



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

*142700, г. Видное, ул. Школьная, 26а, тел.(495)541-82-36, факс(495) 541-87-87, e-mail: adm1en@adm-vidnoe.ru*

---

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.01.2020 № 20

**Об утверждении Порядка ведения реестра расходных  
обязательств Ленинского муниципального района Московской области**

«В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств Ленинского муниципального района Московской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу с 01.01.2020 года: постановление главы Ленинского муниципального района от 23.12.2005 №94 "Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Ленинский муниципальный район Московской области»
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Видновские вести" и разместить на официальном сайте администрации Ленинского муниципального района Московской области.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Ленинского  
муниципального района**

**В.Н. Венцаль**

**Разослать:** в дело –2 экз., заместителям главы администрации, Финансовое управление, Ревизионной комиссии, начальникам управлений

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Ленинский муниципальный район  
Московской области  
от 10.01.2020 № 20

**Порядок  
ведения реестра расходных обязательств  
Ленинского муниципального района Московской области»**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм формирования и ведения реестра расходных обязательств Ленинского муниципального района Московской области (далее - реестр).

2. Реестр расходных обязательств Ленинского муниципального района Московской области включает в себя реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета Ленинского муниципального района Московской области (далее - реестр расходных обязательств Ленинского муниципального района).

3. Реестр расходных обязательств Ленинского муниципального района формируется по главным распорядителям средств бюджета Ленинского муниципального района в виде свода (перечня) нормативных правовых актов и заключенных от имени Ленинского муниципального района договоров и соглашений, обуславливающих расходные обязательства Ленинского муниципального района, содержащего соответствующие положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) нормативных правовых актов, соответствующие положения договоров (соглашений), с указанием объемов бюджетных ассигнований муниципального бюджета, необходимых для исполнения расходных обязательств Ленинского муниципального района, подлежащих в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами Ленинского муниципальными района исполнению за счет средств муниципального бюджета (далее - реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета Ленинского муниципального района).

4. Реестр расходных обязательств Ленинского муниципального района предназначен для учета расходных обязательств Ленинского муниципального района независимо от срока их окончания и определения объемов бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования, необходимых для их исполнения.

5. Данные реестра расходных обязательств Ленинского муниципального района используются при:

- составлении проекта бюджета Ленинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- внесении изменений в решение о бюджете Ленинского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период;

- ведении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств муниципального бюджета.

6. Расходные обязательства муниципального района, не включенные в реестр расходных обязательств, не подлежат учету при составлении проекта решения о бюджете Ленинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период

7. Формирование и ведение реестра расходных обязательств Ленинского муниципального района, взаимодействие Финансового управления администрации Ленинского муниципального района с главными распорядителями средств муниципального бюджета в процессе формирования и ведения реестра расходных обязательств бюджета Ленинского муниципального района осуществляются в государственной информационной системе "Региональный электронный бюджет Московской области" (далее-подсистема WEB планирования ГИС РЭБ Московской области)

Финансовое управление при формировании и ведении реестра расходных обязательств Ленинского муниципального района вправе запрашивать дополнительную информацию, представляемую посредством межведомственной системы электронного документооборота Московской области (далее - МСЭД).

## II. Формирование реестра расходных обязательств Ленинского муниципального района

8. Реестр расходных обязательств Ленинского муниципального района формируются в подсистеме WEB - планирования ГИС РЭБ Московской области и включает в себя в том числе:

1) сведения о законодательных и иных нормативных правовых актах, договорах (соглашениях), устанавливающих расходные обязательства Ленинского муниципального района, подлежащие исполнению за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета;

2) сведения об объемах бюджетных ассигнований бюджета Ленинского муниципального района, распределенных по главным распорядителям средств бюджета Ленинского муниципального района, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов муниципального бюджета в текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде.

9. Реестр расходных обязательств Ленинского муниципального района формируется Финансовым управлением администрации Ленинского муниципального района.

10. Ежегодно не позднее 1 апреля текущего финансового года в подсистему WEB-планирования ГИС РЭБ Московской области направляются:

главными распорядителями средств бюджета Ленинского муниципального района - реестры расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Ленинского муниципального района;

В случае отсутствия технической возможности направления реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Ленинского муниципального района в подсистеме WEB - планирования, реестры расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Ленинского муниципального района представляются в Финансовое управление администрации Ленинского муниципального района посредством МСЭД.

11. Финансовое управление в течение 10 рабочих дней со дня получения реестра расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета Ленинского

муниципального района осуществляет его проверку на соответствие информации, отражаемой в подсистеме WEB- планирования ГИС РЭБ Московской области.

В случае несоответствия информации, указанной в реестре расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета Ленинского муниципального района, информации, отражаемой в подсистеме планирования ГИС РЭБ Московской области, Финансовое управление возвращает на доработку реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета Ленинского муниципального района с указанием причин возврата (замечаний).

Главный распорядитель средств бюджета Ленинского муниципального района в течение 2 рабочих дней со дня получения замечаний Финансового управления обеспечивает внесение в реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета Ленинского муниципального района изменений в соответствии с указанными замечаниями и осуществляет повторное направление реестра расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета Ленинского муниципального района в подсистеме планирования ГИС РЭБ Московской области.

12. Финансовое управление администрации Ленинского муниципального района в подсистеме WEB – планирования:

- проверяет представленные реестры главных распорядителей бюджета Ленинского муниципального района;
- согласовывает реестры главных распорядителей муниципального бюджета по результатам проверки;
- сводит вышеуказанные реестры в реестр расходных обязательств Ленинского муниципального района и представляет его в Министерство экономики и финансов Московской области в установленные сроки и порядке.

### III. Ведение реестра расходных обязательств Ленинского муниципального района

13. Ведение реестра расходных обязательств Ленинского муниципального района осуществляется Финансовым управлением администрации Ленинского муниципального района посредством внесения в указанный реестр изменений, внесенных главными распорядителями средств муниципального бюджета в реестр расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Ленинского муниципального района.

14. Внесение изменений в реестр расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Ленинского муниципального района осуществляется в связи с:

- 1) внесением изменений в решение о бюджете Ленинского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период;
- 2) внесением изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Ленинского муниципального района и в утвержденные лимиты бюджетных обязательств в ходе исполнения муниципального бюджета по основаниям, установленным статьей 217 и пунктом 3 статьи 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 24 Положения о бюджетном процессе в Ленинском муниципальном районе, утвержденного решением Совета депутатов Ленинского муниципального района от 27.08.2013 №4/89
- 3) принятием новых и (или) признанием утратившими силу законодательных актов Российской Федерации или указов Президента Российской Федерации, законодательных актов Московской области устанавливающих полномочия органов местного

самоуправления по предметам ведения Ленинского муниципального района, реализуемым главными распорядителями средств муниципального бюджета за счет бюджетных ассигнований Ленинского муниципального района, а также в случае принятия новых и (или) признания утратившими силу правовых актов, договоров (соглашений) Ленинского муниципального района, устанавливающих расходные обязательства Ленинского муниципального района.

15. Для обеспечения ведения реестра расходных обязательств Ленинского муниципального района главные распорядители средств муниципального бюджета назначают лиц, ответственных за ведение свода (перечня) нормативных актов, заключенных договоров и соглашений, предусматривающих возникновение расходных обязательств (по подведомственным учреждениям) подлежащих исполнению за счет средств муниципального бюджета, с указанием объема бюджетных средств, необходимых для исполнения соответствующих расходных обязательств.