |                    |                    |               |   |                    |                    |                    |                    |               |   |                    |                    |                    |                    |               |
|                     |            | Земельный налог                   |   |                    |                    |                    |                    |               |   |                    |                    |                    |                    |               |   |                    |                    |                    |                    |               |
|                     |            | Налог на имущество физических лиц |   |                    |                    |                    |                    |               |   |                    |                    |                    |                    |               |   |                    |                    |                    |                    |               |
|                     |            |                                   |   |                    |                    |                    |                    |               |   |                    |                    |                    |                    |               |   |                    |                    |                    |                    |               |

\*В 2020 году отчетным годом признается 2019 год

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ИТОГОВ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ  
НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**I. Общие положения**

1. Комиссия по формированию итогов оценки эффективности налоговых расходов Ленинского городского округа Московской области (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным в целях формирования итогов оценки эффективности налоговых расходов Ленинского городского округа Московской области, а также в целях стимулирования экономической активности и увеличения налоговых поступлений в консолидированный бюджет Ленинского городского округа Московской области.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ленинского городского округа Московской области, законами и иными нормативными актами Московской области, а также настоящим Положением.

3. Комиссия формируется из заместителей главы администрации, представителей управлений и отделов администрации Ленинского городского округа Московской области.

В заседаниях Комиссии могут принимать участие также представители федеральных органов исполнительной власти, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального образования и организаций экспертного сообщества.

4. Персональный состав Комиссии и ее численность утверждаются главой Ленинского городского округа Московской области.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными органами Московской области, федеральными органами исполнительной власти, и иными организациями.

**II. Задачи Комиссии**

6. Задачами Комиссии являются:

1) формирование итогов оценки эффективности налоговых расходов Ленинского городского округа Московской области;

2) рассмотрение и утверждение итогов оценки эффективности налоговых расходов Ленинского городского округа Московской области;

3) разработка рекомендаций по совершенствованию налогового законодательства по

местным налогам, поступающим в консолидированный бюджет Ленинского городского округа Московской области;

4) формирование выводов о вкладе налогового расхода Ленинского городского округа Московской области в достижение целей муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области и (или) целей социально-экономической политики Ленинского городского округа Московской области, не относящихся к муниципальным программам Ленинского городского округа Московской области;

5) формирование выводов о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных) для бюджета Ленинского городского округа Московской области альтернативных механизмов достижения целей муниципальных программ Ленинского городского округа Московской области и (или) целей социально-экономической политики Ленинского городского округа Московской области, не относящихся к муниципальным программам Ленинского городского округа Московской области.

### **III. Функции Комиссии**

7. Комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) запрашивает и получает в установленном порядке у центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, федеральных органов исполнительной власти, управлений и отделов администрации Ленинского городского округа Московской области и организаций информацию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

2) заслушивает на своих заседаниях представителей управлений и отделов администрации Ленинского городского округа Московской области и других организаций по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

3) привлекает к своей работе в установленном порядке экспертов и специалистов;

4) принимает иные решения в пределах своей компетенции.

### **IV. Порядок работы Комиссии**

8. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

9. Порядок работы Комиссии определяется председателем Комиссии.

10. Председатель Комиссии:

1) организует работу Комиссии и обеспечивает контроль за исполнением решений, принятых Комиссией;

2) определяет повестку заседания Комиссии, а также перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;

3) организует планирование работы Комиссии;

4) созывает и проводит заседание Комиссии;

5) осуществляет полномочия члена Комиссии, установленные пунктом 13

настоящего Положения;

6) председательствует на заседаниях Комиссии;

7) подписывает протокол заседания Комиссии;

8) дает поручения заместителю председателя Комиссии, секретарю Комиссии и членам Комиссии.

11. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его временного отсутствия без особого поручения, осуществляет полномочия члена Комиссии, установленные пунктом 13 настоящего Положения.

12. Секретарь Комиссии:

1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии, в том числе подготовку к заседанию Комиссии;

2) информирует членов Комиссии о дате, месте проведения заседания Комиссии и вопросах, включенных в повестку заседания Комиссии;

3) осуществляет подготовку проектов повестки заседаний Комиссии, проектов решений Комиссии, хранение, обработку и учет материалов по вопросам деятельности Комиссии;

4) ведет протокол заседания Комиссии;

5) осуществляет полномочия члена Комиссии, установленные пунктом 13 настоящего Положения.

13. В случае отсутствия секретаря Комиссии или временной невозможности выполнения им своих обязанностей эти обязанности временно выполняет один из членов Комиссии по решению председателя Комиссии или лицо, непосредственно председательствующее на заседании Комиссии.

14. Член Комиссии:

1) участвует в работе Комиссии, в том числе в заседаниях Комиссии;

2) вносит предложения по вопросам деятельности Комиссии;

3) знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях Комиссии;

4) задает вопросы участникам заседания Комиссии;

5) голосует на заседании Комиссии.

15. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании Комиссии он вправе изложить свое мнение в письменном виде, которое отражается в протоколе и учитывается при голосовании.

16. Решения Комиссии принимаются на заседаниях комиссии, которые проводятся не реже одного раза в год.

17. Решения Комиссии принимаются очным открытым голосованием простым

большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии ее членов и оформляются протоколом.

Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

18. Протокол подписывает председатель Комиссии. Копии протокола направляются всем членам Комиссии.

19. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Финансовое управление администрации Ленинского городского округа Московской области.