



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 27.02.2020

№ 4/20

О ликвидации администрации муниципального образования сельское поселение Володарское Ленинского муниципального района Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 19 июля 2019 года № 172/2019-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Ленинского муниципального района»,

Совет Депутатов РЕШИЛ:

1. Ликвидировать администрацию муниципального образования сельское поселение Володарское Ленинского муниципального района Московской области.
2. Утвердить состав ликвидационной комиссии (Приложение 1).
3. Утвердить план мероприятий по ликвидации администрации муниципального образования сельское поселение Володарское Ленинского муниципального района Московской области (Приложение 2).
4. Утвердить Положение о ликвидационной комиссии (Приложение 3).
5. Направить настоящее решение в Межрайонную ИФНС России № 14 по Московской области.
6. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

7. Опубликовать настоящее решение в газете «Видновские вести» и разместить в информационно - телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.adm-vidnoe.ru>.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя ликвидационной комиссии.

Глава Ленинского городского округа

Председатель Совета депутатов Ленинского городского округа

А.П. Спасский

С.Н. Радченко

Разослать: в дело-2экз., Совет депутатов Ленинского городского округа, Главе Ленинского городского округа, администрации Ленинского муниципального района, Симонова А.В., администрации сельского поселения Володарское, Волкову Д.В., Арадушкину Э.П., Гравину А.А., Гаврилову С.А., Селезневу А.П., Ускову А.Е., Егоровой Е.В., Хованюк Н.В., Голоте П.А., Корнева О.П., Поповой В.П., Карповой А.М., Здорову Н.О., Барило Н.С., Смирнову А.П., Благодарящевой Г.В., Видновские Вести

СОСТАВ
ликвидационной комиссии

- Председатель комиссии - Симонова Александра Владимировна
- Заместитель Председателя комиссии - Наумычева Галина Яковлевна
- Секретарь комиссии - Люльчева Диана Ивановна
- Члены комиссии
- Маркина Зинаида Константиновна
 - Шлюева Юлия Александровна
 - Нестерова Елена Витальевна
 - Поляруш Ольга Васильевна

ПЛАН

мероприятий по ликвидации исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Примечание
1.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации исполнительно-распорядительного органа, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	Исполнительно-распорядительного органа	Приказ ФНС России от 25.01.2012 №ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма №Р15001). Статья 9 Федерального закона от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических и индивидуальных предпринимателей». Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации. С этого момента не допускается государственная регистрация изменений, вносимых в Устав, а также государственная регистрация юридических лиц, учредителем которых выступает указанное юридическое лицо, или государственная регистрация юридических лиц, которые возникают в результате его реорганизации
2.	Публикация сообщения о ликвидации исполнительно-распорядительного органа и порядке и сроке заявления требований кредиторами	В течение 7 календарных дней после даты принятия решения о ликвидации	Ликвидационная комиссия	Пункт 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 №САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.07.2006 №8001).
3.	Направление в Управление Федерального казначейства по Московской области (отдел №35 УФК по Московской области)	Не более 3 дней, с даты принятия решения о ликвидации	Ликвидационная комиссия	
4.	Уведомление работников исполнительного	Не менее чем за 2 месяца до увольнения	Ликвидационная комиссия или	Персонально под роспись. Статьи 81, 180 ТК РФ.

	органа о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией исполнительно-распорядительного органа		руководитель администрации	
5.	Уведомление органов службы занятости о принятии решения о ликвидации	Не менее чем за 2 месяца до начала увольнения	Ликвидационная комиссия	Часть 2 статьи 25 Закона РФ от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».
6.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов исполнительного органа, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в газете «Видновские вести»	Ликвидационная комиссия	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица. Статья 63 Гражданского кодекса РФ
7.	Выявление постоянных контрагентов, с которыми заключены долгосрочные договоры и уведомление их в письменной форме о предстоящей ликвидации		Ликвидационная комиссия	
8.	Проведение инвентаризации имущества	В течение одного месяца со дня опубликования сообщения о ликвидации Учреждения	Ликвидационная комиссия	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 №49
9.	Увольнение работников исполнительного органа	В соответствии с трудовым законодательством Российской	Ликвидационная комиссия или исполнительный орган	Перевод работников с их согласия возможен до истечения 2 месячного срока со дня их уведомления о предстоящем увольнении. Статья 180 Трудового кодекса РФ.

		Федерации		
10.	Составление промежуточного ликвидационного баланса	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации	Ликвидационная комиссия	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер. Статья 63 ГК РФ.
11.	Утверждение промежуточного ликвидационного баланса исполнительным органом	В течение 14 дней после окончания срока предъявления требований кредиторами	Исполнительный орган	Совет депутатов Ленинского городского округа
12.	Уведомление налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса		Ликвидационная комиссия	Приказ ФНС России от 25.01.2012 №ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
13.	Удовлетворение требований кредиторов	После утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.
14.	Составление ликвидационного баланса	В течение 14 дней после завершения расчетов с кредиторами	Ликвидационная комиссия	Статья 63 ГК РФ
15.	Утверждение ликвидационного баланса исполнительным органом	В течение 14 дней после завершения расчетов с кредиторами	Исполнительный орган	
16.	Подписание передаточного акта		Исполнительный орган	Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 №903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления». Ст.85 (п.10) ФЗ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
17.	Передача оставшегося после удовлетворения		Ликвидационная комиссия	

	требований кредиторов имущества в казну Ленинского городского округа			
18.	Закрытие банковских счетов		Ликвидационная комиссия	После проведения всех взаиморасчетов (налоговой инспекцией, кредиторами, участниками) необходимо закрыть все счета организации в банках. Для этого достаточно подписать заявление о закрытии счета, которое выдается самим банком.
19.	Подача пакета документов с заявлением по форме Р16001 в территориальный налоговый (регистрирующий) орган для государственной регистрации в связи с ликвидацией	В течение 14 дней после утверждения ликвидационного баланса		Перечень документов установлен статьей 21 Федерального закона от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Приказ ФНС России от 25.01.2012 №ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
20.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий		На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утв. приказом Минфина России от 28.12.2010 №191н, Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утв. приказом Минфина России от 25.03.2011 №33н
21.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации исполнительного органа		Исполнительный орган	На 6-рабочий день после подачи документов получение документов о государственной регистрации ликвидации юридического лица. Заявитель или представитель по доверенности.
22.	Уничтожение печати, передача архива (произвести передачу документов постоянного и временного хранения, согласно номенклатуре дел)		Ликвидационная комиссия	Акт об уничтожении, пункт 8 статьи 23 Федерального закона от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, статус, состав, функции и полномочия Ликвидационной комиссии, порядок созыва и проведение заседаний Ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии.

2. Формирование Ликвидационной комиссии

2.1. Состав Ликвидационной комиссии назначается решением Совета депутатов Ленинского городского округа. При необходимости в процессе проведения ликвидационных мероприятий решением председателя Ликвидационной комиссии из состава комиссии могут быть исключены члены комиссии, либо включены новые члены комиссии в состав комиссии.

2.2. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией администрации муниципального образования сельское поселение Володарское Ленинского муниципального района Московской области.

2.3. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия администрации в период ее ликвидации и по управлению делами ликвидируемой администрации.

2.4. Задачей Ликвидационной комиссии является завершение деятельности администрации.

2.5. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой администрации выступает в суде.

3. Компетенция Ликвидационной комиссии.

3.1. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации администрации, порядке и сроках предъявления требований кредиторами. Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты опубликования сообщения о ликвидации администрации.

3.2. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации администрации.

3.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой администрации.

3.4. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом депутатов Ленинского городского округа.

3.5. Выплаты кредиторам ликвидируемой администрации денежных сумм производится Ликвидационной комиссией в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения (за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди) в следующей очередности:

- в первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми администрация несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей, а также по требованиям о компенсации морального вреда;

- во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и по выплате вознаграждений по авторским договорам и другим договорам гражданско-правового характера;

- в третью очередь производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды;

- в четвертую очередь производятся расчеты с другими кредиторами.

Выплата денежных сумм кредиторам третьей и четвертой очереди производится по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

3.6. Требования кредиторов каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований кредиторов предыдущей очереди, за исключением требований кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества администрации.

3.7. При недостаточности имущества ликвидируемой администрации оно распределяется между кредиторами соответствующей очереди пропорционально суммам требований, подлежащих удовлетворению, если иное не установлено законом.

3.8. В случае отказа Ликвидационной комиссии в удовлетворении требований кредитора либо уклонения от их рассмотрения кредитор вправе до утверждения ликвидационного баланса администрации обратиться в суд с иском к Ликвидационной комиссии. По решению суда требования кредитора могут быть удовлетворены за счет оставшегося имущества ликвидируемого администрации.

3.9. Требования кредитора, заявленные после истечения срока, установленного Ликвидационной комиссией для их предъявления, удовлетворяются из имущества ликвидируемого администрации, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, заявленных в срок.

3.10. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемой администрации, считаются погашенными.

Погашенными считаются также требования кредиторов, не признанные Ликвидационной комиссией, если кредитор не обращался с иском в суд, а также требования, в удовлетворении которых решением суда кредитору отказано.

3.11. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом депутатов Ленинского городского округа.

3.12. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемой администрации передается в казну городского округа.

3.13. Ликвидация администрации считается завершенной, а администрация – прекративший существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

4. Порядок работы Ликвидационной комиссии.

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

4.3. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.4. Председатель Ликвидационной комиссии:

- созывает и проводит ее заседания;

- организует текущую работу Ликвидационной комиссии;

- без доверенности действует от ее имени;

- дает поручения членам Ликвидационной комиссии.

4.5. В период временного отсутствия председателя Ликвидационной комиссии или по его поручению заместитель председателя Ликвидационной комиссии исполняет его полномочия и функции.

4.6. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы ее заседаний;

- доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии.

4.7. При решении вопросов каждый член Комиссии обладает одним голосом. Решение Ликвидационной комиссии утверждается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.8. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.