**Доклад о повышении качества финансового менеджмента ГАБС**

В соответствии с распоряжением Финансово-экономического управления от 17.01.2022 №1 «Об организации работы по проведению мониторинга качества финансового менеджмента» главные администраторы бюджетных средств: Администрация Ленинского городского округа, Управление образования и Управление по делам молодежи, культуре и спорту по результатам мониторинга качества финансового менеджмента ГАБС представили сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента по показателям.

Главными распорядителями средств бюджета Ленинского городского округа, имеющими подведомственные учреждения, проанализированы результаты мониторинга, выявлены причины, повлиявшие на отклонение показателей от максимальных значений и утверждены планы мероприятий, направленные на их улучшение.

**Управление по делам молодежи, культуре и спорту**

В целях повышения значений показателей мониторинга качества финансового менеджмента ГРБС Управление по делам молодежи, культуре и спорту разработан план мероприятий по показателям:

1. Оценка качества управления расходами бюджета:

Показатель:

-наличие остатка неиспользованных субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на конец отчетного финансового года.

С подведомственными организациями проведена беседа об эффективном использовании бюджетных средств и сокращении остатков на счетах учреждений на конец отчетного финансового года. Исполнено.

1. Оценка качества ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности:

Показатели:

- качество предоставления ГАБС отчета об использовании бюджета в Финансово-экономическое управление;

- качество предоставления ГАБС пояснительной записки в Финансово-экономическое управление бюджета при формировании муниципального задания учреждениям Исполнение в течении года.

В МКУ «Централизованная бухгалтерия» направлено письмо с просьбой улучшить качество предоставления отчета об исполнении бюджета по ГРБС в Финансово-экономическое управление. Исполнено.

**Управление образования**

1. В целях повышения эффективности расходования средств бюджета при формировании муниципального задания учреждениям и расчета затрат на финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (выполнения работ) начальнику планово-экономического отдела Управления обратить внимание на обоснованность расходов при планировании затрат на финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений. Руководителям учреждений на постоянной основе проводить анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, не допускать кредиторской задолженности перед поставщиками на начало финансового года. В случае выявления экономии средств по результатам проведенных конкурсных процедур принимать меры по освоению высвободившихся ассигнований. Исполнение в течении года.

2. Руководителям учреждений установить контроль за ритмичным освоением средств бюджета выделенных учреждению на финансовое обеспечение предоставления муниципальных услуг (выполнение работ) и содержание особо ценного имущества, а также целевых субсидий. Исполнение в течении года.

4. Начальнику планово-экономического отдела Управления образования своевременно выявлять экономию средств по результатам конкурсных процедур и направлять начальнику Управления предложения по перераспределению ассигнований на другие цели или их секвестированию. В течение года.

5. Заместителю начальника управления по экономике провести разъяснительную работу с руководителями подразделений Управления образования по вопросу недопущения событий, влияющих на возникновение судебных процессов и предъявлению к Управлению или учреждению исполнительных документов в пользу заявителей, подлежащих взысканию за счет средств бюджета городского округа. Исполнено.

6. Руководителям, ответственным за проведение внутреннего финансового аудита, своевременно размещать информацию о результатах проверок на официальном сайте Управления образования в информационно- телекоммуникационной сети Интернет. Исполнено.

**Администрация Ленинского городского округа**

Администрацией Ленинского городского округа разработан план мероприятий, направленных на повышение качества финансового менеджмента, который состоит из 15 пунктов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение  достижения целевых значений показателя | | |
| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Отметка об исполнении |
| 1 | 5 | 6 | 7 |
| **Оценка качества управления расходами бюджета** | |  |  |
| Равномерность осуществления кассовых расходов (без учета средств бюджета Московской области) | Направлена Служебная записка № 125-01сз-11913 подразделениям администрации, осуществляемым кассовый расход по программам. Рекомендовано осуществлять расходование бюджетных средств равномерно в течении года, контроль расходования средств в 4 квартале по сравнению со средней суммой исполнения в1,2 и 3 квартале отчетного года | Ежеквартально в течение года | В работе |
| Востребованность бюджетных ассигнований ГАБС и КУ в отчетном периоде | Направлена Служебная записка № 125-01сз-11913 подразделениям администрации, отвечающим за исполнение муниципальных программ. Усилить контроль за исполнением мероприятий муниципальных программ и своевременно готовить предложения по перераспределению свободных остатков, в т.ч. на секвестирование. | ежеквартально |  |
| Качество подготовки платежных документов ГАБС (без учета платежных документов подведомственных учреждений) | Усиление контроля за качеством предоставления платежных документов со стороны ГАБС | ежедневно | В работе |
| Удельный вес муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% | Направлена Служебная записка № 125-01сз-12009 соответствующим подразделениям администрации, курирующим бюджетные учреждения с целью анализа и контроля исполнения муниципального задания в соответствии с потребностями, вносить изменения с учетом исполнения ПФХД | ежеквартально | В работе |
| Наличие остатка неиспользованных субсидий на финансовое  обеспечение выполнения муниципального задания на оказание  муниципальных услуг (выполнение работ) на конец отчетного финансового года | Принять меры по недопущению образования кредиторской задолженности на конец года | ежеквартально | В работе |
| Качество исполнения судебных актов ГАБС и КУ (в количественном выражении) | Направлена в Правовое управление администрации Ленинского городского округа СЗ № 125-01сз-11668. В ответ Правовое управление обозначило меры по улучшению качества Финансового менеджмента, а именно, недопущения событий, влияющих на возникновение судебных процессов и предъявлению к Администрации исполнительных документов, подлежащих взысканию за счет средств бюджета городского округа. | Постоянно | В работе |
| Качество исполнения судебных актов АУ и БУ (в количественном выражении) | Недопущения событий, влияющих на возникновение судебных процессов и предъявлению к исполнительных документов, подлежащих взысканию за счет средств бюджета городского округа. | По мере поступления | В работе |
| Качество исполнения судебных актов ГАБС и КУ (в денежном выражении) в отчетном периоде | Направлена в Правовое управление администрации Ленинского городского округа СЗ № 125-01сз-11668 В ответ Правовое управление обозначило меры по улучшению качества Финансового менеджмента, а именно проведение разъяснительной работы с профильными структурными подразделениями администрации по вопросу недопущения событий, влияющих на возникновение судебных процессов и предъявлению к Администрации исполнительных документов, подлежащих взысканию за счет средств бюджета городского округа. | По мере поступления | В работе |
| Качество исполнения судебных актов АУ и БУ (в денежном выражении) в отчетном периоде | Недопущения событий, влияющих на возникновение судебных процессов и предъявлению к исполнительных документов, подлежащих взысканию за счет средств бюджета городского округа. | По мере поступления | В работе |
| Эффективность использования МУП, подведомственными ГАБС, средств бюджета Ленинского городского округа Московской области в отчетном периоде | Направлять средства бюджета на кап. вложения | В течении года | В работе |
| Коэффициент сложности исполнения бюджетных ассигнований | Направлена Служебная записка № 125-01сз-11913 подразделениям администрации, осуществляемым кассовый расход по снижению объема неисполненных на конец года бюджетных ассигнований | ежеквартально | В работе |
| **Показатели оценки качества управления доходами бюджета** | |  |  |
| Качество планирования поступлений доходов в бюджет Ленинского городского округа Московской области | Направлена Служебная записка соответствующим подразделениям № 125-01сз-11895 с целью качественного и точного прогнозирования поступлений доходов на следующий финансовый год, выполнение полного запланированного объема на 100%.  Разработана Методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет, утвержденная Распоряжением администрации Ленинского городского округа № 149-р/о от 24.10.2022 г. | ежеквартально | В работе |
| **Оценка качества ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности** | | |  |
| Качество предоставления ГАБС пояснительной записки в Финансовое управление | Направлено письмо подведомственным ГАБС учреждений с целью анализа данных, отраженных в форме 0503160 (0503760) и недопущению корректировок после сдачи первоначального отчета по форме 0503160 (0503760) | 31.12.2023 | В работе |
| **Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита (ВФА)** | | | |
| Размещение информация о результатах проверки на официальном сайте ГАБС в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Размещение информации на официальном сайте | После проведения контрольных мероприятий | В работе |
| **Оценка качества управления активами** | |  |  |
| Эффективность расходов на содержание недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении ГАБС | Осуществлять контроль за расходами на содержание имущества, находящегося в оперативном управлении | В течение года | В работе |

Заместитель начальника

Финансово-экономического управления Н.В. Хованюк