



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 29.05.2020

№ 10/9

О переименовании Управления по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского муниципального района Московской области и утверждении Положения об Управлении по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Законом Московской области от 19 июля 2019 года № 172/2019-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Ленинского муниципального района», решением Совета депутатов Ленинского городского округа от 27.02.2020 № 4/3 «О ликвидации муниципального казенного учреждения «Администрация муниципального образования Ленинский муниципальный район Московской области», решением Совета депутатов Ленинского городского округа от 27.02.2020 №4/4 «О правопреемстве администрации Ленинского городского округа Московской области», в целях осуществления полномочий в сфере регулирования бюджетных правоотношений на территории Ленинского городского округа,

Совет депутатов Р Е Ш И Л:

1. Переименовать Управление по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского муниципального района Московской области в Управление по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского городского округа Московской области (сокращенно - УМКС администрации Ленинского ГО Московской области).

2. Утвердить Положение об Управлении по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского городского округа Московской области (приложение).

3. Признать утратившими силу:

- Решение Совета депутатов Ленинского муниципального района Московской области от 28.09.2016 года № 5/49 «Об утверждении Положения об Управлении по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского муниципального района Московской области».

4. Наделить и.о. начальника Управления по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского муниципального района Московской области Омарову О.П. правом на совершение юридических действий, связанных с государственной регистрацией изменений, вносимых в учредительные документы Управления по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского муниципального района Московской области.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Видновские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.adm-vidnoe.ru>.

**Глава Ленинского городского округа
Московской области**

**Председатель Совета депутатов
Ленинского городского округа**

А.П. Спасский

С.Н. Радченко

Разослать: в дело -2 экз., Гравину А.А., Колмогоровой Л.В., Егоровой Л.В., Омаровой О.П., Благодарящевой Г.В., «Видновские вести».

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении по делам молодежи, культуре и спорту
администрации Ленинского городского округа Московской области

I. Общие положения

1.1. Управление по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского городского округа (далее - Управление) является отраслевым органом администрации Ленинского городского округа Московской области (далее – администрация городского округа), обладающим правами юридического лица.

1.2 Управление регистрируется в форме муниципального казенного учреждения, образованного для осуществления управленческих функций в сфере культуры, дополнительного образования в сфере культуры, физической культуры и спорта, работы с молодежью и туризма. Управление имеет печать со своим наименованием, имеет обособленное имущество, переданное в оперативное управление или безвозмездное пользование управления, самостоятельный баланс, счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, бланки, штампы и другие реквизиты.

1.3. Управление от имени администрации приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности в соответствии с федеральными законами, законами Московской области и муниципальными правовыми актами Ленинского городского округа Московской области.

1.4 Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным, Налоговым, Гражданским кодексами Российской Федерации, федеральными законами, нормативно-правовыми актами президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Московской области, Правительства Московской области и профильных Министерств, иными нормативными правовыми актами Московской области, Уставом муниципального образования «Ленинский городской округ Московской области», решениями Совета депутатов Ленинского городского округа Московской области (далее – Совет депутатов), распоряжениями и постановлениями Главы Ленинского городского округа Московской области, настоящим Положением и иными муниципальными нормативно - правовыми актами.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета городского округа на основании бюджетной сметы, а в переходный период в 2020 году – за счет средств бюджета Ленинского муниципального района Московской области и бюджетов городских и сельских поселений, входящих в состав Ленинского муниципального района Московской области. Бухгалтерское обслуживание Управления и муниципальных учреждений молодежи, культуры и спорта Ленинского городского округа Московской области осуществляется муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений по работе с

молодежью, культуре, спорту и дополнительного образования детей». Управление выполняет функции главного распорядителя бюджетных средств по отношению к подведомственным муниципальным учреждениям молодежи, культуры, дополнительного образования в сфере культуры (Детские школы искусств), физической культуры и спорта.

Управление выполняет функции заказчика по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.6. Управление подчиняется Главе Ленинского городского округа Московской области.

1.7. Положение об Управлении утверждается решением Совета депутатов по представлению Главы Ленинского городского округа Московской области.

1.8. Руководство Управлением осуществляет начальник Управления по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского городского округа Московской области (далее начальник Управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Положения.

1.9. Структура и штатное расписание Управления утверждаются главой Ленинского городского округа Московской области. Работники управления являются муниципальными служащими, и работниками, занимающими должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы (далее – иные работники).

1.10. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Московской области, Советом депутатов Ленинского городского округа Московской области, администрацией Ленинского городского округа Московской области, ее органами и структурными подразделениями, муниципальными учреждениями и предприятиями, правоохранительными органами и иными организациями.

1.11. Полное наименование Управления: Управление по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского городского округа Московской области.

Сокращенное наименование: УМКС администрации Ленинского ГО Московской области.

1.12. Почтовый адрес Управления: 142700, Российская Федерация, Московская область, город Видное, улица Школьная, дом 17.

Адрес электронной почты: umkslr@gmail.com.

II. Основные задачи Управления

2.1. Основными задачами Управления являются:

2.1.1. Реализация от имени администрации на территории округа полномочий в сфере культуры, дополнительного образования в сфере культуры, направленных на сохранение исторического и культурного наследия, обеспечивающих необходимые условия для реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на свободу творчества, участие в культурной жизни, пользование учреждениями культуры и учреждениями дополнительного образования детей, доступ к культурным ценностям и произведениям искусства.

2.1.2. Определение целей, приоритетов и мер по развитию культурной деятельности, музейного и библиотечного дела, народного творчества, дополнительного образования в сфере культуры на территории округа.

2.1.3. Обеспечение единого культурного пространства в округе, поддержка всех форм культурной самоорганизации населения.

2.1.4. Сохранение и развитие историко-культурного наследия округа, использование его как фактора объединения различных слоев и сил общества.

2.1.5 Реализация от имени администрации на территории городского округа полномочий по работе с молодежью, направленных на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, для развития ее потенциала в интересах России, включения молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества, реализации инновационного потенциала молодежи в интересах государства и общественного развития.

2.1.6 Реализация от имени администрации на территории городского округа полномочий в сфере физической культуры и спорта, направленных на укрепление здоровья, формирования здорового образа жизни человека, гармоническое развитие личности, подготовку спортивного резерва, организацию физической активности населения.

2.1.7 Реализация от имени администрации на территории городского округа полномочий в сфере туризма направленных на осуществление координации деятельности туристских организаций и организаций, сопутствующих отраслей (перевозчики, предприятия гостиничного комплекса и т.д.) в целях наиболее полного удовлетворения потребностей туристов. Осуществление реализации приоритетных туристских проектов, направленных на формирование перспективных туристских маршрутов и туристских центров, создаваемых на территории Ленинского городского округа Московской области.

2.1.8 Правовое и экономическое обеспечение гарантий и защиты прав граждан в сфере культуры, физической культуры и спорта, работы с молодежью и туризма.

III. Основные функции Управления

Для выполнения основных задач Управление:

3.1. Реализует в пределах своей компетенции на территории Ленинского городского округа Московской области государственную политику в сфере культуры, дополнительного образования в сфере культуры, физической культуры и спорта, работы с молодежью и туризма.

3.2 Разрабатывает и реализует муниципальные целевые программы развития культуры, дополнительного образования в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики. Реализует целевые федеральные, областные и международные программы в сфере культуры, физической культуры и спорта, работы с молодежью и туризма.

3.3. Формирует и утверждает муниципальные задания для подведомственных учреждений.

3.4. Организует предоставление муниципальных услуг в электронном виде в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.6. Составляет и утверждает бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным учреждениям – получателям бюджетных средств.

3.7. Вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств, по формированию и изменению сводной бюджетной росписи.

3.8. Формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств.

3.9. Готовит предложения по формированию бюджета

3.10. Разрабатывает и согласовывает проекты муниципальных правовых актов округа по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.11. Координирует деятельность подведомственных учреждений, готовит предложения по совершенствованию их деятельности.

3.12. Ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность

3.13. Готовит предложения по включению мероприятий в сфере культуры, дополнительного образования в сфере культуры, физической культуры и спорта, туризма и работы с молодежью в Федеральные и областные программы.

3.14. Осуществляет разработку предложений по совершенствованию учебной, информационной, научно-методической и материально-технической базы подведомственных учреждений, анализ их деятельности.

3.15. Представляет на присуждение званий «Народный и «Образцовый» любительские коллективы художественного творчества.

3.16. Организует подготовку необходимых документов для аттестации преподавателей муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства для представления в Министерство культуры Московской области.

3.17. Обеспечивает надзор за сохранением, использованием и популяризацией объектов культурного наследия, учет и охрану исторических, историко-мемориальных комплексов и памятников, памятников воинской и трудовой Славы, культуры, искусства, архитектуры, археологии, и заповедных мест расположенных на территории Ленинского городского округа Московской области.

3.18. В установленном порядке и в установленные сроки готовит и представляет в вышестоящие организации информацию, справки, отчеты, и иную документацию, а также аттестационные материалы и сведения.

3.19. Координирует работу по организации и проведению мероприятий округа, посвященных знаменательным событиям и памятным датам.

3.20. Координирует деятельность по организации и проведению фестивалей, конкурсов, по активизации деятельности молодежных объединений, организаций, выставок, презентаций, симпозиумов, конференций, семинаров, мастер-классов, кинофестивалей, ретроспективных показов кинокартин, творческих встреч, класс-концертов, концертных абонементов других мероприятий в сфере культуры и молодежной сфере на территории округа.

3.21. Участвует в разработке плана взаимодействия подведомственных учреждений с правоохранительными органами при проведении антитеррористических мероприятий.

3.22. Вносит предложения о представлении в установленном порядке кандидатур работников культуры, дополнительного образования в сфере культуры, молодежной

сферы округа, физической культуры и спорта и туризма к почетным званиям, наградам Московской области и Ленинского городского округа; о награждении их государственными наградами.

3.23. Создает экспертные, консультативные, межведомственные комиссии и советы в сферах культуры, туризма, работы с молодежью, физической культуры и спорта.

3.24. Создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов округа.

3.25. Разрабатывает и осуществляет меры в сфере культуры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

3.26. Организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов.

3.27. Осуществляет координацию музейного дела и коллекционирования.

3.28. Участвует в мероприятиях по развитию системы гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания.

3.29. Реализует мероприятия, направленные на поддержку талантливой молодежи, молодежных и детских объединений, молодых семей, социально уязвимых категорий молодежи (воины-интернационалисты, дети-чернобыльцы, многодетные семьи, молодые семьи и иные), пропагандирует достижения творческой молодежи.

3.30. Организует и координирует работу с молодыми гражданами, молодыми семьями, молодежными общественными организациями и объединениями (Молодежный совет и Молодежный парламент).

3.31. Создает условия для развития благотворительной деятельности и добровольчества (волонтерство).

3.32. Участвует в организации физкультурно-оздоровительной работы с молодежью, привлекает ее к занятиям спортом, активным видам отдыха.

3.33. Принимает участие в организации отдыха и занятости детей и подростков и молодежи в дни школьных каникул.

3.34. Организует совместно с организациями и общественными объединениями мероприятия по предупреждению безнадзорности, профилактике правонарушений и негативных проявлений в молодежной среде в пределах компетенции управления.

3.35. Ведет учет молодежных общественных объединений, движений и организаций в округе.

3.36. Сотрудничает с органами администрации, учреждениями и организациями округа, общественными организациями и объединениями, воинскими частями по вопросам работы с детьми и молодежью, с государственными, общественными, религиозными организациями, занимающимися решением молодежных проблем и оказанием помощи семье и детям.

3.37. Содействует в учреждении некоммерческих и коммерческих организаций, общественных объединений, осуществляющих мероприятия в сфере культуры, работы с молодежью, физической культуры и спорта.

3.38. Разрабатывает и реализует программы, проекты, планы, инструкции и методические документы в части развития физической культуры и спорта в округе.

3.39. Организует работу по подготовке сборных команд округа, высококвалифицированных спортсменов-кандидатов в сборные команды Московской области и России (юношеского, молодежного и взрослого состава).

3.40. Координирует деятельность учреждений и предприятий, участвующих в чемпионатах и первенствах Московской области, Российской Федерации, международных соревнованиях. Контролирует подготовку и выступление спортсменов и сборных команд округа в соревнованиях различного уровня по видам спорта, в том числе экипировку, питание, медицинское обеспечение, страхование и проезд, проведение учебно-тренировочных сборов и соревнований в пределах предусмотренных на данные цели средств.

3.41. Изучает потребности городского округа в специалистах по физической культуре и спорту, организует учебные семинары, контролирует работу учреждений с работниками сферы физической культуры и спорта в целях повышения их квалификации.

3.42. Формирует сведения об объектах спорта, находящихся на территории городского округа для включения во Всероссийский реестр объектов спорта, осуществляет паспортизацию объектов физической культуры и спорта. Проводит мониторинг эффективности использования и эксплуатации объектов спорта, находящихся на территории городского округа.

3.43. Организует проведение в округе спортивных, спортивно-массовых мероприятий, учебно-тренировочных сборов или оказывает содействие в их проведении общественными организациями, федерациями, спортивными клубами, местными физкультурно-спортивными организациями. Формирует и реализует единый календарный план спортивно-массовых мероприятий Ленинского городского округа Московской области на соответствующий год.

3.44. Принимает участие в согласовании предложений о проведении областных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований на территории Ленинского городского округа Московской области, принимает участие в их подготовке и проведении.

3.45. Организует физкультурно-спортивную работу среди различных групп населения, в том числе: допризывников, ветеранов, людей с ограниченными возможностями здоровья, населения пенсионного возраста.

3.46. Организует индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, в том числе организует их досуг и занятость, осуществляет информационно-просветительские и иные меры.

3.47. Присваивает спортивные разряды и квалификационные категории спортивных судей в соответствии с Положением о Единой всероссийской спортивной классификации и Положением о спортивных судьях.

3.48. Организует медицинское обеспечение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и соревнований городского округа.

3.49. Создает условия для развития туризма на территории Ленинского городского округа Московской области в части, касающейся формирования туристических маршрутов, создания и деятельности туристско-информационных центров,

исключая деятельность коллективных средств размещения, туроператоров и турагентств предприятий общественного питания, транспортной логистики.

3.50. Обеспечивает своевременный ввод данных в ГАС «Управление МО. Ведомственная отчетность ЦИОГВ, ГО Московской области» и другие информационные ресурсы и системы.

3.51. Обеспечивает ввод данных в автоматизированные информационные системы.

3.52. Согласовывает уставы и локальные нормативные акты подведомственных учреждений.

3.53. Выполняет требования по защите сведений, относящихся к конфиденциальным, в соответствии с действующим законодательством.

3.54. Проводит мероприятия по предупреждению коррупционных правонарушений в Управлении, а также организует работу по предупреждению коррупции в подведомственных учреждениях.

3.55. Осуществляет кадровую политику в следующих формах:

- организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования сотрудников Управления, руководителей и сотрудников подведомственных учреждений;

- ведение реестра сведений о составе муниципальных служащих Управления;

- ведение личных дел и трудовых книжек сотрудников Управления;

- подготовка документов, необходимых для прохождения муниципальными служащими Управления аттестации, квалификационных экзаменов;

- согласование использования очередных отпусков, командировок руководителей подведомственных учреждений.

3.56. При осуществлении полномочий по внутреннему финансовому аудиту Управлением:

- проводятся проверки, обследования;

- направляются объектам контроля акты, заключения;

3.57. Координирует работу подведомственных учреждений по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности. Контролирует разработку антитеррористических паспортов безопасности таких учреждений.

3.58. Участвует в проверках подведомственных учреждений в отношении выполнения антитеррористической комиссии городского округа, Министерства культуры Московской области, Министерства физической культуры и спорта Московской области, Главного Управления социальных коммуникаций Московской области, Комитета по туризму Московской области в части вопросов общественной безопасности, антитеррористической защищенности и режима охраны.

3.59. Осуществляет контроль в пределах полномочий Управления, за исполнением законодательства Российской Федерации и Московской области, постановлений и распоряжений администрации Ленинского городского округа Московской области, решений Совета депутатов Ленинского городского округа Московской области по вопросам культуры, физической культуры и спорта, туризма и работы с молодежью на территории Ленинского городского округа Московской области.

3.60. Организует работу по участию подведомственных учреждений в независимой оценке качества работы.

3.61. Осуществляет контроль за сохранностью использования объектов муниципальной собственности, находящихся в оперативном управлении подведомственных учреждений.

3.62. Разрабатывает административные регламенты предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронном виде.

3.63. Направляет на правовую экспертизу, в том числе антикоррупционную, разрабатываемые Управлением проекты муниципальных правовых актов, издаваемых администрацией округа и (или) представляемых в Совет депутатов Ленинского городского округа Московской области, приказы начальника Управления, а также договоры, соглашения, одной из сторон которых является Управление.

3.64. Сопровождение работы по подготовке к лицензированию и государственной аккредитации подведомственных учреждений дополнительного образования в сфере культуры.

3.65. Разработка проектов нормативно-правовых актов, методических материалов, модельных документов по совершенствованию правового положения и регламентирующей деятельности муниципальных учреждений сферы молодежи, культуры и спорта, в том числе по совершенствованию оплаты труда работников, аттестации руководителей и других работников учреждений, внедрению профессиональных стандартов, эффективных контрактов и т.д.

3.66. Внесение предложений по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений молодежи, культуры, физической культуры и спорта Ленинского городского округа Московской области.

3.67. Выполнение иных полномочий, определенных правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Ленинского городского округа Московской области по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

IV. Организация деятельности Управления

4.1 Управление для осуществления своих функций имеет право:

4.1.1 Запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления, юридических лиц информационно-аналитические материалы, необходимые для осуществления возложенных на управление задач и полномочий;

4.1.2 Направлять предложения главе Ленинского городского округа Московской области по формированию бюджета в части расходов на культуру, дополнительное образование в сфере культуры, туризм, спорт и молодежь.

4.1.3. Вносить предложения о представлении в установленном порядке к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами отличившихся работников учреждений молодежи, культуры, дополнительного образования в сфере культуры, физической культуры и спорта, туризма.

4.1.4. Создавать экспертные консультативные межведомственные комиссии и Советы по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.1.5. Участвовать в разработке инструкций, обеспечивающих реализацию законодательства в системе культуры, дополнительного образования в сфере культуры, спорта, туризма и работе с молодежью.

4.1.6. Организовывать и проводить муниципальные, областные, межзональные, Всероссийские и международные конкурсы, фестивали, смотры, ярмарки, выставки, спортивные соревнования, чемпионаты и другие мероприятия.

4.1.7. Создавать условия для развития народного творчества и художественной самодеятельности, повышению их художественного уровня. Оказывать содействие деятельности народных театров и любительских музыкальных коллективов.

4.1.8. Обеспечивать подготовку к соревнованиям и участие в них спортивного резерва и членов сборных команд Московской области, в том числе экипировку, питание, медицинское обеспечение, страхование, проезд, проведение учебно-тренировочных сборов и соревнований.

4.1.9. Заключать муниципальные контракты по результатам открытого аукциона, открытого конкурса в электронной форме, запроса котировок в электронной форме на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг.

4.1.10. Осуществлять контроль за ходом, качеством и соблюдением сроков выполнения работ по ремонту муниципальных учреждений молодежи, культуре и спорту, участвовать в работе комиссий, осуществляющих приемку выполненных строительно - монтажных и ремонтных работ.

4.2 Управление возглавляет Начальник Управления по делам молодежи, культуре и спорту назначаемый на должность и освобождаемый от должности муниципальной службы главой Ленинского городского округа Московской области.

4.3. В управлении создаются отделы.

4.4. Задачи, функции и полномочия отделов (далее - структурные подразделения) определяются положениями о них, утвержденными начальником Управления.

4.5. Начальник Управления по делам молодежи, культуре и спорту:

4.5.1 Осуществляет руководство деятельностью Управления на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций.

4.5.2. Обеспечивает подготовку проектов постановлений и распоряжений Администрации округа и решений Совета депутатов округа в части, касающейся сферы деятельности Управления.

4.5.3. Формирует и представляет на утверждение главы Ленинского городского округа структуру и штатную численность Управления.

4.5.4. Согласовывает структуру и штатное расписание подведомственных учреждений. Осуществляет подбор кандидатур на замещение должностей руководителей подведомственных учреждений и представляет их главе Ленинского городского округа Московской области.

4.5.5 Утверждает положения о структурных подразделениях Управления, должностные инструкции сотрудников Управления, руководителей подведомственных учреждений.

4.5.6. Издает распоряжения и приказы, дает указания, обязательные для исполнения работниками Управления.

4.5.7. Заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Управления в соответствии с действующим законодательством. Согласовывает трудовые договоры и предоставление отпусков руководителям муниципальных учреждений культуры,

дополнительного образования в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежи.

4.5.8. Принимает решения о привлечении работников Управления к дисциплинарной ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение ими должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины.

4.5.9. В целях обеспечения производственной деятельности Управления заключает в установленном порядке от его имени договоры и соглашения в соответствии со средствами, выделяемыми на эти цели.

4.5.10. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности Управления, в пределах своей компетенции действует без доверенности.

4.3.11. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка Управления.

4.3.12. Начальник Управления по делам молодежи, культуре и спорту имеет заместителей. Заместители начальника Управления по делам молодежи, культуре и спорту руководители структурных подразделений Управления, руководители подведомственных учреждений назначаются и освобождаются от должности по согласованию с главой Ленинского городского округа Московской области.

V. Заключительные положения

5.1. Планирование работы Управления, сроки исполнения документов, формы контроля за выполнением принятых решений определяются регламентом администрации Ленинского городского округа Московской области.

5.2. Управление по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского городского округа Московской области может быть ликвидировано, реорганизовано или переименовано в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решением Совета депутатов Ленинского городского округа Московской области.